



บันทึกรายงานการประชุม

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๕

วัน พุธ ที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

ห้องเรียน E- Classroom โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

.....  
เริ่มประชุมเวลา .....๑๕.๓๕..... น.

ผู้มาประชุม

- |                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| ๑. นายสมคิด                   | มหาเสนา       |
| ๒. นายสัมพันธ์                | พันชนกกุล     |
| ๓. นายวัชรพงษ์                | ผาขาวบวช      |
| ๔. นายทรงศักดิ์               | โซ่สายคำ      |
| ๕. นายเพิ่มสิน                | สกุลธรรม      |
| ๖. นางทวีรัตน์                | ภวภูตานนท์    |
| ๗. นางจินตนา                  | หัสตรา        |
| ๘. นายมานะ                    | เมฆศรี        |
| ๙. นายคณา                     | บุญหล้า       |
| ๑๐. นายวสันต์                 | เม็กช่วง      |
| ๑๑. นายปรีชาชัย               | เอี้ยงลักชะ   |
| ๑๒. นางเพชรยุภา               | สุริยะกาญจน์  |
| ๑๓. นายมกรวัช                 | สุริยะกาญจน์  |
| ๑๔. นางกรรณิการ์              | เอี้ยงลักชะ   |
| ๑๕. นางปรียนันท์              | ดวงแก้ว       |
| ๑๖. นายบัณฑิต                 | วรรณราม       |
| ๑๗. นางสาวศิริรัมย์           | ชูราณี        |
| ๑๘. นางมนตรีรัตน์             | แดงเหลือง     |
| ๑๙. นายนุกุล                  | โคมทอง        |
| ๒๐. นายสิทธิโชติ              | โคตรกระพี     |
| ๒๑. นางสาววิภาวดี             | แสงสายภักดี   |
| ๒๒. นางสุนทราวดี              | กมลเศษ        |
| ๒๓. ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริลักษณ์ | ดาวศรี        |
| ๒๔. นางสาวรชนีกร              | จันทร์พิทักษ์ |

๒๕. นางสาวอรุณทัย	ภานาขาว
๒๖. นายธนาธิศ	ดวงเพชร
๒๗. นายนิรันดร์	อรปัญญา
๒๘. นางสาวศกวรรณ	พรหมจรรย์
๒๙. นางสาวจิตรตา	หล้าษา
๓๐. นางสาวสุนันต์	รุ่งภูเขียว
๓๑. นายสมบุรณ์	ชินแสง
๓๒. นายชาติ	หมุนลี
๓๓. นายตะวัน	บุญฤทธิ์
๓๔. นายเด่นชัย	ปาลันทม
๓๕. นางนิกร	มทิพันธ์
๓๖. นางสาวเฟื่องฤทัย	ปาลันทม

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายประมาณ	จ้วยประเสริฐ	ไปราชการ
๒. นางสาวกชกร	ตรีศรี	ลาคลอด

**ประธานในที่ประชุม** นายสมคิด มหาเสนา รองผู้อำนวยการ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร  
**ก่อนวาระการประชุม**

### - อวยพรวันคล้ายวันเกิดบุคลากร

๑. นายสัมพันธ์	พันชนกกุล	๑	กุมภาพันธ์	๒๕๐๓
๒. นายเพิ่มสิน	สกุลธรรม	๗	กุมภาพันธ์	๒๕๐๔
๓. นางสาวจิตรตา	หล้าษา	๑๖	กุมภาพันธ์	๒๕๒๒
๔. นายมานะ	เมษศรี	๑๗	กุมภาพันธ์	๒๕๐๗
๕. นายอนุกุล	โคมทอง	๑๗	กุมภาพันธ์	๒๕๑๘
๖. นายสมบุรณ์	ชินแสง	๑๘	กุมภาพันธ์	๒๕๙๕

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. มอบนโยบายการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในโรงเรียน โดยผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี (นายแก่นเพชร ช่วงรังษี)

