



แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ประกาศโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร อำเภอบ้านดุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ร่วมกับ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และที่ปรึกษา ของโรงเรียน ได้ร่วมกันวางแผนและจัดทำ แผนปฏิบัติการ ตั้งเป้าหมาย กำหนดแนวทาง ในการพัฒนา โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินงาน ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ และข้อเสนอแนะของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) รอบสาม โดยการมีส่วนร่วมของนักเรียน ครู ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปรึกษาและชุมชน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานสามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เกิด ประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แผนปฏิบัติการเล่มนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการที่ปรึกษาของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารแล้ว จึงสามารถนำไปใช้เป็นคู่มือแนวทางในการ ปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอัครฉัตร ชันระมูล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

(นายรัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

คำนำ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร อำเภอบ้านดุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ร่วมกับ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และที่ปรึกษา ของโรงเรียน ได้ร่วมกันวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการ ตั้งเป้าหมาย กำหนดแนวทาง ในการพัฒนา โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม เพื่อดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งได้วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหา จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ และข้อเสนอแนะ ของ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบสี่ โดยการมีส่วนร่วมของ นักเรียน ครู ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ปรึกษา และชุมชน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สามารถควบคุมการใช้จ่าย งบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งได้รับความเห็นชอบ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากร ใน การจัดการศึกษา การดำเนินงาน สามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด อย่างมี ประสิทธิภาพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

ลำดับ	รายการ/ เรื่อง	หน้า
	ประกาศโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	ก
	คำนำ	ข
	สารบัญ	ค
ส่วนที่ ๑	สภาพการจัดการศึกษา	๑
	๑. ประวัติโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร	๑
	๒. สภาพปัจจุบันและผลงานสถานศึกษา	๒
	๑. ข้อมูลทั่วไป	๒
	๒. ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน	๓
	๓. ข้อมูลสำคัญของโรงเรียน	๔
	๔. โครงสร้างการบริหารงาน	๗
	๕. ข้อมูลนักเรียนและบุคลากร	๘
	๖. ข้อมูลอาคารสถานที่	๑๐
	๗. ข้อมูลสื่อ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น.	๑๐
	๘. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษา	๑๒
	๙. ผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา..	๑๓
ส่วนที่ ๒	ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๙
	แผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ	๒๙
	แผนระดับ ๑	๒๙
	แผนระดับ ๒	๒๙
	แผนระดับ ๓	๓๕
	นโยบายที่เกี่ยวข้อง	๓๖
	นโยบายรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา)	๓๖
	นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	๓๖
	นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๘
	นโยบายเร่งด่วน Quick Win	๔๐
	ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของ สพม. อุดรธานี	๔๑
	ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร	๔๗
ส่วนที่ ๓	กรอบงบประมาณและแผนการใช้จ่ายงบประมาณปีการศึกษา ๒๕๖๖	๕๓
ส่วนที่ ๔	รายละเอียดงบประมาณ โครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๖.	๖๓
	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ	
	๑. ปฐมนิเทศปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน +รับนักเรียน-๑๑	๑๑๑
	๒. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนักเรียน-๑๘	๑๓๖
	๓. พัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน-๒๘	๑๖๘
	๔. งานอนามัยโรงเรียน-๒๙	๑๗๑

	<p>๕. ป้องกันและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน-๓๖</p> <p>๖. พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมหลักของผู้เรียน-๓๗</p> <p>๗. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน-๓๘</p> <p>๘. โรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติด-๓๙</p> <p>๙. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน-๔๐</p>	<p>๑๙๒</p> <p>๑๙๖</p> <p>๒๐๐</p> <p>๒๐๓</p> <p>๒๐๖</p>
	<p>กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน</p>	
	<p>๑๐. พัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนพิเศษเรียนรวม-๑๖</p> <p>๑๑. แนวส่งเสริมการศึกษาต่อ และ กิจกรรม Open house</p> <p>เปิดบ้านวิชาการ-๑๙</p>	<p>๑๓๐</p> <p>๑๔๑</p>
	<p>กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑</p>	
	<p>๑๒. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - ๓</p> <p>๑๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์-๔</p> <p>๑๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี-๕</p> <p>๑๕. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม-๖</p> <p>๑๖. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ-๗</p> <p>๑๗. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา-๘</p> <p>๑๘. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ-๙</p> <p>๑๙. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ-๑๐</p> <p>๒๐. ระบบนิเทศภายในสถานศึกษา-๑๒</p> <p>๒๑. ส่งเสริมและพัฒนากิจการวิจัย-๑๓</p> <p>๒๒. พัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล-๑๔</p> <p>๒๓. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา-๑๕</p> <p>๒๔. เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ-๑๗</p> <p>๒๕. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด ๓ ดี-๒๐</p> <p>๒๖. อบรมพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการประจำปีและศึกษาดูงาน-๒๗</p> <p>๒๗. กิจกรรมวิชาการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-Net ม.๓,๖/-๔๑</p> <p>๒๘. กิจกรรมวันสำคัญ-๔๒</p> <p>๒๙. กิจกรรมคุณธรรม นำวิชาการ/เข้าค่ายปฏิบัติธรรม-๔๓</p> <p>๓๐. อบรมส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี(ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี)-๔๔</p> <p>๓๑. โครงการ/กิจกรรม ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ กลุ่มบริหารวิชาการ-๔๕</p> <p>๓๒. เยี่ยมบ้านนักเรียน ก.ค, พ.ย (๓๘. ระบบช่วยเหลือนักเรียน)-๔๖</p> <p>๓๓. กีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด (ประเพณีสำคัญและสัมพันธ์ในชุมชน)-๔๗</p>	<p>๗๓</p> <p>๗๙</p> <p>๘๔</p> <p>๘๗</p> <p>๙๒</p> <p>๘๖</p> <p>๑๐๑</p> <p>๑๐๖</p> <p>๑๑๕</p> <p>๑๑๘</p> <p>๑๒๑</p> <p>๑๒๔</p> <p>๑๓๓</p> <p>๑๔๔</p> <p>๑๖๕</p> <p>๒๑๐</p> <p>๒๑๓</p> <p>๒๒๑</p> <p>๒๒๔</p> <p>๒๒๗</p> <p>๒๓๐</p> <p>๒๓๓</p>
	<p>กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ</p>	
	<p>๓๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา-๑</p>	<p>๖๕</p>

	๓๕.พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ-๒	๖๙
	๓๖.ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารวิชาการ-๒๑	๑๔๘
	๓๗.พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ-๒๒	๑๕๑
	๓๘.พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนงาน-๒๓	๑๕๔
	๓๙.พัฒนางานการเงินและบัญชี-๒๔	๑๕๗
	๔๐.ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารงบประมาณ-๒๕	๑๕๙
	๔๑.พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล-๒๖	๑๖๒
	๔๒.กิจกรรมบริการสาธารณะ+สัมพันธ์ชุมชน+กีฬาเสพติด-๓๐	๑๗๔
	๔๓.พัฒนาระบบงานสารบรรณและธุรการ-๓๑	๑๗๗
	๔๔.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน-๓๒	๑๘๐
	๔๕.พัฒนางานโสตทัศนศึกษา-๓๓	๑๘๓
	๔๖.พัฒนาระบบสารสนเทศ/DMC/CCT/ B-OBEC/เว็บไซต์โรงเรียน-๓๔	๑๘๕
	๔๗.พัฒนาระบบบริหารกิจการนักเรียน-๓๕	๑๘๘
ภาคผนวก		
	คำสั่งโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารที่ ๒๐/ ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
	ตารางการกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗	

ส่วนที่ ๑

สภาพการจัดการศึกษา

๑. ประวัติโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาระดับตำบล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งขึ้นด้วยความต้องการของชุมชนตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๑๙ ซึ่งเปิดเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๑๙ มีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน ๕๐ คน มีสภาตำบลเป็นผู้ดำเนินการ โดยมี นายวิจิตร คำสีลา เป็นผู้ใหญ่บ้าน นายประวัติ แก้ววิเชียร ครูใหญ่โรงเรียนชุมชนดงเย็น ให้ความช่วยเหลือดำเนินการ นายชาญ สร้างนิทร อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านดุงวิทยา ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุน และได้รับงบประมาณจัดตั้งจาก

๑. นางมาลา วรรณราม บริจาคที่ดินจำนวน ๑๘ ไร่ มูลค่า ๑๔,๐๐๐ บาท
๒. ราษฎรบ้านดงเย็น บริจาคสมทบทุนสร้างอาคารเรียนและค่าที่ดินเพิ่มเติมจำนวน ๑๗ ไร่ ๒๐ ตารางวา มูลค่า ๓๔,๐๐๐ บาท
๓. คณะกรรมการสภาตำบลดงเย็นขออนุมัติเงิน พ.บ.ข. ปี ๒๕๑๙ เพื่อสร้างอาคารเรียน จำนวน ๗ ห้องเรียน มูลค่า ๑๔,๐๐๐ บาท
๔. ผู้มีจิตศรัทธาในอำเภอบ้านดุง บริจาคโต๊ะ เก้าอี้ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โรงเรียนได้ทำพิธีเปิดเมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๑๙ โดยมีนายประเสริฐ บรรลุศิลป์ ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีเป็นประธาน
๕. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๐ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครูจำนวน ๑ หลังงบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท
๖. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารแบบ ๑๐๖ ต งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๗. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๑ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๒ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๙. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างห้องส้วม งบประมาณ ๔๓,๕๐๐ บาท
๑๐. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๔ ได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงฝึกงานเกษตรกรรม งบประมาณ ๖๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๔ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๓ งบประมาณ ๑๙๑,๐๐๐ บาท
๑๒. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๔ งบประมาณ ๒๐๘,๐๐๐ บาท
๑๓. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างห้องส้วม งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท
๑๔. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๖ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๕ งบประมาณ ๒๑๘,๐๐๐ บาท
๑๕. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารแบบ CS ๒๐๘ A (มพช.๒/๓) งบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑๖. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงฝึกงานอุตสาหกรรม งบประมาณ ๔๓๔,๓๐๐ บาท
๑๗. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๒๘ ได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงฝึกงานอุตสาหกรรม งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๑๘. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักนักเรียนจำนวน ๕ หลัง ราคาหลังละ ๘๐,๐๐๐ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๑๙. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๒ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๖ งบประมาณ ๒๓๐,๐๐๐ บาท
๒๐. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๓ ได้งบประมาณก่อสร้างบ้านพักนักการภารโรง งบประมาณ ๑๑๑,๐๐๐ บาท
๒๑. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างบ้านพักครู หลังที่ ๗ งบประมาณ ๓๘๑,๐๐๐ บาท
๒๒. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๖ - ๒๕๓๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน แบบ ๒๑๖ ล. งบประมาณ ๘,๑๙๐,๐๐๐ บาท
๒๓. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๗ ได้งบประมาณก่อสร้างรั้วลวดหนาม งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒๔. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๘ ได้งบประมาณก่อสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.๓๓ งบประมาณ ๘๐,๐๐๐ บาท
๒๕. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ๒๔๒ ล. งบประมาณ ๒๐,๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒๖. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณก่อสร้างห้องส้วม มาตรฐาน ๖ ที่นั่ง/๒๗ งบประมาณ ๒๐๘,๐๐๐ บาท
๒๗. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๔๕ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารหอประชุม แบบ ๑๐๐/๒๗ งบประมาณ ๓,๘๑๕,๐๐๐ บาท
๒๘. เมื่อปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะกรรมการสถานศึกษา ศิษย์เก่าและชาวบ้าน ได้บริจาคเงินผ้าป่าสมทบทุนก่อสร้างรั้วกำแพงคอนกรีต งบประมาณ ๑๖๙,๐๐๐ บาท
๒๙. เมื่อปีงบประมาณ ๒๕๕๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี มอบวัสดุ อุปกรณ์ ห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E - Classroom) จำนวน ๑ ชุด
๓๐. เมื่อปีการศึกษา ๒๕๖๑ บริษัทอินแอ็บซอย จำกัด ปุ๋ยตราคนหัวป่า มอบสนามบาสเกตบอล, สนามวอลเลย์บอล และสนามตะกร้อ มูลค่า จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท พร้อมอุปกรณ์กีฬา

๒. สภาพปัจจุบันและผลงานของสถานศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ที่ตั้งเลขที่ ๓๑๒ หมู่ ๕ ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา อุดรธานี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โทรศัพท์ ๐๔๒-๑๓๖๐๖๘ โทรสาร ๐๔๒-๑๓๖๐๖๘ e-mail : dongyenpit@hotmail.com

๑.๒ เปิดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๑.๓ เนื้อที่ ๓๕ ไร่ ๒๐ ตารางวา มีเขตพื้นที่บริการ ๘ หมู่บ้าน ได้แก่ตำบลดงเย็น จำนวน ๘ หมู่บ้าน

แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

ดังนี้

- หมู่ที่ ๑ บ้านดงเย็น
- หมู่ที่ ๒ บ้านป่าเป่า
- หมู่ที่ ๓ บ้านดงแสนสุข
- หมู่ที่ ๔ บ้านดงสง่า
- หมู่ที่ ๕ บ้านดงสวรรค์
- หมู่ที่ ๖ บ้านป่าเป่าน้อย
- หมู่ที่ ๗ บ้านโนนชัยศิลป์
- หมู่ที่ ๘ บ้านป่าเป่าทอง

๒. ข้อมูลด้านการบริหารโรงเรียน

๒.๑ ทำเนียบผู้บริหาร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปีที่ดำรงตำแหน่ง
๑.	นายสนุก สิริสถิตย์	ครูใหญ่	พ.ศ. ๒๕๑๙-๒๕๒๐
๒.	นายจำรัส สุวรรณบุตร	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๒๐-๒๕๒๑
๓.	นายสิทธิศักดิ์ โสภา	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๒๑-๒๕๒๖
๔.	นายบัณฑิต ตุงคะสมิตย์	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ. ๒๕๒๗-๒๕๓๒
๕.	นายยุทธศิลป์ ศรีประทุมวงศ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๓๒-๒๕๔๒
๖.	นายชันธชัย สิมมาโคตร	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๔๒-๒๕๔๗
๗.	นายสุทัศน์ บุตรอุดม	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๔๗-๒๕๕๑
๘.	นายประมาณ จัยประเสริฐ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๕
๙.	นายธีระชัย นนพิภักดิ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑
๑๐.	นายธวัชชัย โสมาสวน	ผู้อำนวยการ	พ.ศ. ๒๕๖๑-ปัจจุบัน

๒.๒ ผู้อำนวยการโรงเรียนคนปัจจุบัน

นายธวัชชัย โสมาสวน
ระดับการศึกษาสูงสุด

ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.)
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.)

ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓ รองผู้อำนวยการโรงเรียน มีจำนวน ๑คน

นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่
ระดับการศึกษาสูงสุด
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการชำนาญการ
ปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา
วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓. ข้อมูลสำคัญของโรงเรียน



สัญลักษณ์

คบเพลิงล้อมรอบด้วยรัศมีเปลวไฟที่เปล่งประกาย
 คบเพลิง หมายถึง สัญลักษณ์แห่งความสามัคคีและสันติภาพ
 การนำพาโรงเรียนมุ่งไปสู่เป้าหมายและประสบผลสำเร็จดังความมุ่งหวัง
 เปลวไฟ หมายถึง ความรู้ ความเจริญอกงาม ความสว่างรุ่งเรือง
 ของนักเรียน
 ด้านล่างเป็นปรัชญาโรงเรียนและแถบชื่อโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ปรัชญาโรงเรียน

ขันติ หิตะ สุชาวหา

ความอดทนนำมาซึ่งประโยชน์สุข

คติพจน์

ศึกษาดี มีวินัย ใจกล้า สามัคคี

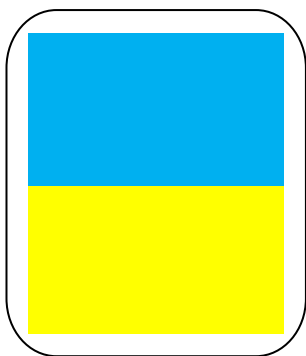
อักษรย่อ

ด.พ.