- ขอให้ตั้งใจทำงานตามอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์สุขของประเทศชาติบ้านเมือง หน้าที่ของ ผู้บริหาร ครู คือ อบรมบ่มนิสัยใช้ทั้ง Formal, Informal, Non formal Education เพื่อให้ Output มีความรู้คู่คุณธรรม
- ให้โอกาสนักเรียน
- ปัญหาสำคัญของอุดรธานี คือ

๑. ปัญหาความยากจนของประชาชน/ครัวเรือน ทั้งด้านรายได้และรายจ่ายจึงควร  
 ดูแลนักเรียนยากจน พ่อแม่แยกทางกัน

๒. ปัญหา ยาเสพติด เป้าหมายในการบริหารจัดการ ยาเสพติดเป็นปัญหากระทบต่อความมั่นคง เสพ เป็นผู้ป่วย ค้า/ขาย เป็นผู้ทำผิดกฎหมาย เชื่อมโยงไปถึง การปฏิบัติตนของนักเรียนที่ไม่เหมาะสมกับวัย

๒. แนวทางการดำเนินงานของตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานีและการประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี

โดย พ.ต.อ. ทวีศักดิ์ สุขเกษม (รอง ผก.จ.อด.ทำหน้าที่ป้องกันปราบปราม)

- กฎหมายยาเสพติด
- การให้โอกาสเด็กและเยาวชน
- การปราบปราม
  ๑. ปิดล้อม/ตรวจค้น (ใช้หมายศาล)
  ๒. เป้าหมายที่จะต้องดำเนินการ (๒๖ มิ.ย.๕๕ ผู้ค้า ๔๘๐ราย สำคัญจะต้องจับได้ครบ
  ๓. การจัดระเบียบสังคม ทุกวันศุกร์จะตั้งด่าน / ตรวจปัสสาวะ

๓. แผนงานโครงการที่จะร่วมมือกับสถานศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ที่ประชุม.....รับรอง.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ที่ประชุม.....ไม่มี.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาและถือปฏิบัติ

๔.๑ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ งานธุรการ

๔.๑.๑.๑ การขออนุญาตไปราชการ การลาในกรณีต่างๆ จะสามารถไปได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น

๔.๑.๒ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๔.๑.๒.๑ งานพัฒนาอาคารสถานที่.....ไม่มี.....

๔.๑.๒.๒ งานพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม.....ไม่มี.....

๔.๑.๓ งานสารสนเทศ

๔.๑.๓.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร และกิจกรรมของทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๔.๑.๔ งานอนามัย / โภชนาการ.....ไม่มี.....

๔.๑.๕ งานสัมพันธ์ชุมชน

๔.๑.๕.๑ คณะครูโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้เข้าร่วมกีฬาจตุรมิตรเกมส์ ณ โรงเรียนบ้านป่าเป้า ต.ดงเย็น อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี

๔.๑.๖ งานประชาสัมพันธ์.....ไม่มี.....

#### ๔.๑.๗ งานสวัสดิการ

๔.๑.๗.๑ สหกรณ์ได้ดำเนินการปิดงบประมาณเรียบร้อยแล้ว และจะปันผลกำไรให้แก่สมาชิก ในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ ขณะนี้เสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติ

#### ๔.๒ กลุ่มบริหารวิชาการ

๔.๒.๑ งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา.....ไม่มี.....

๔.๒.๒ งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔.๒.๒.๑ งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ได้จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสาร ประกาศความเคลื่อนไหว และเรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายนอกที่สามจาก ส.ม.ศ. ได้ที่หน้าห้องวิชาการ

๔.๒.๓ งานทะเบียนวัดผล

๔.๒.๓.๑ การทดสอบ O-NET มีกำหนดการดังนี้

ระดับชั้น ม.๓ ระหว่างวันที่ ๒๘ -๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ในการสอบครั้งนี้มีคณะครูเป็น กรรมการคุมสอบทั้งหมด ๑๐ คน ดังนี้