ชีวทัศน์ของโรงเรียน

ลูกหลานหลวงปู่พรหม ชื่นชมลำน้ำสงคราม
 คนงามฟ้าเหลือง เรื่องรองรสพระธรรม

สีประจำโรงเรียนฟ้า-เหลือง



สีฟ้า หมายถึง ความมีระเบียบวินัย

สีเหลือง หมายถึง ความมีคุณธรรม ความสามัคคี

อัตลักษณ์โรงเรียน ไหว้สวย รวยยิ้ม อิมบุญ

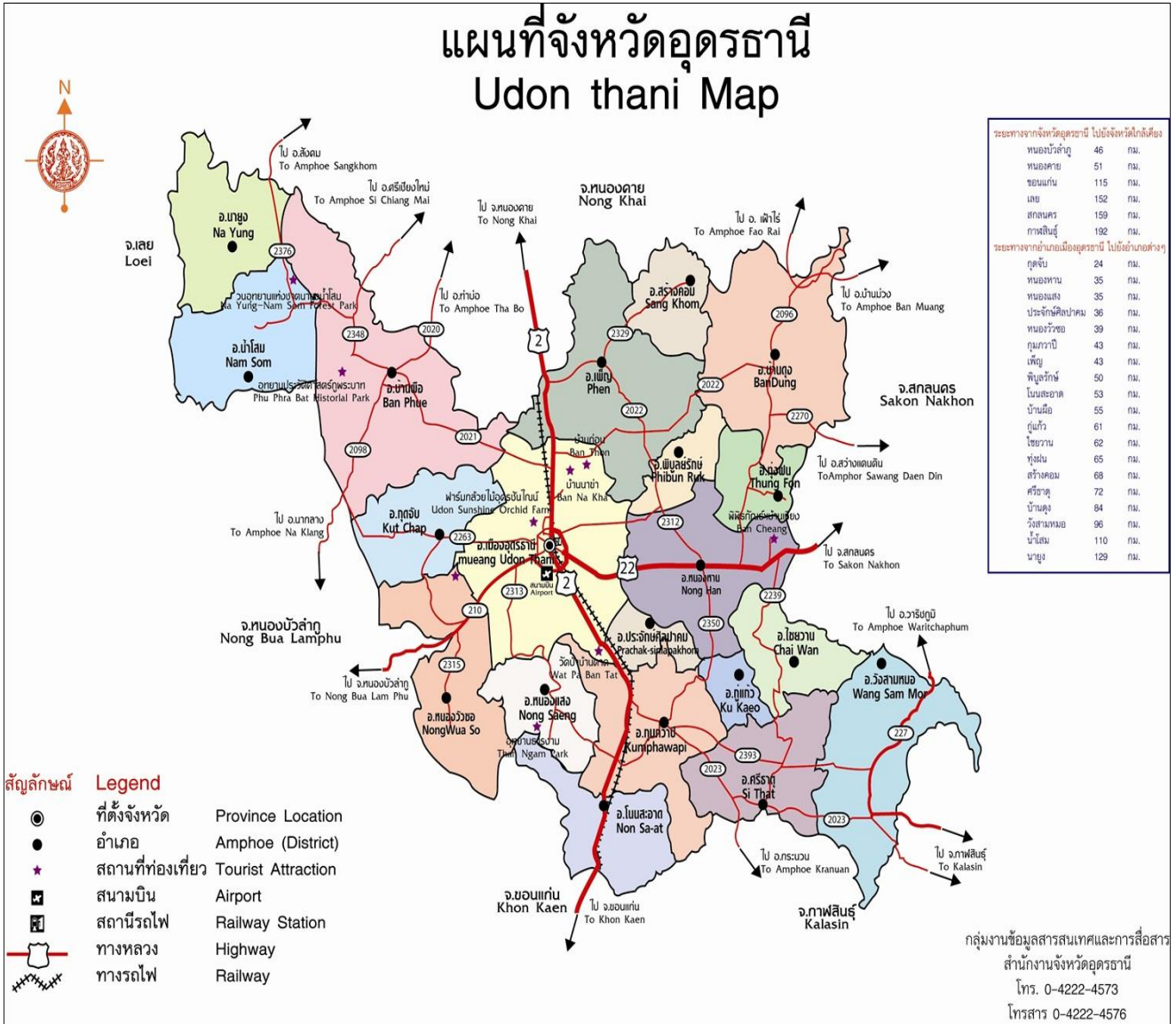
เอกลักษณ์โรงเรียน มีคุณธรรม นำความรู้

วันสถาปนาโรงเรียน

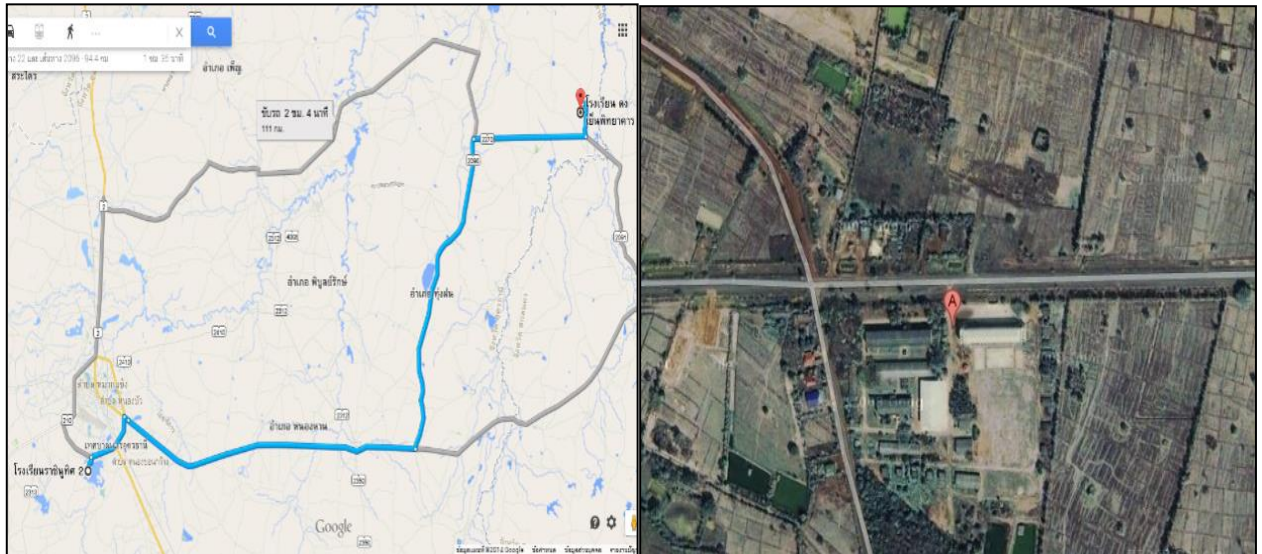
๓ มิถุนายน ๒๕๑๙

แผนที่ ๑

แผนที่จังหวัดอุดรธานี Udon thani Map



แผนที่โรงเรียน



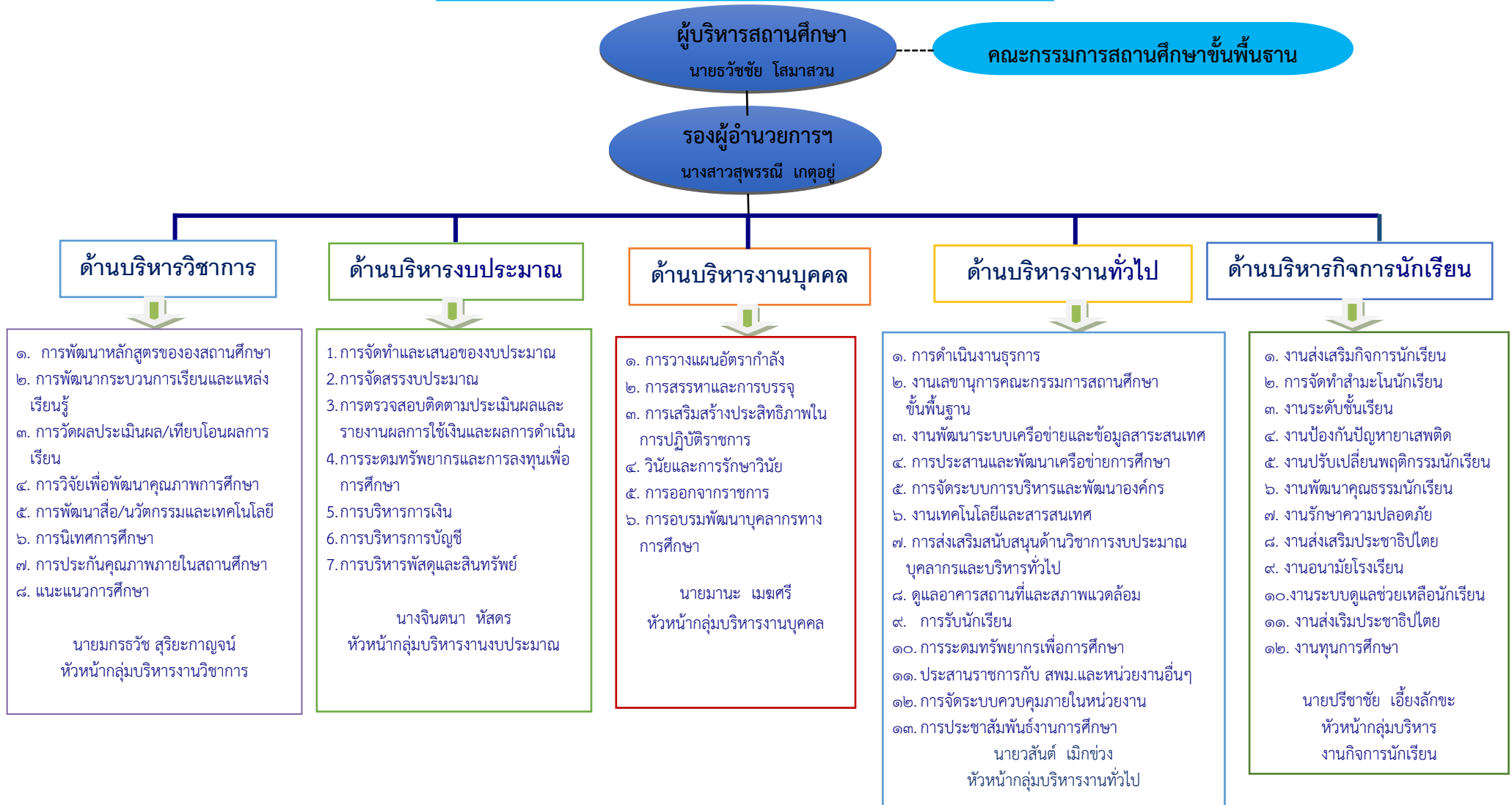
อาณาเขต

ทิศเหนือ	จรดถนนสายบ้านดุง- อ.สว่างแดนดิน
ทิศใต้	จรดที่ดินสาธารณะหมู่บ้าน
ทิศตะวันออก	จรดที่นายนายเขียน วรรณราม
ทิศตะวันตก	จรดถนนเข้าสู่หมู่บ้านดงสวรรค์ ดงสง่า ดงเย็น

ที่ตั้ง

ตั้งอยู่ที่หมู่ที่ ๕ บ้านดงสวรรค์ ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี รหัสไปรษณีย์ ๔๑๑๙๐ ระยะทางห่างจากจังหวัดอุดรธานี ๘๗ กิโลเมตร ห่างจากอำเภอบ้านดุง ๒๔ กิโลเมตร และห่างจากอำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ๒๐ กิโลเมตร

๔. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร



๕. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗)

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒	๓๒	๓๘	๗๐	๓๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓	๔๗	๔๗	๙๔	๓๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๓	๔๑	๕๑	๙๒	๓๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๒	๑๓	๑๗	๓๐	๑๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๒	๑๔	๑๙	๒๗	๑๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒	๑๑	๑๖	๒๗	๑๔
รวม	๑๔	๑๕๘	๑๘๖	๓๔๖	

๖. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากรครู	จำนวน			วิทยฐานะ				
	ชาย	หญิง	รวม	ครูผู้ช่วย	ค.ศ. ๑	ค.ศ.๒	ค.ศ.๓	ค.ศ.๔
๑. ฝ่ายบริหาร	๑	๑	๒	-	-	๑	๑	-
๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	-	๒	๒	๑	-	-	๑	-
๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-	๓	๓	-	-	๑	๒	-
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	๓	๑	๔	-	-	๒	๒	-
๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๑	๑	๒	-	-	๑	๑	-
๖. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	๑	-	๑	-	-	๑	-	-
๗. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะศึกษา	๒	๑	๓	-	-	๑	๒	-
๘. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑	๑	๒	-	-	๑	๑	-
รวม	๙	๑๐	๑๙	๑	-	๘	๑๐	-
๑๐. ลูกจ้างประจำ	๑	-	๑					
๑๑. พนักงานราชการ	-	๑	๑					
๑๑. ครูvikฤต	-	-	-					
๑๒. ครูอัตราจ้าง	-	๑	๑					
รวม	๑	๒	๓					
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๑๐	๑๒	๒๒					

กลุ่มบริหารงานบุคคล : ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๖. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยจัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียนดังนี้

๖.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓)

ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงาน	ภาษาต่างประเทศ	ก.พัฒนาผู้เรียน	สาระเพิ่มเติม	รวม
ม.๑	๑๒๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐	๘๐	๘๐	๔๐	๑๒๐	๑๒๐	๒๐๐	๑,๒๐๐
ม.๒	๑๒๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐	๘๐	๘๐	๔๐	๑๒๐	๑๒๐	๒๐๐	๑,๒๐๐
ม.๓	๑๒๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐	๘๐	๘๐	๔๐	๑๒๐	๑๒๐	๒๐๐	๑,๒๐๐
รวม	๓๖๐	๓๖๐	๔๘๐	๔๘๐	๒๔๐	๒๔๐	๑๒๐	๓๖๐	๓๖๐	๖๐๐	๑,๒๐๐

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนเรียนทั้งปี เท่ากับ ๑,๒๐๐ ชั่วโมง
 สาระเพิ่มเติมที่จัดแผนการเรียน คือ -

๖.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔- ๖)

ชั้น	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	สุขศึกษา	ศิลปะ	การงาน	ภาษาต่างประเทศ	ก.พัฒนาผู้เรียน	สาระเพิ่มเติม	รวม
ม.๔	๘๐	๘๐	๓ ปี เรียน ๓๖๐ ชม.	๑๒๐	๔๐	๔๐	๓ ปี เรียน ๔๐ ชม.	๘๐	๑๒๐	ตาม แผนการ เรียนไม่ น้อยกว่า	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชม.
ม.๕	๘๐	๘๐		๑๒๐	๔๐	๔๐		๘๐	๑๒๐		๑,๒๐๐ ชม.
ม.๖	๘๐	๘๐		๘๐	๔๐	๔๐		๘๐	๑๒๐		๑,๒๐๐ ชม.
รวม	๒๔๐	๒๔๐	๓๖๐	๓๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๔๐	๒๔๐	๓๖๐	๑,๖๐๐ ชม.	ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชม.

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนเรียนทั้งปี เท่ากับ **ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐** ชั่วโมง
 แผนการเรียนรู้อุ / จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ

- ๑) วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์
- ๒) ศิลป์- การงานอาชีพ (เกษตร)

๗. ข้อมูลอาคารสถานที่ สื่ออุปกรณ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้

๗.๑. ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียนและอาคารประกอบ ๑๙ หลังได้แก่

- อาคารเรียน ๔ หลัง - อาคารอเนกประสงค์ ๑ หลัง
- ส้วม ๓ หลัง - หอประชุม ๑ หลัง

จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๑๔ ห้องเรียนแบ่งเป็น

- ชั้น ม.๑ จำนวน ๓ ห้อง - ชั้น ม.๔ จำนวน ๒ ห้อง
- ชั้น ม.๒ จำนวน ๓ ห้อง - ชั้น ม.๕ จำนวน ๒ ห้อง
- ชั้น ม.๓ จำนวน ๒ ห้อง - ชั้น ม.๖ จำนวน ๒ ห้อง

๗.๒. ข้อมูลสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

๑) คอมพิวเตอร์มีจำนวนทั้งหมด ๒๐ เครื่อง ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๒๐ เครื่อง
ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้ ๒๙ เครื่องใช้ในงานบริหารจัดการ ๙ เครื่อง

๒) ห้องที่จัดไว้ใช้ในการปฏิบัติกิจกรรมมีทั้งหมด ๖ ห้องได้แก่

- ห้องวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ ห้อง ๓๕ ที่นั่ง
- ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง ๓๕ ที่นั่ง
- ห้องสมุด จำนวน ๑ ห้อง ๔๐ ที่นั่ง
- อาคารฝึกงาน จำนวน ๓ ห้อง ๗๐ ที่นั่ง
- ห้องศิลปะ จำนวน ๑ ห้อง ๓๕ ที่นั่ง
- ห้องพลศึกษา จำนวน ๑ ห้อง ๓๕ ที่นั่ง

๓) พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม / นันทนาการ

- สนามตะกร้อ - สนามฟุตบอล - หอประชุม
- แปลงผัก - แปลงนา

๘. แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน

๘.๑ ห้องสมุดมีขนาด ๒๖๔ ตารางเมตร จำนวนหนังสือทั้งหมดประมาณ ๑๒,๕๐๕ เล่ม
การสืบค้นการยืมและการคืนหนังสือจำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษานี้คิดเป็น ๑๒ คน/วัน

๘.๒ แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน

แหล่งการเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้/ที่ตั้ง	
๑. ห้องสมุด	๑๒๐
๒. ห้องคอมพิวเตอร์	๑๕๐
๓. ห้องดนตรี-นาฏศิลป์	๑๐๐
๔. ป่านิเทศ	๔๕
๕. สนามกีฬา	๑๐๐
๖. สวนหย่อม	๕๐

แหล่งการเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้/ที่ตั้ง	
๑. วัดประสิทธิธรรม	๓
๒. วัดผดุงธรรม	๒
๓. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงเย็น	๒
๔. สถานีตำรวจภูธรตำบลดงเย็น	๑
๕. แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	๒

๘.๓ ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญา/ผู้ทรงคุณวุฒิที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครูนักเรียน ในปีการศึกษาที่ผ่านมา

ประชาชนชาวบ้าน	
ชื่อ-สกุล ที่อยู่	สาขา/เรื่อง ที่เชี่ยวชาญ
๑. ได้รับความเมตตาจากพระวิสุทธิ์ สิริจันโท เจ้าอาวาสวัดประสิทธิธรรม ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี	การประกอบพิธีกรรมทางศาสนาเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันวิสาขบูชา การแห่เทียนพรรษา การถวายสังฆทาน การสวดมนต์
๒. นางทองใบ หมุนลี บ้านดงเย็น ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี	ให้ความรู้กับนักเรียนเรื่อง การทอเสื่อ
๓. นายวิจิตร อำมาตย์ บ้านดงสง่า ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง จังหวัดอุดรธานี	ให้ความรู้กับนักเรียนเรื่อง การประกอบพิธีกรรมทางศาสนาเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันวิสาขบูชา การแห่เทียนพรรษา การถวายสังฆทาน การสวดมนต์ เป็นต้น

๙. ข้อมูลชุมชน

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

ชุมชนโดยรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะล้อมรอบด้วยทุ่งนาและมีบ้านเรือนประมาณ ๑,๕๐๘ หลัง ชุมชนมีประชากรประมาณ ๖,๕๓๘ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงเย็น อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ วัดประสิทธิธรรม , คำชะโนด

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี

ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๓) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส (Opportunities)

- ชุมชนมีความเข้มแข็งและพร้อมต่อการให้การสนับสนุนในการพัฒนาโรงเรียน
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
- รัฐบาลจัดสรรงบประมาณโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

ข้อจำกัด/อุปสรรค(Threats)

- นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ต้องการความช่วยเหลือและสนับสนุนจากโรงเรียนในทุกด้าน
- ผู้ปกครองนักเรียนส่วนมากไปประกอบอาชีพต่างถิ่น นักเรียนต้องอาศัยอยู่กับปู่ย่าตายาย ทำให้มีปัญหาช่องว่างระหว่างวัย ขาดผู้ดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนค่อนข้างต่ำ
- โรงเรียนตั้งอยู่ห่างชุมชน ไม่มีรถประจำทางผ่าน การเดินทางมาโรงเรียนของนักเรียนต้องอาศัยรถจ้างเหมา ทำให้อัตราค่ารถสูงเป็นพิเศษ ซึ่งเป็นปัญหาของผู้ปกครองนักเรียนเป็นอย่างมาก
- งบประมาณที่รัฐบาลสนับสนุนด้านปัจจัยพื้นฐานไม่เพียงพอ
- ความเจริญทางเทคโนโลยีทำให้นักเรียนหลงใหลและบริโภคในทางที่ผิด

๑๐. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ประกอบด้วย

๑. นายอัครฉัตร ชันธะมูล	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. พ.ต.ท. จำลอง ทับสีแก้ว	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายวัชรพงษ์ ผาขาวบวช	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายคะนองศักดิ์ เกตุนอก	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายเพชรรัตน์ ดวงพาลา	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๖.นางสาวปิยะนันท์ วรรณพฤกษ์	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๗.นายสมศักดิ์ พลเยี่ยม	ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.นางสาวอรรคพร เมฆสาย	ผู้แทนผู้ปกครอง
๙. ร.ท.อารมณี สุภาพ	ผู้แทนศิษย์เก่า
๑๐.นายสุนันท์ หัสตร	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๑.นายพิทักษ์ ผาขาวบวช	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๒.นายสายตา เย็นอารัญ	ผู้แทนองค์กรศาสนาอื่น
๑๓.นายบัญญัติษฐ์ มีนารักษ์	ผู้แทนองค์กรศาสนาอื่น
๑๔.นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ	ผู้แทนครู
๑๕.นายธวัชชัย โสมาสวน	เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. มีโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่ผ่านมาจำนวน ๖ โครงการ ๗๑ กิจกรรม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๑. กลุ่มบริหารวิชาการ		
๑.๑ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๒ พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ	๕๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๓ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๔ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๕ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๒,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๖ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๗ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๔๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๘ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๙ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๔๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๐ พัฒนาคคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓๐,๐๐๐	รายงานผลโครงการ
๑.๑๑ ปฐมนิเทศปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน +รับนักเรียน	๒๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๒ โครงการกีฬาภายใน	๒๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๓ ระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา	๔,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๔ ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย	๑,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๕ พัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล	๔๔,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๖ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๗ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด๓ ดี+รักการอ่าน	๑,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๘ กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	๑๔,๐๔๒	รายงานผลกิจกรรม
๑.๑๘ ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนักเรียน	๑๒,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๒๐ แนะนำส่งเสริมการศึกษาต่อ และ กิจกรรม Open house เปิดบ้านวิชาการ	๑๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม

(ต่อ)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๑.๒๑ วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	๑,๕๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๒๒ วันสำคัญทางลูกเสือ “ วันมหาธีรราชเจ้า ”	๒,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๒๓ พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๑.๒๔ ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารวิชาการ	๒๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๒. พัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๒.๑ กิจกรรมทางวิชาการ / ทักษะทางวิชาการ	๖๑,๑๖๒	รายงานผลกิจกรรม
๒.๒ กิจกรรมวิชาการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไอเน็ต	๑๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๒.๓ กิจกรรมวันสำคัญ	๓๘,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๒.๔ กิจกรรมคุณธรรม นำวิชาการ	๑๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๒.๕ อบรมส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี(เข้าค่ายพักแรม)	๓๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๒.๖ โครงการกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่	๗๙,๕๗๐	รายงานผลกิจกรรม
๒.๗ โครงการกิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT	๗๙,๕๗๐	รายงานผลกิจกรรม
๓. กลุ่มบริหารงบประมาณ	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๓.๑ พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน)	๗,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๓.๒ พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนงาน	๗,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๓.๓ พัฒนางานการเงินและบัญชี	๓,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๓.๔ ค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณ.	๗,๘๕๐	รายงานผลกิจกรรม
๓.๕ ศึกษาดูงานกลุ่ม	๑๐,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๔. กลุ่มบริหารงานบุคคล	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๔.๑ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	๘,๘๕๐	รายงานผลกิจกรรม
๔.๒ อบรมพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการและศึกษาดูงาน	๒๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๕. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๕.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	๒๖,๕๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๕.๒ งานอนามัยโรงเรียน	๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๕.๓ กิจกรรมบริการสาธารณะ+สัมพันธ์ชุมชน	๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๕.๔ พัฒนาระบบงานสารบรรณและธุรการ	๑๐,๑๙๘	รายงานผลกิจกรรม
๕.๕ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๕.๖ พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม

(ต่อ)

๖. กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	งบประมาณ	หลักฐานยืนยันความสำเร็จ
๖.๑ พัฒนาระบบบริหารกิจการนักเรียน	๗,๘๕๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๒ ป้องกันและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน	๕,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๓ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมหลักของผู้เรียน	๗,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๔ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๕ โรงเรียนสีขาว ปลอดภัยไร้สารเสพติด	๖,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๖ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๒,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม
๖.๗ ทุนการศึกษา	๑,๐๐๐	รายงานผลกิจกรรม

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่(โดย สมศ.)

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของนักเรียน

๑. ระดับคุณภาพ :ดีเลิศ

๒. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีกระบวนการพัฒนานักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ดังนี้

๑. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning

๒. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาสมรรถนะสำคัญของนักเรียน

๓. ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณโดยผ่าน

กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู

๔. จัดให้มีการวัดและประเมินผล “การรู้เรื่องการอ่าน” (Reading Literacy) ตามแนวทางการประเมินของ PISA แล้วนำผลการประเมินมาพัฒนาการอ่าน การคิดวิเคราะห์และการเขียนของนักเรียน

๕. จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆของชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับ ภูมิปัญญาไทยนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีท้องถิ่นและความเป็นไทย นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนาและกิจกรรมแม่เทียนเข้าพรรษา

๖. จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น ร่วมทำความสะอาดวัดประสิทธิธรรมและวัดผดุงธรรม ให้ความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงเย็นนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทูปี นัมเบอร์วัน (To Be Number One)

๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนรักษาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง มีภาวะทางอารมณ์และสุขภาพจิตที่ดี เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงเย็นได้เข้าร่วมอบรมโครงการฟันสวยให้กับนักเรียน ดงเย็นพิทยาคาร

๘. โรงเรียนจัดกิจกรรมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ จากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยการอาชีพต่างๆ

๙. ส่งเสริมให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย โดยโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมสภานักเรียน กิจกรรมกีฬาภายใน

๑๐. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ ดนตรี – นาฏศิลป์ กระบวนการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้สถานศึกษามีผลการดำเนินงานด้านนักเรียน ดังนี้

๑. จากการที่ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ส่งผลให้นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการแนะนำตนเอง และสนทนาได้อย่างง่ายๆ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลได้

๒. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ยสูงขึ้นในรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และเฉลี่ยสูงขึ้นในรายวิชาภาษาไทยและสังคมศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ จากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยการอาชีพต่างๆ

๔. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นร้อยละ ๗๐

๕. นักเรียนสามารถเล่นดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)ได้ โดยโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้จัดตั้งวงดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)

๓. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีจุดเด่นด้านคุณภาพนักเรียน ดังนี้

๑. นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเป็นอย่างดี มีความกระตือรือร้นและสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๒. โรงเรียนมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตครอบคลุมทุกพื้นที่และทุกห้องเรียนมีโทรทัศน์อัจฉริยะ (Smart TV) เพื่อใช้เป็นสื่อการจัดการเรียนการสอน

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด โดยได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมโดยสอดแทรกในการเรียนการสอน

๔. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับความอนุเคราะห์จากองค์การบริหารส่วนตำบลในการเชิญวิทยากรภายนอกมาทบทวนเกี่ยวกับเทคนิคการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีผลงานทางด้านวิชาการ
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นยังไม่พบความถนัดของตนเอง เมื่อสำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนใช้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และใช้ในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและศักยภาพของตนเองให้มากขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ระดับคุณภาพ :ดีเลิศ

๒. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้ดำเนินการกระบวนการบริหารและการจัดการด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีการกำหนดมีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน มีกิจกรรม โครงการต่างๆที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน

ด้านระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีกระบวนการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพตามวงจร PDCA จึงทำให้การบริหารจัดการด้านต่างๆมีประสิทธิภาพ มีระบบบริหารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ อัตลักษณ์ ที่สถานศึกษากำหนด จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด และ ดำเนินการตามแผน มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงาน และ จัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัด

ด้านการพัฒนาวิชาการที่เน้นนักเรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับนักเรียน เช่น หลักสูตรแกนกลาง หลักสูตร โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

ด้านพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมครูด้านวิชาการ จรรยาบรรณวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

ด้านจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม และดูแลอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียนทุกปีการศึกษา

ด้านจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการเรียนรู้

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศของโรงเรียนเป็นหมวดหมู่ เป็นปัจจุบัน มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาระบบเครือข่ายภายใน และภายนอก พัฒนาระบบซ่อมบำรุง

กระบวนการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ ผลกาประเมินภายในอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศและโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ สอดคล้องตามหลักสูตรโรงเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ครูได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา

๔. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดภูมิทัศน์ของโรงเรียนได้อย่างสวยงาม มีความร่มรื่น สะอาด เป็นระเบียบ มีห้องปฏิบัติการต่างๆ

๕. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้มีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ตลอดจนนำมาใช้ในการจัดสารสนเทศเพื่อการบริหารได้อย่างประสิทธิภาพ

๓. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น

๑. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และมีความสามารถบริหารจัดการด้านต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกิจกรรมต่างๆเพื่อตอบสนองนโยบาย

๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่โรงเรียนกำหนดชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน รวมทั้งทันต่อเปลี่ยนแปลงทางสังคมมีการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบวางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยนำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยครูที่ปรึกษาเข้าเยี่ยมบ้านนักเรียนทุกคน

๔. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีการนิเทศภายในครูผู้สอนและนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ส่งเสริมให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียน สร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็ง

๒. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการพัฒนานักเรียน

๓. ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่น

๔. เชิญชวนนักเรียนให้เข้าใช้ห้องสมุดให้มากที่สุด

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

๑. ระดับคุณภาพ :ดีเลิศ

๒. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้ดำเนินกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

ด้านจัดระบบการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ครูได้ปฏิบัติหน้าที่ตรงกับความรู้ความสามารถและมีทักษะในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ครูมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การอบรมตามที่หน่วยงานตนสังกัดกำหนดและผ่านการอบรมจากหน่วยงานอื่นๆและตามความสนใจ สามารถนำความรู้ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนในห้องเรียน **ด้าน ใช้ สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้**

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีความพร้อมด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี มีความพร้อมด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทุกห้องเรียนมีสื่อการเรียนการสอนทุกห้องเรียน มีหนังสือเรียน สื่อวัสดุอุปกรณ์เพียงพอแก่นักเรียน จัดให้มีสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนที่สะอาด ร่มรื่น

ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีการจัดชั้นเรียนสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมต่อการเรียน มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ครูใช้แบบคัดกรองพฤติกรรมนักเรียน

ด้านตรวจสอบและประเมินนักเรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนานักเรียน

ครูวัดและประเมินผลนักเรียนตามหลักสูตร โดยการประเมินนักเรียนจากสภาพจริง กำหนดการวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมาย ตลอดจนให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนและนักเรียนนำไปใช้ประโยชน์

ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนมีระบบนิเทศการจัดการเรียนรู้ทุกภาคเรียน ครูได้รับการนิเทศจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และจากผู้อำนวยการโรงเรียน ครูนำผลมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กระบวนการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญที่กระตุ้นให้นักเรียนได้รับกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สามารถผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ
๓. ครูร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย
๔. ครูร้อยละ ๙๕ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน (Application)
๕. ครูมีระบบช่วยเหลือนักเรียนที่ดี ครูทุกคนไปเยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐
๖. ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนเพื่อรับทุนการศึกษาทุกปีการศึกษาและโรงเรียนมีทุนการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้
 ๑. ทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา (EDF) จำนวน ๕ ราย
 ๒. ทุนเรียนดีหรือยากจนและทุนนักเรียนจิตอาสา จำนวน ๔๒ ทุน
 ๓. ทุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษ จำนวน ๑๐๘ ทุน