๑. คุณครูสัมพันธ์	พันชนกกุล
๒. คุณครูบัณฑิต	วรรณราม
๓. คุณครูทวีรัตน์	ภาวภูตานนท์
๔. คุณครูวสันต์	เมิกช่วง
๕. คุณครูอรุโณทัย	ภูนาขาว
๖. คุณครูธนาธิศ	ดวงเพชร
๗. คุณครูสุนันท์	รุ่งภูเขียว
๘. คุณครูจิตรตา	หล้าษา
๙. คุณครูศิโรรัมย์	ชุราณี
๑๐. คุณครูนิรันดร์	อรปัญญา

ระดับชั้น ม.๖ ระหว่างวันที่ ๑๘ -๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ในการสอบครั้งนี้มีคณะครูเป็น กรรมการคุมสอบทั้งหมด ๔ คน ดังนี้

๑. คุณครูเพชรยุภา	สุริยะกาญจน์
๒. คุณครูวสันต์	เมิกช่วง
๓. คุณครูรชนีกร	จันทร์พิทักษ์
๔. คุณครูธนาธิศ	ดวงเพชร

๔.๒.๓.๒ กำหนดการปฏิบัติงานวิชาการ

๑๗ ก.พ. ๒๕๕๕ ส่งรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึง ๖๐- ๘๐ % ข้อตกลงในที่ประชุมคือ หากนักเรียนมีเวลาเรียนไม่ถึง ๖๐% จะได้ผลการเรียนเป็น ม.ส. นักเรียนที่ขาดเรียนเป็นเวลานานจะมีการทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบพฤติกรรมของนักเรียน โดยคุณครูประจำวิชาจะแจ้งรายชื่อนักเรียนให้ฝ่ายวิชาการ

๒๗ ก.พ. - ๒ มี.ค. ๒๕๕๕ ส่งและสำเนาแบบทดสอบวัดผลปลายภาค ๒/๒๕๕๕  
 ประธานในที่ประชุมกำชับคณะครูให้ส่งสำเนาข้อสอบให้ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ให้เกิดความล่าช้า

๕, ๖, ๘ มี.ค. ๒๕๕๕

ทดสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๕

๑๒ มี.ค. ๒๕๕๕

ส่ง ปพ. ๕ และใบสรุปผลการเรียน ม.๓ และ ม.๖

๑๓ มี.ค. ๒๕๕๕

ประกาศผลการเรียน ม.๓, ม.๖ และยื่นคำร้องแก้ ๐ ร มส

๒๖ มี.ค. ๒๕๕๕

ส่งปพ.๕ ระดับชั้น ม. ๑, ๒, ๔ และ ๕

๓๐ มี.ค. ๒๕๕๕

ปิดภาคเรียน

การสอบ NT ม.๒ ยังไม่มีกำหนดการที่ชัดเจน โดยประมาณคือวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๕

๔.๒.๓.๓ กำหนดการ มอบประกาศนียบัตร ม.๓ และม.๖ ยังไม่ระบุวัน จะมีการประชุม  
 ปรึกษาหารือเพิ่มเติมในภายหลัง

๔.๒.๓.๔ การรับนักเรียนตามนโยบายและแนวปฏิบัติของสพฐอาจมีการเปลี่ยนแปลง แต่มี  
 กำหนดการเบื้องต้นดังนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	- รับสมัคร	๓๐ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๒๕๕๕
	- สอบคัดเลือก	๕ พ.ค. ๒๕๕๕
	- ประกาศผลและรายงานตัว	๘ พ.ค. ๒๕๕๕
	- มอบตัวและเปิดภาคเรียน	๑๒ พ.ค. ๒๕๕๕
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	- รับสมัคร	๓๐ เม.ย. - ๓ พ.ค. ๒๕๕๕
	- สอบคัดเลือก	๖ พ.ค. ๒๕๕๕
	- ประกาศผลและรายงานตัว	๙ พ.ค. ๒๕๕๕
	- มอบตัวและเปิดภาคเรียน	๑๓ พ.ค. ๒๕๕๕