๗. ครูร่วมกันดูแลนักเรียนในบริเวณโรงเรียน และรับ-ส่งนักเรียนกลับบ้าน ร่วมกันบริจาคของขวัญให้นักเรียนและจัดเลี้ยงอาหารนักเรียนในวันขึ้นปีใหม่ และนักเรียนก็รักครูแสดงความกตัญญูผ่านพิธีไหว้ครูประจำปี และร่วมใจกันทำกิจกรรมต่างๆในโรงเรียนอย่างมีความสุข

๘. ครูตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียน

๑. นำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยครูชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลให้นักเรียนทราบก่อนเรียน

๒. กำหนดพฤติกรรมการวัดผลและติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๙. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และผู้อำนวยการโรงเรียน ครูได้รับนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบกัลยาณมิตร

๓. แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น

๑. ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และใช้วิธีสอน ใช้สื่อ แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตลอดจนใช้วิธีการประเมินผลที่หลากหลาย

๒. ครูส่งเสริมให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อ เทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๓. โรงเรียนมีโครงการนิเทศการจัดการเรียนรู้ นิเทศครูอย่างเป็นระบบ

๔. โรงเรียนได้รับความเมตตาจากพระวิสุทธิ สิริจันโท เจ้าอาวาสวัดประสิทธิธรรม ตำบลดงเย็น จัดตั้งกองทุนการศึกษาสิริจันโท เพื่อมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน

จุดที่ควรพัฒนา

๑. ครูศึกษารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น มีการผลิตสื่อการเรียนการสอนเอง

๒. การจัดกิจกรรมที่เน้นสมรรถนะนักเรียนให้มากขึ้น ส่งเสริมนักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยรวม

๑. ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

สรุปผลการประเมิน

มาตรฐาน	ค่าเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพนักเรียน	๔.๑๐	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๔.๑๐	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	๔.๑๐	ดีเลิศ
ค่าเฉลี่ยรวม/ระดับคุณภาพ	๔.๑๐	ดีเลิศ

หมายเหตุ : การแปรผลระดับคุณภาพ

๔.๕๐- ๕.๐๐ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๕๐- ๔.๔๙ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๒.๕๐- ๓.๔๙ อยู่ในระดับ ดี

๑.๕๐- ๒.๔๙ อยู่ในระดับ ปานกลาง

ต่ำกว่า ๑.๕๐ อยู่ในระดับ กำลังพัฒนา

๒. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีกระบวนการพัฒนานักเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย ดังนี้

ด้านคุณภาพนักเรียน

๑. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning
๒. ส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาสมรรถนะสำคัญของนักเรียน
๓. ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณโดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู
๔. จัดให้มีการวัดและประเมินผล “การรู้เรื่องการอ่าน” (Reading Literacy) ตามแนวทางการประเมินของ PISA แล้วนำผลการประเมินมาพัฒนาการอ่าน การคิดวิเคราะห์และการเขียนของนักเรียน
๕. จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆของชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย และเห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีท้องถิ่นและความเป็นไทย นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษา
๖. จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น ร่วมทำความสะอาดวัดประสิทธิธรรมและวัดผดุงธรรม ให้ความร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงเย็นนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทูปี นัมเบอร์วัน (To Be Number One)
๗. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนรักษาสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง มีภาวะทางอารมณ์และสุขภาพจิตที่ดี เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงเย็นได้เข้าร่วมอบรมโครงการฟันสวยให้กับนักเรียนดงเย็นพิทยาคาร
๘. โรงเรียนจัดกิจกรรมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ จากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยการอาชีพต่างๆ
๙. ส่งเสริมให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย โดยโรงเรียนได้จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมสภานักเรียน กิจกรรมกีฬาภายใน
๑๐. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนันทนาการ ดนตรี – นาฏศิลป์

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ด้านเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีการกำหนดมีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน มีกิจกรรม โครงการต่างๆที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน

ด้านระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีกระบวนการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพตามวงจร PDCA จึงทำให้การบริหารจัดการด้านต่างๆมีประสิทธิภาพ มีระบบบริหารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและ อัตรลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด และดำเนินการตามแผน มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัด

ด้านการพัฒนาวิชาการที่เน้นนักเรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับนักเรียน เช่น หลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

ด้านพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมครูด้านวิชาการ จรรยาบรรณวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

ด้านจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม และดูแลอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียนทุกปีการศึกษา

ด้านจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการเรียนรู้

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร สนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศของโรงเรียนเป็นหมวดหมู่ เป็นปัจจุบัน มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาระบบเครือข่ายภายในและภายนอก พัฒนาระบบซ่อมบำรุง

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

ด้านจัดระบบการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ครูได้ปฏิบัติหน้าที่ตรงกับความรู้ความสามารถและมีทักษะในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ครูมุ่งมั่นตั้งใจในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การอบรมตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดและผ่านการอบรมจากหน่วยงานอื่นๆและตามความสนใจ สามารถนำความรู้ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนา ปรับปรุงการเรียนการสอนในห้องเรียน **ด้านใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้**

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีความพร้อมด้านอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อ เทคโนโลยี มีความพร้อมด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ต ทุกห้องเรียนมีสื่อการเรียนการสอนทุกห้องเรียน มีหนังสือเรียน สื่อวัสดุอุปกรณ์เพียงพอแก่นักเรียน จัดให้มีสภาพแวดล้อมภายนอกห้องเรียนที่สะอาด ร่มรื่น

ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีการจัดชั้นเรียนสร้างบรรยากาศให้เหมาะสมต่อการเรียน มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ครูใช้แบบคัดกรองพฤติกรรมนักเรียน

ด้านตรวจสอบและประเมินนักเรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนานักเรียน

ครูวัดและประเมินผลนักเรียนตามหลักสูตร โดยการประเมินนักเรียนจากสภาพจริง กำหนดการวัดและประเมินผลอย่างเป็นระบบ ใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมาย ตลอดจนให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนและนักเรียนนำไปใช้ประโยชน์

ด้านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนมีระบบนิเทศการจัดการเรียนรู้ทุกภาคเรียน ครูได้รับการนิเทศจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และจากผู้อำนวยการโรงเรียน ครูนำผลมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. ผลการดำเนินงาน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

กระบวนการพัฒนาดังกล่าวข้างต้น ส่งผลให้สถานศึกษามีผลการดำเนินงานด้านนักเรียน ดังนี้

๑. จากการที่ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ส่งผลให้นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการอ่าน เขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด นักเรียนร้อยละ ๗๐ สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการแนะนำตนเอง และสนทนาได้อย่างง่ายๆ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลได้

๒. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) เฉลี่ยสูงขึ้นในรายวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และเฉลี่ยสูงขึ้นในรายวิชาภาษาไทยและสังคมศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคน ได้รับการแนะแนวการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ จากมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยการอาชีพต่างๆ

๔. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นร้อยละ ๗๐

๕. นักเรียนสามารถเล่นดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)ได้ โดยโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้จัดตั้งวงดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำเนินการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ ผลกาประเมินภายในอยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศและโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านวิชาการอย่างสม่ำเสมอ สอดคล้องตามหลักสูตรโรงเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ครูได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา

๔. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดภูมิทัศน์ของโรงเรียนได้อย่างสวยงาม มีความร่มรื่น สะอาด เป็นระเบียบ มีห้องปฏิบัติการต่างๆ

๕. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้มีการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ตลอดจนนำมาใช้ในการจัดสรรสารสนเทศเพื่อการบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีแผนจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญที่กระตุ้นให้นักเรียนได้รับกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง

๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สามารถผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในสถาบันต่างๆ

๓. ครูร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๔. ครูร้อยละ ๙๕ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน (Application)

๕. ครูมีระบบช่วยเหลือนักเรียนที่ดี ครูทุกคนไปเยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐

๖. ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนเพื่อรับทุนการศึกษาทุกปีการศึกษาและโรงเรียนมีทุนการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา (EDF) จำนวน ๑๒ ราย

๒. ทุนเรียนดีหรือยากจนและทุนนักเรียนจิตอาสา จำนวน ๔๒ ทุน

๓. ทุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษ จำนวน ๑๐๕ ทุน

๗. ครูร่วมกันดูแลนักเรียนในบริเวณโรงเรียน และรับ-ส่งนักเรียนกลับบ้าน ร่วมกันปรึกษาของขวัญให้นักเรียนและจัดเลี้ยงอาหารนักเรียนในวันขึ้นปีใหม่ และนักเรียนก็รักครูแสดงความกตัญญูผ่านพิธีไหว้ครูประจำปี และร่วมใจกันทำกิจกรรมต่างๆในโรงเรียนอย่างมีความสุข

๘. ครูตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียน

๑. นำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้ โดยครูชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินผลให้นักเรียนทราบก่อนเรียน

๒. กำหนดปฏิทินการวัดผลและติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๙. ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และผู้อำนวยการโรงเรียน ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบกัลยาณมิตร

แผนการพัฒนาเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

โรงเรียนควรดำเนินการ ดังนี้

๑. การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. การพัฒนานักเรียนในด้านความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณมีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์กว้างไกล

๓. ปลุกจิตสำนึกให้นักเรียนรักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เห็นคุณค่าของการเรียนรู้ขยันอ่านทบทวนความรู้ เพิ่มแหล่งเรียนรู้ให้ตนเอง นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาพัฒนาตนเอง

๔. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สู่กระบวนการเรียนการสอนให้สนองต่อความต้องการของนักเรียน ชุมชน และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

๖. ห้องสมุด สาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกให้พอเพียง สะอาด สวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นปัจจุบันที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๗. การนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น

๘. ส่งเสริมการร่วมมือกันระหว่างโรงเรียนกับบ้าน สถาบันทางวิชาการ องค์กรทาง ศาสนา ภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชน

การประเมินประสิทธิภาพและโอกาสในการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
แบบบันทึกการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ และโอกาสในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
 คำชี้แจง ให้สถานศึกษา ทำเครื่องหมาย/ในช่องที่สอดคล้องกับสภาพบริบทของสถานศึกษา

๑. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) ความพร้อมด้านปัจจัยนำเข้า (Input)

รายการ	แนวทางการพิจารณา	ระดับความพร้อม
ด้านกายภาพ		
๑) การจัดห้องเรียนต่อระดับชั้น	<input checked="" type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน ครบตามระดับชั้นที่เปิดสอน <input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียนแบบคละชั้น ๒ ระดับชั้น <input type="checkbox"/> มีการจัดห้องเรียน แบบคละชั้นมากกว่า ๒ ระดับชั้น	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๒) ห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	<input checked="" type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้เพียงพอและพร้อมใช้งาน <input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้เพียงพอแต่ไม่พร้อมใช้งานหรือไม่เพียงพอแต่พร้อมใช้งาน <input type="checkbox"/> มีห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ/แหล่งเรียนรู้ไม่เพียงพอและไม่พร้อมใช้งาน	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๓) สื่อเทคโนโลยีประกอบการเรียนการสอน	<input checked="" type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลายและครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้อย่างหลากหลายแต่ไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> มีสื่อเทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้ไม่หลากหลายและไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
ด้านบุคลากร		
๑) ผู้บริหารสถานศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> มีผู้อำนวยการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> มีผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่มีผู้อำนวยการ/ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๒) จำนวนครู	<input type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้น และทุกรายวิชา <input checked="" type="checkbox"/> มีจำนวนครูครบทุกระดับชั้น แต่ไม่ครบทุกรายวิชา <input type="checkbox"/> หรือมีครูไม่ครบทุกระดับชั้น แต่ครบทุกรายวิชา <input type="checkbox"/> มีจำนวนครูไม่ครบทุกระดับชั้นและไม่ครบทุกรายวิชา	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๓) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการพัฒนาตนเองของครูระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งหมดในปี	<input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง ๑๐-๑๙ ชั่วโมงขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า ๑๐ ชั่วโมง	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย

การศึกษาที่ผ่านมา		
๔) จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย ร่วมกิจกรรม PLC ของ ครูระดับการศึกษาชั้น พื้นฐานทั้งหมดในปี การศึกษาที่ผ่านมา	<input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยตั้งแต่ ๕๐ ชั่วโมงขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยระหว่าง ๒๕-๔๙ ชั่วโมงขึ้นไป <input type="checkbox"/> มีชั่วโมงเฉลี่ยน้อยกว่า ๒๕ ชั่วโมง	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๕) บุคลากรสนับสนุน	<input type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ และธุรการ <input checked="" type="checkbox"/> มีบุคลากรสนับสนุนงานวิชาการ หรือธุรการ <input type="checkbox"/> ไม่มีบุคลากรสนับสนุน	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๖) บุคลากรเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพ การศึกษาในปีการศึกษา ที่ผ่านมา	<input checked="" type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการ ประกันคุณภาพฯกับครูทุกคน <input type="checkbox"/> มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการ ประกันคุณภาพฯกับครูที่รับผิดชอบงานประกัน คุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่มีการประชุม/อบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องการ ประกันคุณภาพฯ	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
ด้านการสนับสนุนจากภายนอก		
๑) การมีส่วนร่วมของ ผู้ปกครอง	<input type="checkbox"/> ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป เข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมของสถานศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๕๐-๗๙ ขึ้นไป เข้าร่วม ประชุมหรือกิจกรรมของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป เข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมของสถานศึกษา	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๒) การมีส่วนร่วมของ คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	<input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับ สถานศึกษาอย่างน้อย ๔ ครั้งต่อปี <input checked="" type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับ สถานศึกษา ๒-๓ ครั้งต่อปี <input type="checkbox"/> คณะกรรมการสถานศึกษาเข้าร่วมประชุมกับ สถานศึกษาน้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
๓) การสนับสนุนจาก หน่วยงาน/องค์กรที่ เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ และส่งผลต่อการพัฒนา สถานศึกษา <input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนเพียงพอ แต่ไม่ส่งผลต่อการพัฒนา สถานศึกษาหรือได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ แต่ ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ได้รับการสนับสนุนไม่เพียงพอ และไม่ส่งผลต่อการ พัฒนาสถานศึกษา	๓ มาก ๒ ปานกลาง ๑ น้อย
สรุประดับความพร้อม มีความพร้อมอยู่ในระดับมาก.....๖.....รายการ		

มีความพร้อมอยู่ในระดับปานกลาง.....๖.....รายการ
มีความพร้อมอยู่ในระดับน้อย.....-.....รายการ

๓. รางวัลต่างๆที่โรงเรียนได้รับ

ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นมา จนถึงปัจจุบัน

ลำดับ	รางวัล/การรับรอง	วันที่ได้รับ
๑	ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่าง การสร้างเรื่องราวอัตลักษณ์ ชุมชนจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๓๐ ส.ค. ๒๕๖๑
๒	รางวัลชนะเลิศตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า ประเภทคะแนนรวม ระดับ จังหวัดพิษณุโลก ระดับ ม.ต้น จากชมรมพุทธศาสตร์สากล ในอุปถัมภ์ สมเด็จพระมหารัชมังคลาจารย์	๘ ก.พ. ๒๕๖๓
๓	รางวัลชนะเลิศตอบปัญหาธรรมะทางก้าวหน้า ประเภทคะแนนรวม ระดับ จังหวัดพิษณุโลก ระดับ ม.ปลาย จากชมรมพุทธศาสตร์สากล ในอุปถัมภ์ สมเด็จพระมหารัชมังคลาจารย์	๘ ก.พ. ๒๕๖๓
๔	รางวัลโรงเรียนขนาดกลางที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขึ้น พื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก สูงสุด อันดับ ๓ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙	๗ ส.ค. ๒๕๖๓
๕	รางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓ ระดับสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประเภทสถานศึกษาขนาดกลาง ระดับเงิน จากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙	๑๐ ส.ค. ๒๕๖๓
๖	ได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of the Basic Education Commission Quality Award : OBECQA) ระดับ ScQAปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จากสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	๙ มี.ค. ๒๕๖๔
๗	นางสาวอ้อมทรัพย์ เหล่าคุณันท์ และนางสาวเบญชไมพร ได้เข้าร่วมโครงการ แข่งขันทักษะทางวิชาการด้านพระพุทธศาสนา “พุทธศาสน์ราชภัฏ อุดรธานี” ครั้งที่ ๑	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๓
๘	เด็กหญิงวันวิษา วงษ์สุวรรณ และเด็กหญิงวันวิสา สิงนาค โรงเรียนดง เย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันการ สร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้นชั้น ม.๑ – ม.๓ งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖
๙	นายสหชาติ เสนาเจริญ และ นางสาวสุนันท์ รุ่งภูเขียว ครูผู้สอน นักเรียน โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้นชั้น ม.๑ – ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖

	๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	
๑๐	นายพุทธิพันธ์ ทองก้อนเข้าโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่ ครูผู้สอนนักเรียน โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันร้องเพลงไทยลูกทุ่งประเภทชาย ระดับชั้น ม.๔-ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๒	นางสาวกัลยรัตน์ มุ่งหมาย นางสาววราลักษณ์ ตุธรรม และนางสาวศิขรินทร์ หมื่นพล โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันประติมากรรม ระดับชั้นชั้น ม.๔- ม.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖
๑๓	นายนิกร คำแสนกุล และ นางสาวสุนันท์ รุ่งภูเขียว ครูผู้สอนนักเรียน โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด ระดับชั้นชั้น ม.๑ - ม.๓ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓๐ ม.ค- ๑ ก.พ. ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

ทิศทางพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. แผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

มติคณะรัฐมนตรีจากการประชุมวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบจำแนกแผนออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่ **แผนระดับที่ ๑** ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน

แผนระดับที่ ๒ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศและแผนความมั่นคง

แผนระดับที่ ๓ หมายถึงแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของแผนระดับที่ ๑ และ ๒ ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือจัดขึ้นตามที่กฎหมายกำหนดหรือจัดขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่าง ประเทศ ซึ่งสรุปแผนทั้ง ๓ ระดับที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ดังนี้

แผนระดับที่ ๑

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐมียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ ชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยมีวิสัยทัศน์คือ "ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง" โดยการประเมินผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประกอบด้วยความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและสังคมไทย ชีตความสามารถในการ แข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของ ทรัพยากรธรรมชาติ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการ ให้บริการของภาครัฐ การพัฒนา ประเทศในช่วงเวลาของยุทธศาสตร์ชาติจะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการ พัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ "ประชารัฐ" ซึ่ง ยุทธศาสตร์การพัฒนา ประเทศ ๖ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๑) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ๒) ยุทธศาสตร์ด้าน การสร้างความสามารถในการแข่งขัน ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ๔) ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ๕) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม และ ๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

แผนระดับที่ ๒

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ใน ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนที่จัดทำไว้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ชาติโดยจะมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้นรวมทั้งการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณจะต้องสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งประเด็นแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๓

ประเด็นประกอบด้วย ๑) ความมั่นคง ๒) การต่างประเทศ ๓) การพัฒนาการเกษตรอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต ๔) การท่องเที่ยว ๕) การพัฒนาพื้นที่และเมืองนำอยู่อัจฉริยะ ๖) โครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์และดิจิทัล ๗) ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ ๘) เขตเศรษฐกิจพิเศษ ๙) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ๑๐) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ๑๑) การพัฒนาการเรียนรู้ ๑๒) การสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี ๑๓) ศักยภาพการกีฬา ๑๔) พลังทางสังคม ๑๕) เศรษฐกิจฐานราก ๑๖) ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม ๑๗) การเติบโตอย่างยั่งยืน ๑๘) การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ ๑๙) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ๒๐) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒๑) กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม และ ๒๒) การวิจัยและ พัฒนานวัตกรรมแผนการปฏิรูปประเทศ

๒. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๘ จ. โดยสรุปได้บัญญัติ ให้มีการดำเนินการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ครอบคลุมให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับ การศึกษา เพื่อให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ดำเนินการตรา กฎหมายเพื่อจัดตั้งกองทุนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้ มีมีกลไก และระบบการผลิตคัดกรองและพัฒนาผู้ ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ให้ ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความสามารถและประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการ บริหารงานบุคคลของผู้ประกอบวิชาชีพครูให้มีการปรับปรุงการจัดการเรียน การสอนทุกระดับ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ เรียนได้ตามความถนัดและปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยสอดคล้อง กันทั้งในระดับชาติและระดับพื้นที่ ทั้งนี้บทบัญญัติ ของรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๖๑ กำหนดให้การปฏิรูปตาม มาตรา ๒๕๘ จ. ด้านการศึกษามีคณะกรรมการ ที่มีความเป็นอิสระคณะหนึ่งที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง ดำเนินการศึกษาและ จัดทำข้อเสนอแนะและร่างกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรี ดำเนินการต่อไป

นอกจากนี้ การปฏิรูปการศึกษา ยังเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิรูปประเทศเพื่อสนับสนุนการบรรลุตาม ยุทธศาสตร์ชาติที่กำหนดไว้ในด้านต่าง ๆ เนื่องด้วยการศึกษาเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการพัฒนาประเทศ ดังนั้น แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาก็เป็นองค์ประกอบสำคัญที่จะสนับสนุนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติทุก ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ด้านความเท่าเทียม และความเสมอภาคของ สังคม และด้านขีดความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้ปัญหาและความท้าทายที่ สำคัญในการปฏิรูปการศึกษา ปัญหาของระบบการศึกษาของไทยมีความซับซ้อนสูง คุณภาพของการศึกษาต่ำ ความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษาสูง ปัญหาของระบบการศึกษาเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการสร้างขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศ การใช้ทรัพยากรทางการศึกษายังไม่มีประสิทธิภาพการกำกับดูแลและการบริหารจัดการระบบ การศึกษาของภาครัฐในด้านธรรมาภิบาลเป็นอุปสรรคสำคัญที่บั่นทอนประสิทธิผลของการนำประเด็นการปฏิรูป การศึกษาสู่การปฏิบัติ รวมถึงบริบทของประเทศและของโลกกำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากปัญหาและความ ท้าทายของระบบการศึกษาของไทยที่ได้วิเคราะห์ไว้ในข้อเสนอเพื่อการปฏิรูปการศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ ข้อเสนอจากการรับฟังความคิดเห็นสาธารณะในภูมิภาคต่าง ๆ เวทีทาง วิชาการมาประกอบการพิจารณาปรับปรุง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาทำให้แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษานี้ประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของ การปฏิรูป ๔ ด้าน ๑) ยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา (Enhance quality of education) ๒) ลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา (Reduce disparity in education)

๓) มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (Leverage excellence and competitiveness) ๔) ปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร เพิ่มความคล่องตัว ในการรองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และสร้างเสริมธรรมาภิบาล (Improve Efficiency, agility and good governance) โดยได้กำหนดแผนงานเพื่อการปฏิรูปการศึกษา ๗ เรื่อง ๑) การปฏิรูป ระบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ และกฎหมายลำดับรอง ๒) การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน ๓) การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา ๔) การปฏิรูป กลไกและระบบการผลิต คัดกรอง และพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครู และอาจารย์ ๕) การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ๖) การปรับโครงสร้าง ของหน่วยงานในระบบการศึกษา เพื่อ บรรลุเป้าหมายในการ ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และยกระดับ คุณภาพของการจัดการศึกษา ๗) การปฏิรูป การศึกษาและการเรียนรู้โดยการพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล(Digitalization for Educational and Learning Reform)

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง)

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิด การเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน ประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ ๕ กิจกรรม โดย พิจารณาความเชื่อมโยงกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งหน่วยงานรับผิดชอบได้ขับเคลื่อนการดำเนินการบางกิจกรรมไปแล้ว โดยในแผนการ ปฏิรูปประเทศด้าน การศึกษาฉบับเดิมที่กำหนดเรื่องและประเด็นปฏิรูปไว้ ๗ เรื่องซึ่งมีสถานะบรรลุเป้าหมาย ประจำปี ๒๕๖๓ ในระดับ ไกล่เคียงในการบรรลุเป้าหมาย ๓ เรื่อง และอยู่ในระดับที่มีความเสี่ยงในการบรรลุ เป้าหมาย ๔ เรื่อง นั้น ได้นำมา ดำเนินการต่อเนื่องในแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ผ่านกิจกรรม Big Rock จำนวน ๖ เรื่องและประเด็น ปฏิรูป และอีก ๑ เรื่องและประเด็นปฏิรูป เป็นกิจกรรมที่มีส่วนร่วม สนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรม Big Rock ให้ บรรลุผลสัมฤทธิ์ได้ตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้กิจกรรมปฏิรูป ๕ กิจกรรมที่กำหนดใหม่และแผนงานเดิมยังมุ่งเน้น การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ ทางการศึกษา และมุ่งสู่ความเป็นเลิศและสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ประกอบด้วย ๑) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ ระดับปฐมวัย ๒) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ ๒๑ ๓) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน ๔) การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และระบบอื่นๆที่เน้นการฝึกปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบนำไปสู่การจ้าง งานและการสร้างงาน ๕) การปฏิรูปบทบาท การวิจัยและระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนการ พัฒนาประเทศไทยออกจากกับดัก รายได้ปานกลางอย่างยั่งยืน

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นแผนระดับสอง ซึ่งเป็น พัฒนาที่จัดทำโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายของรัฐบาล และสภาพการณ์ ทางเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศและโลก รวมถึงมีความสำคัญต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ในระยะยาวที่จะช่วย สนับสนุนให้การพัฒนาประเทศได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนบนเป้าหมายร่วมที่ชัดเจน และยังเอื้อประโยชน์ ต่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความสำเร็จของแผน เพื่อนำมาปรับปรุง กระบวนการและวิธีการ ดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่มุ่งหวังได้ดียิ่งขึ้นซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ประกอบด้วย ๑๓ หมวดภายใต้แก่หมวดหมู่ที่ ๑ ไทยเป็นประเทศ ชื่อนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง หมวดหมู่ที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยว ที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน หมวดหมู่ที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก หมวดหมู่ที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง หมวดหมู่ที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค หมวดหมู่ที่ ๖ ไทยเป็นฐานการผลิตอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะที่สำคัญของโลก หมวดหมู่ที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้ หมวดหมู่ที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาด ได้อย่างยั่งยืน หมวดหมู่ที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคนมีความคุ้มครองทางสังคม ที่เพียงพอ เหมาะสม หมวดหมู่ที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ หมวดหมู่ที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต และหมวดหมู่ที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน โดยหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมากที่สุดนั่นคือหมวดหมู่ที่ ๑๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

หมวดหมู่ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต หมวดหมู่ที่ ๑๒ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติใน ๓ ด้านได้แก่ ๑) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ในประเด็นเป้าหมาย ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น ๒) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในประเด็นเป้าหมาย คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ และสังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการ พัฒนาคอนตลอดช่วงชีวิต และ ๓) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ในประเด็นเป้าหมาย สร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ และกระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

หมวดหมู่ที่ ๑๒ มุ่งตอบสนองเป้าหมายหลักของแผน ๒ เป้าหมาย ได้แก่ ๑) การพัฒนาคอนสำหรับ ยุคใหม่ โดยการพัฒนาคอนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงสอดคล้อง กับความต้องการของภาคการผลิต เป้าหมาย สามารถสร้างงานอนาคต และสร้างผู้ประกอบการอัจฉริยะ ที่มีความสามารถในการสร้างและใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ๒) การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม ด้วยการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตทั้ง การพัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยมีเป้าหมายระดับหมวดหมู่ และตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐานดังนี้

เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกัน ต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลกสามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๘๘ ณ สิ้นสุดแผน ฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะไม่ถึงระดับพื้นฐานของทั้ง ๓ วิชาในแต่ละ กลุ่มโรงเรียนลดลงร้อยละ ๘ เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ทุนชีวิตเด็กและเยาวชนไทยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อสิ้นสุดแผนฯ

เป้าหมายที่ ๒ กำลังคนมีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาคการผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ดัชนีความสามารถในการแข่งขันของสภาเศรษฐกิจโลก (World Economic Form : WEF) ๖ ด้านทักษะ คะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ เมื่อสิ้นสุดแผน ฯ

เป้าหมายที่ ๓ ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ กลุ่มประชากรอายุ ๑๕ - ๒๔ ปี ที่ไม่ได้เรียน ไม่ได้ทำงาน หรือไม่ได้ฝึกอบรม ไม่นเกินร้อยละ ๕ เมื่อสิ้นแผน ฯ

กลยุทธ์การพัฒนา (เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กลยุทธ์ที่ ๑ การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยในทุกมิติ

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๑ พัฒนาเด็กช่วงตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัยให้มีพัฒนาการรอบด้าน มีอุปนิสัยที่ดี โดยการเตรียมความพร้อมพ่อแม่ผู้ปกครองและสร้างกลไกประสานความร่วมมือ เพื่อดูแล หญิงตั้งครรภ์ให้ได้รับบริการที่มีคุณภาพ และดูแลเด็กให้มีพัฒนาการสมวัย ตั้งแต่อยู่ในครรภ์จนถึง ๖ ปี การพัฒนาครูและผู้ดูแลเด็กปฐมวัยให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาการพัฒนาการ ของเด็กปฐมวัย สามารถทำงานร่วมกับพ่อแม่ผู้ปกครองในการส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ให้มีพัฒนาการสมวัยตามหลักการพัฒนาสมอง และกระบวนการเรียนรู้แก่เด็ก ควบคู่กับการพัฒนาการ ด้านร่างกาย สาธารณสุข และโภชนาการ เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่ได้อย่างรอบด้านก่อนเข้าสู่วัยเรียน การยกระดับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน และจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นกลไกการพัฒนาเด็กปฐมวัยรายพื้นที่ที่มีคุณภาพ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และการดูแลปกป้องเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านสติปัญญาสมวัยโดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน รวมถึงพัฒนาระบบสารสนเทศ เด็กรายบุคคลเพื่อการส่งต่อไปยังสถานศึกษาและการพัฒนาที่ต่อเนื่อง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนระดับพื้นฐานให้มีความตระหนักรู้ในตนเองมีสมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการเรียนรู้การดำรงชีวิตและการทำงานโดยการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ การยกระดับการผลิตและพัฒนาครูทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ การปรับปรุงระบบวัด และประเมินผู้เรียนให้มีความหลากหลายตามสภาพจริง ตลอดจนมีการประเมินการเรียนรู้เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล การพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ โดย ๑) การแก้ไขภาวะการถดถอยของความรู้ในวัยเรียนโดยสถานศึกษาพัฒนาแนวปฏิบัติและระบบสนับสนุน ที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านในสถานการณ์ฉุกเฉิน ๒) การพัฒนาระบบแนะแนวให้มีประสิทธิภาพ โดยพัฒนาครูและผู้ประกอบอาชีพแนะแนวให้สามารถ ร่วมวางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจ ความถนัด ๓) พัฒนสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน โดยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ทางกายภาพที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ถึงแนวทางการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขบนหลักของการเคารพ ความหลากหลายทั้งทางความคิด มุมมองของคนระหว่างรุ่น และอัตลักษณ์ส่วนบุคคลเพื่อการวางอนาคต ในการพัฒนาประเทศร่วมกัน การส่งเสริมการเรียนรู้วิชาชีวิตในโรงเรียน และมีแนวปฏิบัติในการคุ้มครอง อนามัยสุขภาพของผู้เรียน โดยเฉพาะจากการถูกรังทำโดยวิธีรุนแรงทั้งกายวาจา และการกลั่นแกล้ง ๔) การปรับปรุงระบบการจัดสรร งบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ และอยู่บนหลัก ความเสมอภาคและเป็นธรรมรวมถึงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีและดิจิทัลให้มีความครอบคลุม ในทุกพื้นที่ ๕) การกระจายอำนาจ ไปสู่สถานศึกษาและเพิ่มบทบาทของภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมายระเบียบ ที่เอื้อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหาร ด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ

และด้านบุคลากร รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรม ทางการศึกษาตามบริบทของโรงเรียนและพื้นที่ ตลอดจนส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาสังคมในการจัดการเรียนรู้ และการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา ๖) *การส่งเสริม ผู้มีความสามารถพิเศษ* โดยพัฒนาระบบเสาะหาและกลไกการการบริหารจัดการและส่งเสริมผู้มีความสามารถ พิเศษตามแนวคิดทฤษฎีปัญญาอย่างเป็นระบบ อาทิ การสนับสนุนทุนการศึกษา ต่อ ฝึกประสบการณ์ทำงานวิจัย ในองค์กรชั้นนำ ตลอดจนส่งเสริมการทำงานที่ใช้ความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ ๗) *ผู้มีความต้องการ*

พิเศษได้รับโอกาสและเข้าถึงการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยสถานศึกษาจัดการศึกษา ที่หลากหลาย และเหมาะสมเฉพาะกลุ่ม ให้เป็นทางเลือกแก่ผู้เรียนเพื่อยุติการออกกลางคัน และพัฒนาไกล สนับสนุนรวมถึงการปรับกฎระเบียบให้เอื้อต่อภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร ในการดูแลกลุ่มผู้มีความต้องการพิเศษ อาทิ การวางแนวทางให้เอกชนสามารถจัดตั้งสถานฝึกอบรมหรือ มีส่วนร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาผู้ต้องคำพิพากษา

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ย่อยที่ ๒.๑ พัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของภาค การผลิตเป้าหมาย และสามารถสร้างงานอนาคต โดยส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนบูรณาการและเชื่อมโยง ความร่วมมือด้านการศึกษา ฝึกอบรม และร่วมจัดการเรียนรู้ตามโลกสมัยใหม่ที่ครอบคลุมทั้งความสามารถ ในงานทักษะในการใช้ชีวิตสมรรถนะ ดิจิทัลเพื่อการประกอบอาชีพการดำเนินชีวิตประจำวันและการใช้สิทธิ ในการเข้าถึงบริการพื้นฐานภาครัฐและสินค้า บริการได้อย่างเท่าทัน การแก้ปัญหา การมีแนวคิด ของผู้ประกอบการ รวมถึงความสามารถในการบริหารตัวเอง และการบริหารคนเพื่อนำทักษะของสมาชิกทีม ที่หลากหลายมาประสานพลังร่วมกัน ในการปฏิบัติงานได้อย่างสร้างสรรค์ รวมทั้งกำหนดมาตรการจูงใจ และกลไกการสนับสนุนการฝึกอบรมและร่วมจัดการเรียนรู้ **พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อการวางแผน และพัฒนากำลังคน** ทั้งข้อมูลอุปสงค์ อุปทานของแรงงาน และการเชื่อมโยงกับสมรรถนะ ตลอดห่วงโซ่การผลิต และห่วงโซ่คุณค่าตามรายอุตสาหกรรมของการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงการเชื่อมโยงระบบสมรรถนะ กับค่าจ้าง กำหนดมาตรการในการผลิตกำลังคนแบบเร่งด่วนโดยจัดการศึกษารูปแบบจำลอง ในสาขาที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศอาทิด้านปัญญาประดิษฐ์และด้านการวิเคราะห์ข้อมูล

กลยุทธ์ที่ ๓ การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๑ พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ สร้างและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยกำหนดมาตรการจูงใจที่เหมาะสมเพื่อให้สถาบันการศึกษา หน่วยงานราชการ ส่วนท้องถิ่น องค์กรพัฒนาเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคเอกชนโดยเฉพาะผู้ประกอบการ startup สร้างและพัฒนา แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย มีสาระที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ทุกกลุ่มครอบคลุมทุกพื้นที่เข้าถึง ได้ง่ายทั้งพื้นที่กายภาพและพื้นที่เสมือนจริงสร้างสื่อการเรียนรู้ที่ไม่ทิ้งใคร ไว้ข้างหลัง โดยการสร้างสื่อที่ใช้ภาษาถิ่น เพื่อให้ประชาชนที่ไม่ได้ใช้ภาษาไทยกลางเป็นภาษาหลักเข้าถึงได้ สื่อทางเลือกสำหรับผู้พิการทางสายตาและผู้พิการทางการได้ยินรวมถึงสนับสนุนกลุ่มประชากรที่มีข้อจำกัด ทางเศรษฐกิจให้เข้าถึงสื่อในราคาที่เข้าถึงได้ **พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต ของประเทศให้เกิดขึ้น** อย่างเป็นรูปธรรม ที่สามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ในทุกระดับและ ประเภททั้งในระบบสายสามัญ สายอาชีพ การศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ตั้งแต่มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา และนอกระบบ เพื่อสร้างความคล่องตัว และเปิดทางเลือกในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนทุกระดับ กำหนดมาตรการจูงใจ ให้ประชาชนพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตโดยจัดให้มีแหล่งเงินทุน เพื่อการเรียนรู้ตลอด ชีวิตอาทิการพัฒนาเครดิตการฝึกอบรมสำหรับคนทุกกลุ่มการจัดสรรสิทธิพิเศษในการเข้ารับ

บริการฝึกอบรม การเข้าชมแหล่งเรียนรู้ต่างๆส่งเสริมให้เอกชนที่ผลิตนวัตกรรมทางการศึกษาจัดทำกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรโดยกำหนดเงื่อนไขการให้ใช้ผลิตภัณฑ์โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

กลยุทธ์ย่อยที่ ๓.๒ พัฒนาการเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเรียนในระบบการศึกษาปกติ โดยจัดหาข้อมูลและส่งเสริมการจัดทำแผนการเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่นและหลากหลายของกลุ่มเป้าหมายเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถวางเส้นทางการเรียนรู้ที่ตอบสนอง ต่อ จุดมุ่งหมายในอนาคตของตนเอง และสามารถเทียบโอนประสบการณ์ได้ ทั้งนี้ ให้มีการพัฒนาบุคลากร ที่เกี่ยวข้องในทุกระดับให้มีความเข้าใจและมีสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ที่มีความต้องการที่ซับซ้อน

๔. นโยบายและแผนแห่งชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

เป็นแผนระดับที่ ๒ อีกแผนหนึ่ง รองรับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง จัดทำเพื่อเป็นกรอบทิศทาง ในการป้องกันแจ้งเตือนแก้ไขภัยคุกคามเพื่อธำรงไว้ซึ่งความมั่นคงแห่งชาติและรักษาผลประโยชน์ แห่งชาติ ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะความมั่นคงของรัฐ แต่รวมถึงความมั่นคงของมนุษย์และการเสริมสร้างความร่วมมือ ระหว่างประเทศทั้งทวีภาคีและพหุภาคี ซึ่ง (ร่าง) นโยบายและแผนแห่งชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ เสนอร่างโดย สำนักงานสภาพัฒนาการความมั่นคงแห่งชาติ และได้กำหนดให้มีหมวดประเด็น ๒ หมวดประเด็น คือ หมวดประเด็นความมั่นคงซึ่งประกอบด้วย ๑๓ นโยบายและแผนความมั่นคงได้แก่ ๑) การเสริมสร้างความมั่นคง ของสถาบันหลักของชาติ ๒) การปกป้องอธิปไตยและผลประโยชน์ของชาติและการพัฒนาศักยภาพการป้องกันประเทศ ๓) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติพื้นที่ชายแดน ๔) การรักษาความมั่นคงและผลประโยชน์ของชาติทางทะเล ๕) การป้องกันและแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๖) การบริหารจัดการผู้หลบหนีเข้าเมือง ๗) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ๘) การป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑๐) การป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงทางไซเบอร์ ๑๑) การป้องกันและแก้ไขปัญหาการก่อการร้าย ๑๒) การสร้างดุลยภาพระหว่างประเทศ ๑๓) การบริหารจัดการความเสี่ยงโรคติดต่ออุบัติใหม่ และ หมวดประเด็นศักยภาพความมั่นคง ประกอบด้วย ๔ นโยบายและแผนความมั่นคง ได้แก่ ๑๔) การพัฒนา ศักยภาพการเตรียมพร้อมแห่งชาติ และบริหารวิกฤตการณ์ระดับชาติ ๑๕) การพัฒนาระบบข่าวกรองแห่งชาติ ๑๖) การบูรณาการข้อมูลด้านความมั่นคง ๑๗) การเสริมสร้างความมั่นคงเชิงพื้นที่

แผนระดับ ที่ ๓

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถ เข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคน ให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาประเทศ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาการศึกษาและ การเรียนรู้สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิต ภายใต้บริบทเศรษฐกิจและสังคม ของประเทศและของโลกที่ซับซ้อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัต เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้ กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔ ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของ การพัฒนาการศึกษาใน ๕ ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทาง การศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และ ตอบโจทย์บริบท เปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ ๒๐ ปีข้างหน้าและมียุทธศาสตร์ ๖ ประการคือ ๑) การ

จัดการศึกษาเพื่อ ความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ ๒) การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้าง ชีตความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ๓) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่ง การเรียนรู้ ๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา ๕) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริม คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ๖) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษาและแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดประเด็นการพัฒนาไว้ ๒๓ ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา โดยเฉพาะ คือประเด็นที่ ๑๑ การพัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิตและประเด็นที่ ๑๒ การพัฒนาการ เรียนรู้

๒. นโยบายที่เกี่ยวข้อง

นโยบายรัฐบาล (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (พลเอกประยุทธ์จันทร์โอชานายกรัฐมนตรี) แถลงต่อรัฐสภา วัน พุธที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดิน จำแนกเป็นนโยบาย หลัก ๑๒ ด้านและนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่องซึ่งนโยบายหลัก ๑๒ ด้านประกอบด้วย ๑) การปกป้องและเชิดชู สถาบันพระมหากษัตริย์ ๒) การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศและ ความสงบสุข ของประเทศ ๓) การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ๔) การสร้างบทบาทของไทยใน เวทีโลก ๕) การพัฒนาเศรษฐกิจและ ความสามารถในการแข่งขันของไทย ๖) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการ กระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ๗) การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ๘) การปฏิรูปกระบวนการ เรียนรู้ และ การพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ๙) การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกัน ทางสังคม ๑๐) การฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ๑๑) การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ๑๒) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ กระบวนการยุติธรรม และนโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ได้แก่ ๑) การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน ๒) การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ๓) มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับ ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ๔) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม ๕) การยกระดับศักยภาพ ของแรงงาน ๖) การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต ๗) การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ๘) การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ ๙) การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ ๑๐) การพัฒนาระบบการ ให้บริการประชาชน ๑๑) การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย ๑๒) การสนับสนุนให้มีการศึกษา การ รับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ใน ๗ เรื่อง ซึ่งมีความเชื่อมโยงกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ๑) การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย โดยเร่งสร้างความ ปลอดภัยให้สถานศึกษา ป้องกันสถานศึกษาจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และอื่นๆ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้บูรณาการในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม เร่งพัฒนา บทบาทและภารกิจของหน่วยงาน ด้านความปลอดภัยให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ ๒) การยกระดับคุณภาพ การศึกษา โดยส่งเสริมสนับสนุนให้ สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ จัดการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และวัดประเมินผลฐาน สมรรถนะ พัฒนาทักษะดิจิทัลและ

ภาษาคอมพิวเตอร์ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และศีลธรรม จัดการเรียนรู้อตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออมให้กับผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุน สถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาการจัดการเรียน การสอน ๓) การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย โดยพัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล ส่งเสริมสนับสนุนเด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนารอบด้านมีคุณภาพพัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับ ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึง การศึกษาการเรียนรู้อ และการฝึกอาชีพอย่างเท่าเทียม ๔) การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill ๕) การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดย ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะ ดิจิทัลสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาคู่มือให้ความพร้อมด้านวิชาการ และทักษะ การจัดการเรียนรู้อ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้ง ให้เป็น ผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้อ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและ ความถนัดของแต่ละบุคคล พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต ๖) การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล โดยขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน การเชื่อมโยงและการแบ่งปัน ข้อมูล การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก ปรับปรุงประสิทธิภาพ ของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งาน เครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร ทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน ตำแหน่งและสายงาน ต่าง ๆ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และ ๗) การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษา และ แผนการศึกษาแห่งชาติ โดยเร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษาซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่ง ในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้านดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการ เกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ ร่าง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนอื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็น ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และกำหนดจุดเน้น ใน ๙ เรื่อง

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไก ในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาจากโรคภัยต่างๆภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปีทุกคนเข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้องเพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้านโดยการมีส่วนร่วม ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับ ความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือก ในการเข้าถึงการเรียนรู้การฝึกอาชีพเพื่อให้ทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาที่มีความพร้อมให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการ และบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยการใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพใช้พื้นที่เป็นฐานในชั้นนวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับวิถีวิถีใหม่ (New Normal) และวิถีวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จุดเน้นที่ ๑ เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นที่ภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแล ความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

จุดเน้นที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปีและผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและป้องกันการหลุดออกจากระบบรวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปิดกั้นบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

จุดเน้นที่ ๔ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

จุดเน้นที่ ๕ จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐานควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จุดเน้นที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติ ที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for learning) เพื่อให้เกิดสมรรถนะกับผู้เรียนทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๗ ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูงห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

จุดเน้นที่ ๘ มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

จุดเน้นที่ ๙ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ความปลอดภัยของผู้เรียน โดยจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพมีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตราย ต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

๒. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียน เป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

๓. ฐานข้อมูล Big Data พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อนเพื่อให้ได้ข้อมูลภาพรวม การศึกษาของประเทศไทยที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ อย่างแท้จริง

๔. ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สนับสนุนการดำเนินงาน ของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและ ตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนมีการจัดการ เรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

๕. พัฒนาทักษะทางอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๖. การศึกษาตลอดชีวิต การจัดเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัยให้มีคุณภาพและ มาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐาน เหมาะสมและ เติบโตตามศักยภาพตั้งแต่ วัยเด็กจนถึงวัยชรา และพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ สังคมผู้สูงวัย

๗. การจัดการศึกษาสำหรับผู้ที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความ ต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติศักดิ์ศรี เท่าเทียมกับผู้อื่นใน สังคมสามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีความรู้ และคุณธรรม มีสมรรถนะที่จำเป็น มีคุณภาพ มีเป้าหมาย และมีความสุข

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ มีสมรรถนะที่จำเป็น และมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๒. เสริมสร้างผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม
๓. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษา ที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
๔. ขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่แห่งความสุขและความปลอดภัย
๕. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียมและมีคุณภาพ
๖. พัฒนาระบบการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology)
๗. ส่งเสริมการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการศึกษาและการดำรงชีวิต

เป้าประสงค์ (Goals)

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะการเรียนรู้ นวัตกรรม สมรรถนะสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี สมรรถนะชีวิต และอาชีพ
๒. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรักในสถาบัน หลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมือง ที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง ทิศทางการพัฒนาประเทศ
๔. สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความสุขและความปลอดภัย
๕. ผู้เรียนทุกคนมีความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียมและมีคุณภาพ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล(Digital Technology)
๗. ผู้เรียน บุคลากร องค์กร นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินงานและ การจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์หน่วยงาน

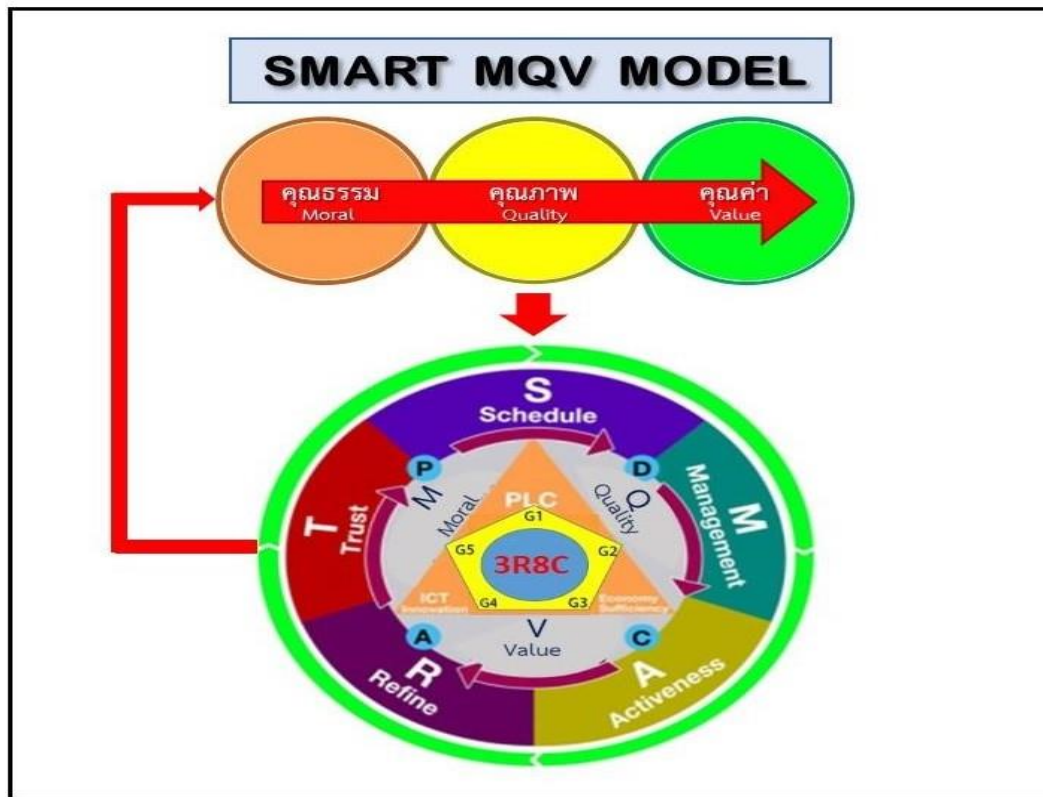
- กลยุทธ์ที่๑ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่๓ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่๒๑
- กลยุทธ์ที่๔เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้นรูปแบบการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

SMART MQV MODEL เป็นรูปแบบการบริหารงานเพื่อรับการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีเป้าหมายในการบริหารงานในองค์กร ให้เป็น องค์กรที่มี
คุณธรรมคุณภาพและคุณค่า (MQV) มีความหมายดังนี้คือ

M = Moral คือ คุณธรรม Q = Quality คือ คุณภาพ V = Value คือ คุณค่า



M = Moral คือ บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรม ซึ่งหมายถึง ลักษณะนิสัยในการทำงานการแสดงออกทางกาย วาจา ท่าทาง สีหน้า แววตา ที่สืบเนื่องมาจากคุณธรรมจริยธรรม ที่อยู่ภายในจิตใจมีความมุ่งมั่นและตั้งใจทำงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่ทำ คิดสร้างสรรค์ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องรวมถึงศรัทธาในงานที่ทำ และ หวังผลสำเร็จของงาน เป็นเป้าหมายสำคัญซึ่งคุณธรรมหรือความดีงามในจิตใจที่บุคลากรในองค์กรพึงนำมาใช้ **๘ ประการ** ได้แก่

๑. **ขยัน** คือ ความตั้งใจเพียรพยายามทำหน้าที่การงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ อดทนไม่ท้อถอย เมื่อพบอุปสรรค ความขยันต้องควบคู่กับการใช้ปัญญา แก้ปัญหาจนเกิดผลสำเร็จตามความมุ่งหมาย ผู้ที่มี ความขยัน คือ ผู้ที่ตั้งใจทำอย่างจริงจังต่อ เรื่องในสิ่งที่ถูกที่ควร เป็นคนสู้งาน มีความพยายาม ไม่ท้อถอย กล้าเผชิญอุปสรรครักงาน ที่ทำตั้งใจทำหน้าที่อย่างจริงจัง

๒. **ประหยัด** คือ การรู้จักเก็บออม ถนอมใช้ทรัพย์สิน สิ่งของให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ฟุ้งเฟ้อผู้ที่มีความประหยัด

๓. **ซื่อสัตย์**คือประพฤติตรงไม่เอินเอียงไม่มีเล่ห์เหลี่ยมมีความจริงใจปลอดจากความรู้สึกลำเอียง หรืออคติผู้ที่มีความซื่อสัตย์คือผู้ที่มีความประพฤติตรงทั้งต่อหน้าที่ต่อวิชาชีพตรงต่อเวลาไม่ใช้เล่ห์กล คดโกง ทั้งทางตรงและทางอ้อมรับรู้หน้าที่ของตนเองและปฏิบัติอย่างเต็มที่ถูกต้อง

๔. **มีวินัย**คือการยึดมั่นในระเบียบแบบแผนข้อบังคับและข้อปฏิบัติซึ่งมีทั้งวินัยในตนเองและวินัย ต่อสังคม ผู้ที่มีวินัย คือ ผู้ที่ปฏิบัติตามในขอบเขต กฎระเบียบของสถานศึกษา สถาบัน/องค์กร/สังคมและ ประเทศโดยที่ตนเอง ยินดีปฏิบัติตามอย่างเต็มใจและตั้งใจ

๕. สุขภาพ คือ เรียบร้อย อ่อนโยน ละมุนละม่อม มีกิจกรรมารยาทที่งดงาม มีสัมมาคารวะ ผู้ที่มี ความสุขภาพ คือ ผู้ที่อ่อนน้อมถ่อมตนตามสถานภาพและกาลเทศะ ไม่ก้าวร้าว รุนแรง วางอำนาจข่มผู้อื่น ทั้งโดยวาจาและท่าทาง แต่ในเวลาเดียวกันยังคงมีความมั่นใจในตนเอง เป็นผู้ที่มีมารยาท วางตนเหมาะสม ตามวัฒนธรรมไทย

๖. สะอาด คือ ปราศจากความมัวหมอง ทั้งกาย ใจ และสภาพแวดล้อม ความผ่องใส เป็นที่เจริญตา ทำให้เกิดความสบายใจแก่ผู้พบเห็น ผู้ที่มีความสะอาด คือ ผู้รักษาร่างกาย ที่อยู่อาศัย สิ่งแวดล้อมถูกต้อง ตามสุขลักษณะ ผิดกฝวจิตใจมิให้ชุ่มมัวมีความแจ่มใสอยู่เสมอ

๗. สามัคคีคือความพร้อมเพรียงกันความกลมเกลียวกันความปรองดองกันร่วมใจกันปฏิบัติงาน ให้บรรลุผลตามที่ต้องการ การ เกิดงานการอย่างสร้างสรรค์ ปราศจากการทะเลาะวิวาท ไม่เอาัดเอาเปรียบกัน เป็นการยอมรับความมีเหตุผล ยอมรับความแตกต่างหลากหลายทางความคิด ความหลากหลายในเรื่องเชื้อชาติ ความกลมเกลียวกันในลักษณะเช่นนี้เรียกอีกอย่างว่าความสามัคคีผู้ที่มีความสามัคคีคือผู้ที่เปิดใจกว้าง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รู้บทบาทของตน ทั้งในฐานะผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความมุ่งมั่นต่อการรวมพลัง ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน เพื่อให้การงานสำเร็จลุล่วง แก้ปัญหาและขจัดความขัดแย้งได้ เป็นผู้มีเหตุผล ยอมรับ ความแตกต่างหลากหลายทางวัฒนธรรม ความคิดความเชื่อพร้อมที่จะปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสันติ

๘. มีน้ำใจ คือ ความจริงใจที่ไม่เห็นแก่เพียงตัวเองหรือเรื่องของตัวเอง แต่เห็นอกเห็นใจ เห็นคุณค่า ในเพื่อนมนุษย์มีความเอื้ออาทรเอาใจใส่ให้ความสนใจในความต้องการความจำเป็นความทุกข์สุขของผู้อื่น และพร้อมที่จะให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและกันผู้ที่มีน้ำใจคือผู้ให้และผู้อาสาช่วยเหลือสังคมรู้จักแบ่งปัน เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อทำประโยชน์แก่ผู้อื่น เข้าใจ เห็นใจ ผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม ด้วยแรงกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติการเพื่อบรรเทาปัญหาหรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งดีงามให้เกิดขึ้นในชุมชน ทั้งหมดนี้เป็นคุณธรรมพื้นฐานที่จะอยู่ภายใต้จิตสำนึกของบุคลากรในองค์กร โดยไม่จำเป็นต้องมี ข้อบังคับ จนก่อให้เกิดสมรรถนะตามสายงาน

Q = Quality คือ องค์กรแห่งคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นองค์กรแห่งคุณภาพในมิติของการทำงาน ๙ ประการ ดังนี้คือ

๑. มีเป้าหมายขององค์กรชัดเจน (Clear organization goals) คนในองค์กรรู้เป้าหมายเข้าใจ วัตถุประสงค์ที่แท้จริงขององค์กรที่เราทำงานอยู่อย่างชัดเจน โปร่งใสทุกระดับ

๒. สายงานบังคับบัญชาสั้นพร้อมงานบังคับบัญชาที่หลากหลาย (Flat organization with increased span of supervision) บุคลากรในองค์กรทุกคนพัฒนาความสามารถของตนเองให้สูงขึ้น และมี ความรับผิดชอบในองค์กร

๓. มีระบบฐานข้อมูลที่สนับสนุนการบริหารงานที่สะดวกสบายรวดเร็ว ถูกต้อง (Data-based self management system) มีระบบการจัดการในการทำงานด้วยความเชื่อมั่นและสามารถตัดสินใจด้วยตนเอง ให้ถูกต้องมีการนำเอาอุปกรณ์สมัยใหม่มาประยุกต์ใช้เก็บฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๔. มีระบบการจัดการทำงานที่เป็นระบบ โดยใช้จำนวนคนไม่มากนัก (Good management system with small management staff)

๕. เน้นการปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความน่าเชื่อถือและไว้วางใจ (Emphasis on improved operation reliability) เน้นหนักเรื่องการปรับปรุงการทำงานอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ได้ความเชื่อถือและถูกต้องที่สุด ผู้บังคับบัญชาสามารถที่จะพูดให้คนอื่นเข้าใจได้ง่ายและคำพูดนั้นเกิดประโยชน์กับองค์กรให้ข้อคิดกับคนรุ่น หลังอย่างถูกต้องผู้ได้บังคับบัญชาทำงานด้วยความตั้งใจคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรและส่วนรวม

๖. มีการประชาสัมพันธ์ (Marketing and advertising) มีกลุ่มที่งานดูแลรับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของสำนักงานที่มีคุณภาพ

๗. บุคลากรในองค์กร มีความร่วมมือร่วมใจ และทำงานเป็นทีมอย่างดียิ่ง (More collaboration and teamwork)

๘. เน้นมูลค่าในการทำงานและดำเนินตามนโยบายอย่างแน่วแน่ (Emphasis upon value added aspects of each position or policy)

๙. มีการพัฒนาองค์กรเพื่อให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง (For my organization) สืบเนื่องมาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีมีเป้าหมายหลักให้บุคลากรในองค์กรเป็นผู้ที่มีคุณธรรม ซึ่งจะส่งผลต่อองค์กรทำให้การบริหารจัดการ และการทำงานมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมีความคุ้มค่าเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

V = Value คือ คุณค่า จากการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีบุคลากร ที่มีคุณธรรมประจำใจ ๘ ประการอันได้แก่ ๑. ชยัน ๒. ประหยัด ๓. ซื่อสัตย์ ๔. มีวินัย ๕. สุภาพ ๖. สะอาด ๗. สามัคคี ๘. มีน้ำใจ

ให้องค์กรมีการบริหารจัดการ และการทำงานมีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมีความคุ้มค่า เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งได้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน สังคมประเทศชาติ ได้รับประโยชน์และเกิดคุณค่าใน๓ด้านอันได้แก่

๑. **คุณค่าทางสังคม (Social Objectives)** กล่าวคือ เมื่อระบบการพัฒนาผู้เรียนของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นระบบที่มีคุณธรรม มีคุณภาพ จะสร้างผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ สู่งสังคมเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีผลิตคนดีสู่สังคมก็จะก่อให้เกิดคุณค่าต่อสังคม

๒. **เกิดคุณค่าทางเศรษฐศาสตร์ Economic Objective** กล่าวคือ องค์กร ที่มีคุณธรรม มีคุณภาพ สามารถสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพสู่ระบบเศรษฐกิจของประเทศชาติได้

๓. **คุณค่าทางทักษะ ๓ ด้านของนักเรียน Skill Objective**

๓.๑ **เกิดคุณค่าทางทักษะวิชาการ Cognitive Skill** นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีมีทักษะวิชาการที่เป็นเลิศสามารถศึกษาต่อในระดับ ที่สูงขึ้น ได้ตรงตามความต้องการ

๓.๒ **เกิดคุณค่าทางทักษะอาชีพ Vocational Skill** นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีทักษะอาชีพ รักสามารถประกอบอาชีพสุจริตได้ ในอนาคต หรือเลือกศึกษาต่อในสาขาที่ตนเองมีความถนัด

๓.๓ **เกิดคุณค่าทางทักษะชีวิต Life Skill** นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาอุดรธานี มีทักษะทางสังคม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

SMART MQV MODEL มีกระบวนการทำงานที่มีระบบแบบแผนที่ชัดเจนมีแนวคิดรูปแบบการพัฒนา ดังนี้คือ

S = Schedule	มีการวิเคราะห์วางแผนกำหนดตารางการทำงานที่ชัดเจน
M = Management	มีความสามารถบริหารจัดการองค์กร
A = Activeness	มีการทำงานอย่างกระตือรือร้นในขั้นตอนของการทำงาน
R= Refine	สามารถปรับปรุงและพัฒนาได้

T = Trust ก่อเกิดความเชื่อมั่นศรัทธา ซึ่งหมายถึงการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานีทุกชั้นตอนมีการวิเคราะห์ วางแผนกำหนดตารางการทำงานที่ชัดเจน (Schedule) ผู้บริหารมีความสามารถบริหารจัดการ องค์กร (M Management) บุคลากรในองค์กรมีการทำงานอย่างกระตือรือร้น ในทุกขั้นตอนของการทำงาน งานทุกอย่างสามารถปรับปรุงและพัฒนาได้ (Refine) จนก่อให้เกิดความเชื่อมั่นและ ศรัทธาของบุคลากร ในองค์กรและผู้รับบริการ (Trust)

โดยรูปแบบการทำงานที่เป็นขั้นตอนของ SMART MQV MODEL มีการส่งเสริมการทำงานทุกระดับ โดยการใช้การ เรียนรู้เชิงวิชาชีพ (PLC) และการใช้ ICT เพื่อทำให้เกิดนวัตกรรม (Innovation) ใช้หลักธรรมาภิบาล และหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นเป็นหลักการบริหาร ทำให้องค์กรบริหารจัดการมีคุณภาพมาก ยิ่งขึ้นซึ่ง ประกอบด้วย

ปัจจัยนำเข้า (Input) การนำหลัก SMART MQV องค์กรคุณภาพ พัฒนาองค์กรโดย Smart Team ใช้ IT พัฒนาระบบ AMSS++office ให้เป็นภาพรวมเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน มีการบริหารโดยใช้ พื้นที่เป็นฐาน (Area Base Management : ABM) โดยใช้กระบวนการ PDCA และยึดหลักธรรมาภิบาล