๔.๒.๔ การแข่งขันกีฬาจตุรมิตรเกมส์ ในวันอังคารที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ที่โรงเรียนบ้านป่าเป่า  
 โดยในปีนี้อบต.ดงเย็นเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้รับรางวัลรองชนะเลิศในกีฬา  
 ฟุตบอล วอลเลย์บอล และชวบนพาทเรด รางวัลชนะเลิศอันอับหนึ่ง คือ กีฬาเซปักตะกร้อ

๔.๒.๕ การทัศนศึกษาอยู่ระหว่างการนำเสนอโครงการ ผู้ดูแลรับผิดชอบคือคุณครูปริญนันท์ ดวงแก้ว  
 ในมติที่ประชุมตกลงว่าจะจัดทัศนศึกษาให้กับนักเรียนที่เรียนดี มีคุณธรรม

๔.๒.๖ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารจัดโครงการค่ายภาษาอังกฤษแบบเข้ม สำหรับนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปี  
 ที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๐ ม.ค.- ๑ ก.พ. ๒๕๕๕ นักเรียนมีความพึงพอใจในระดับดีมาก โดยเฉลี่ยที่ ๓.๗๕ นักเรียน  
 ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมมากมายและต้องการให้มีการจัดอบรมขึ้นอีก จากข้อเสนอแนะของ  
 นักเรียนจะนำมาปรับปรุงในการดำเนินงานในปีต่อไป ในส่วนการจัดติว O-NET ให้กับนักเรียนชั้นม.๓ และ  
 นักเรียน ม.๖ โดยคณะครูโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารควรจัดให้มีความเข้มข้น เพื่อให้ นักเรียนจดจำ เข้าใจเนื้อหา  
 แต่ละรายวิชาได้เป็นอย่างดี

#### ๔.๓ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

##### ๔.๓.๑ งานคุณธรรม-จริยธรรมและวันสำคัญ

๔.๓.๑.๑ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์วันมาฆบูชา ในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ที่วัด  
 อัมพวันสวัสดิธรรม บ้านดงดารา ต.อ้อมกอ อ.บ้านดุง จ.อุดรธานี นักเรียนแข่งขันตอบปัญหาธรรมะได้  
 อันดับที่ ๔

๔.๓.๑.๒ ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษา ประชาสัมพันธ์ไปยังนักเรียนเรื่องการเข้าร่วมโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติด้านยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๕๕ ณ วัดโพธิ์ศรีฯ. บ้านป่าเป้าในวันที่ ๕ - ๒๐ เม.ย. ๒๕๕๕ รวม ๑๕ วัน

#### ๔.๓.๒ งานป้องกันปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน

๔.๓.๒.๑ ขอความร่วมมือครูที่ปรึกษาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนในความปกครอง เรื่องการเที่ยวกลางคืน โดยเฉพาะหมอลำซิ่ง ซึ่งเสี่ยงต่อปัญหาเสพยาเสพติดและการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันสมควร

๔.๓.๒.๒ ขอความร่วมมือครูเวรประจำวันช่วยสอดส่อง ดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ หากมีข้อผิดพลาดให้แจ้งหัวหน้าเวรหรืองานกิจการนักเรียน เพื่อเก็บข้อมูลนักเรียนอย่างละเอียด

#### ๔.๓.๓ งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพยาเสพติด

๔.๓.๓.๑ จัดกิจกรรมการรณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหารอคติดต่อกทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์เนื่องในวันวาเลนไทน์ ประจำปีการศึกษา๒๕๕๕ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีการให้ความรู้เรื่องการป้องกันโรคติดต่อกทางเพศสัมพันธ์และโรคเอดส์ โดยคุณครูณุกูล โคมทอง นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และสนใจการบรรยายของวิทยากรเป็นอย่างมาก