กระบวนการ (Process) สำนักงานเขตพื้นที่ให้นโยบายกับสถานศึกษาในสังกัดลงสู่การปฏิบัติใน การจัด กิจกรรมการเรียนรู้เน้นกระบวนการ PLC : Professional Learning Community การใช้ ICT ของครู สร้างสรรค์ นวัตกรรม (Innovation) ดิจิทัล(Digital) และเสริมสร้างทักษะ (Skill) ในด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะ ชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะผู้นำ ตลอดจนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการจัดกิจกรรม การเรียนรู้เพื่อมุ่งหวังที่จะ เปลี่ยนแปลงให้ระบบการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้สู่คุณภาพ โดยมีเครือข่ายการพัฒนาของ โรงเรียนต่าง ๆ โดยใช้กระบวนการ SMART ดังนี้ โดยมีการวิเคราะห์ วางแผน กำหนดตารางการทำงานที่ชัดเจน (S =Schedule) โดยสามารถบริหารจัดการองค์กร (M =Management) โดยมีการทำงานอย่างกระตือรือร้นใน ขั้นตอนการทำงาน (A =Activeness) และสามารถปรับปรุงและพัฒนา (R=refine) และทำให้เกิดความเชื่อมั่น ศรัทธา (T =Trust) ขณะนี้

ผลลัพธ์ (Output) คือกระบวนการที่เน้นลงสู่การปฏิบัติสอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาชาติ

ผลผลิต (Outcome) คือผู้เรียนที่มีทักษะ ๓R๘C (ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑) อันเกิดจาก องค์กรประกอบที่ดี ๕ ด้าน (๕G) ซึ่งหมายถึงผู้บริหารที่ดี (Good Administrator) ครู (Good Teacher) การพัฒนาหลักสูตรที่ดี (Good Curriculum) การมีเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ดี(Good Network นำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนที่ดี(Good School) น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการ เรียนรู้ พัฒนาการวัดและประเมินผล สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ /ตัวชี้วัด ภายใต้อกรอบมาตรฐาน ระดับชาติที่สะท้อนให้เห็นแนวทางพัฒนาทักษะ ๓R๘C อย่างชัดเจน

การสะท้อนผล (Feedback) ข้อมูลผลการปฏิบัติการภายใต้บริบท (Environment) โดยใช้พื้นที่ เป็นฐาน (Area Base Management : ABM) เพื่อเป็นฐานของการพัฒนาสู่ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และ การเป็นโรงเรียน แห่งนวัตกรรมที่มุ่งสู่การพัฒนานักเรียนเป็นนวัตกรรมในอนาคตและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ ตามความถนัดของ ตนเองต่อไป

ผลลัพธ์

๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี เป็นองค์กรที่มีระบบการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพและนำ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ นำไปสู่รูปแบบของการพัฒนา สถานศึกษาตามบริบทของตนเอง ตามพื้นที่และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

๒. สถานศึกษามีเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาร่วมกันบนพื้นฐานการบริหารจัดการ โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area Base Management : ABM) และสามารถพัฒนาเป็นสถานศึกษาแห่งนวัตกรรม ในอนาคต

๓. ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ทักษะมีสมรรถนะและคุณภาพ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๔. นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง รักษาสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความเป็นไทย น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

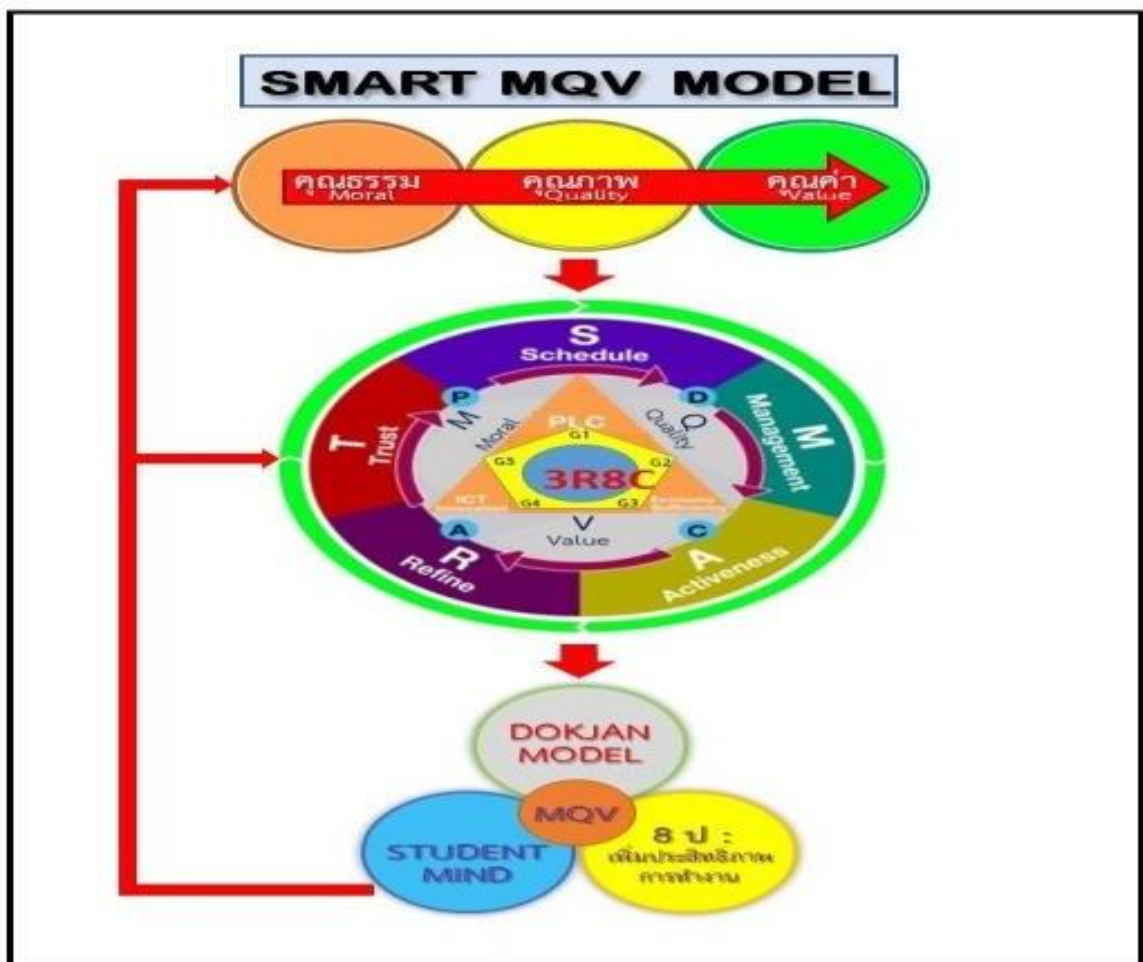
จากการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี มีเป้าหมายในการบริหารงานองค์กร ให้เป็นองค์กร “คุณธรรม คุณภาพ และคุณค่า” (MQV) มีโมเดลย่อยในการบริหารงานแต่ละฝ่ายจากการ กระจายอำนาจในการบริหารจัดการการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี จำนวน ๓ โมเดลย่อย คือ

๑.DOKJAN MODEL

๒.STUDENT MIND Model

๓. ๘ ป : เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยเป้าหมายหลักของโมเดลย่อยก็ยังคงเป็นเป้าหมายเดียวกับ

โมเดลหลักคือ “คุณธรรมคุณภาพ และคุณค่า” (MQV) ดังแผนภาพ



ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสพม. อุตรธานี

วิสัยทัศน์(VISION)

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จัดการศึกษามัธยมศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาชาติและมาตรฐานระดับสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (MISSION)

๑. จัดการศึกษามัธยมศึกษาให้ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการและเขตใกล้เคียงได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง
๒. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะการดำรงชีวิตและทักษะอาชีพมีความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาชาติสู่มาตรฐานระดับสากล
๓. พัฒนาคูณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
๔. จัดการศึกษาบนพื้นฐานความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาอื่น ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. พัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา
๗. พัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม และพลังงาน

เป้าประสงค์หลัก (GOAL)

๑. ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง
๒. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติพัฒนาสู่มาตรฐานระดับสากล
๓. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีทักษะชีวิตและอาชีพตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๔. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาอื่น มีสมรรถนะตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษา และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๗. ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อม และพลังงาน

ประเด็นกลยุทธ์ : STRATEGIC ISSUES

๑. ส่งเสริมผู้เรียนทุกคนให้มีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงครอบคลุมและพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษา ทักษะในการดำรงชีวิต และทักษะอาชีพให้กับผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ บนพื้นฐานความเป็นไทยและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. ส่งเสริม พัฒนา ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาสู่มาตรฐานระดับสากลเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ไหว้วัย รวยยิ้ม อิ่มบุญ

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“มีคุณธรรม นำความรู้”

กรอบมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และแนวทางการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
ตามแนวทางการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสหวิทยาเขตบ้านดุงทุ่งฝน

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๒ มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๐ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสารในระดับดี

๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินความสามารถการสื่อสารในระดับผ่านตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้ในระดับดีขึ้นไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๑.๕ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความสามารถในการคิดคำนวณ ในระดับดีขึ้นไป ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ อยู่ในระดับดี

๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านการประเมินทักษะการคิดแก้ปัญหาในระดับดีขึ้นไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๗๕ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิดในระดับดี

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ในระดับดีขึ้นไป ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลงานจากการทำโครงการ/สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการแนวคิด ขั้นตอนการทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๒ มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต สรุปความรู้ได้ด้วยตนเองและอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ได้จากการสืบค้นทางเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับดีขึ้นไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๔.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๒ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในระดับดี

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๕.๑ นักเรียนร้อยละ ๓๐ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๒ นักเรียนร้อยละ ๒๘ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๓ นักเรียนร้อยละ ๖๓ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๔ นักเรียนร้อยละ ๔๕ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๕ นักเรียนร้อยละ ๔๐ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๖ นักเรียนร้อยละ ๘๘ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาระดับ ๓ ขึ้นไป

๕.๗ นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ระดับ ๓ ขึ้น

ไป

๕.๘ นักเรียนร้อยละ ๔๐ มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ระดับ ๓ ขึ้นไป

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ในระดับดีขึ้นไป ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๖.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๗๐ มีความพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๖.๓ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๘๐ มีความพร้อมที่ในการทำงานและประกอบอาชีพในระดับที่สูงขึ้นไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๖.๔ นักเรียนสามารถเล่นดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)ได้ โดยโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้จัดตั้งวงดนตรีที่บ้านอีสาน(โปงลาง)

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

นักเรียนร้อยละ ๘๐ ผ่านการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ในระดับดีเยี่ยม

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในศาสนา และมั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ในระดับดีมาก ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

นักเรียนร้อยละ ๘๐ อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่างในระดับดีมาก ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ในระดับผ่าน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

ด้านเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีการกำหนดมีการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่ชัดเจน มีกิจกรรมโครงการต่างๆที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียน

ด้านระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีกระบวนการจัดระบบบริหารจัดการคุณภาพตามวงจร PDCA จึงทำให้การบริหารจัดการด้านต่างๆมีประสิทธิภาพมีระบบบริหารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด และดำเนินการตามแผน มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัด

ด้านการพัฒนาวิชาการที่เน้นนักเรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีหลักสูตรที่สอดคล้องกับนักเรียน เช่น หลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

ด้านพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมครูด้านวิชาการ จรรยาบรรณวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐

ด้านจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม และดูแลอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของโรงเรียนทุกปีการศึกษา

ด้านจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการเรียนรู้

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสนับสนุนการบริหารจัดการเรียนรู้ ระบบสารสนเทศของโรงเรียนเป็นหมวดหมู่ เป็นปัจจุบัน มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตร จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาระบบเครือข่ายภายในและภายนอก พัฒนาระบบซ่อมบำรุง

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ: ดีเลิศ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ครู
ร้อยละ ๑๐๐ มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้รับกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ครูร้อยละ ๙๐ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายครูร้อยละ ๙๕ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ผ่านแอปพลิเคชัน (Application)

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกครูร้อยละ ๘๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้ครูมีระบบช่วยเหลือนักเรียนที่ดี ครูทุกคนไปเยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ครูที่ปรึกษาคัดกรองนักเรียนเพื่อรับการศึกษาคณะครูร่วมกันดูแลนักเรียนในบริเวณโรงเรียน และรับ-ส่งนักเรียนกลับบ้าน ร่วมกันบริจาของขวัญให้นักเรียนและจัดเลี้ยงอาหารนักเรียนในวันขึ้นปีใหม่ และนักเรียนก็รักครูแสดงความกตัญญูผ่านพิธีไหว้ครูประจำปีและร่วมใจกันทำกิจกรรมต่างๆในโรงเรียนอย่างมีความสุข

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้โรงเรียน กำหนดปฏิทินการวัดผลและติดตามดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ และผู้อำนวยการโรงเรียน ครูได้รับนิเทศการจัดการเรียนรู้แบบกัลยาณมิตร

ส่วนที่ ๓
กรอบงบประมาณ
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

การจัดการศึกษาโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ใช้แหล่งเงินงบประมาณจากเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน เงินคงเหลือปีการศึกษา ๒๕๖๖ และโรงเรียนยังได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่ง หลักเกณฑ์การจัดสรรโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ แหล่งเงินงบประมาณประกอบด้วย

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)
๓. ค่าหนังสือเรียน
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นอกจากนี้โรงเรียนยังมีเงินนอกงบประมาณอื่นประเภทเงินรายได้สถานศึกษา เงินโครงการอาหารกลางวันที่ได้รับสนับสนุนจาก (เอกชน) สามารถแสดงแหล่งงบประมาณประเภทต่าง ๆ ได้ดังนี้

ตารางที่ ๑ แสดงแหล่งเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เงินอุดหนุนรายหัว และเงินรายได้สถานศึกษาคงเหลือ (ถ้ามี) ยกมาจากปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๑	เงินอุดหนุนรายหัว (คงเหลือเพียง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) กรุงเทพฯ – บ้านดุง	๙๕,๘๒๒.๙๘
๒	เงินรายได้สถานศึกษา (คงเหลือเพียง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) กรุงเทพฯ บ้านดุง	๔๔,๒๗๑.๙๕
	รวมเงินคงเหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑๔๐,๑๐๔.๙๓

ตารางที่ ๒ แสดงประมาณการเงินงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักเกณฑ์การจัดสรรโดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวนเงิน /คน/ปี

ที่	รายการ	เกณฑ์การจัดสรรตามข้อมูล ๑๐ มิ.ย.๖๗			ร.ร.มัธยมศึกษา ขนาดเล็กที่มี นักเรียน ๓๐๐ คน ลงมาเพิ่ม ๑,๐๐๐-	รวม
		มัธยมต้น	มัธยม ปลาย	อื่นๆ		
		๒๕๖ คน	๙๐ คน			
๑	อุดหนุนรายหัว	๓,๗๘๐	๔,๑๐๔	-	-	๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐
๒	ร.ร.มัธยมศึกษาขนาดเล็ก	(เพิ่มรายหัวละ ๑,๐๐๐)				-
๓	อุดหนุน นร.ยากจน(ปัจจุบัน)**	-	-	-	-	รอจัดสรรในระบบ
๔	อุปกรณ์การเรียน	๕๒๐	๕๒๐	-	-	๑๗๙,๙๒๐.๐๐
๕	เครื่องแบบนักเรียน**	๕๐๐	๕๕๐	-	-	๑๗๗,๕๐๐.๐๐
๖	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๙๕๐	๑,๐๒๖	-	-	๓๓๕,๕๔๐.๐๐
๗	หนังสือแบบเรียน	ใช้เกณฑ์การจัดสรรตามคู่มือนโยบาย ๑๕ ปี				๓๕๑,๔๗๒.๐๐
รวมโครงการสนับสนุนไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี						๒,๓๘๑,๔๗๒.๐๐

** เงินทุกตัวประมาณการตลอดปีการศึกษา ยกเว้นเครื่องแบบนักเรียน เบิกจ่ายครั้งเดียว

** เงินอุดหนุนปัจจัยนักเรียนยากจน ประมาณการ ๒ ภาคเรียน

ที่	รายการ	เกณฑ์การจัดสรรตามข้อมูล ๑๐ มิ.ย.๒๕๖๗			ร.ร.มัธยมศึกษาขนาด เล็กที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมาเพิ่ม ๑,๐๐๐-	รวม
		มัธยมต้น	มัธยม ปลาย	อื่นๆ		
		๒๕๖ คน	๙๐ คน			
๑	ยอดนักเรียนการจัดสรร	๒๕๖ คน	๙๐