#### ๔.๓.๔ งานแนะแนว

๔.๓.๔.๑งานแนะแนวได้เสนอขออนุมัติจัดทำโครงการแนะแนวการศึกษาต่อและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม. ๓ และ ม. ๖ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ภาคเช้า - โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาที่มาติดต่อขอแนะแนวการศึกษาให้ความรู้แก่นักเรียนพร้อมจัดบุธ (งานแนะแนวส่งหนังสือไปยังหน่วยงานต่างๆประมาณ ๑๐ หน่วยงาน)

ภาคบ่าย - ปัจฉิมนิเทศนักเรียนโดยหัวหน้ากลุ่มงานทั้ง ๕ งาน  
- การแสดงของนักเรียนและบายศรีสู่ขวัญนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖

ในการเตรียมงานมอบหมายให้นักเรียนชั้นม.ปลายในการเตรียมชุดดอกไม้หน้างาน และนักเรียนชั้นม.๔ โดยการนำของคุณครูอรุณทัย ภูนาขาวและคุณครูจิตรตา หล้าษา จะจัดขนมประเภทต่างๆที่เรียนในรายวิชาการงานพื้นฐานอาชีพมาร่วมจัดชุด

ขอความร่วมมือคณะครูทุกท่านให้คำแนะนำนักเรียนในการจัดกิจกรรม

ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการแนะแนวการศึกษาต่อและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม. ๓ และ ม. ๖

จากคณะครู มีดังนี้

๑. ควรแยกการปัจฉิมนิเทศและการแนะแนวการศึกษาเป็นคนละวัน
  ๒. ควรมีการจัดชุดเกียรติยศให้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เพื่อให้ นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ
  ๓. มีการเสนอให้มอบวุฒิบัตรในช่วงเดือนมีนาคม หลังจากที่นักเรียนจบการศึกษา
- ประธานในที่ประชุมเห็นควรให้จัดการแนะแนวการศึกษาในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

#### ๔.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๔.๑ UTQ online โครงการยกระดับคุณภาพครูทั้งระบบด้วยระบบ e – Training เริ่มเปิดการอบรมในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ รายละเอียดเพิ่มเติมตามเอกสารแนบหมายเลข ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๔.๒ เรื่องการเสริมสร้างอุดมการณ์และจรรยาบรรณวิชาชีพครู รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๔.๔.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามเอกสารหมายเลข ๓ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ข่าวกลุ่มงานอำนวยการ สพม.เขต ๒๐ ซึ่งมีระเบียบใหม่เพิ่มเข้ามาและควรศึกษาเพิ่มเติม เช่นการลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร และการลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

#### ๔.๕ กลุ่มบริหารงบประมาณ

##### ๔.๕.๑ กลุ่มบริหารงบประมาณแผนงาน

๔.๕.๑.๑ งานแผนงานได้นำข้อมูล ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่างไว้ที่ E-mail:

Plandongyenpit@hotmail.com password: ๔๑๑๐๑๐๕๔

##### ๔.๕.๒ กลุ่มบริหารงานการเงิน

๔.๕.๒.๑ ในการจัดซื้อตามโครงการต่างๆให้ดำเนินงานตามงบประมาณใหม่

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. ท่านรองผู้อำนวยการสมคิด มหาเสนา ได้ของบประมาณสนับสนุนวงดนตรีจากภายนอก ขณะนี้กำลังดำเนินการ
๒. เอกสารในการสอบ O-NET มอบหมายให้คุณครูเพชรยุภา สุริยะกาญจน์ เป็นผู้ดูแล
๓. ขอให้หัวหน้าฝ่ายนำเสนอโครงการเศรษฐกิจพอเพียง
๔. มีหนังสือจาก สพฐ. เรื่องการคัดเลือกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เรียนได้เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และฐานะยากจน สมัครขอรับทุนของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ขอให้ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ส่งรายชื่อนักเรียนเพื่อคัดเลือกจากทางโรงเรียน

เลิกประชุมเวลา .....๑๘.๐๐..... น.

ลงชื่อ ศกวรรณ พรหมจรรย์  
(นางสาวศกวรรณ พรหมจรรย์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ มานะ เมฆศรี ตรวจทาน  
(นายมานะ เมฆศรี)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล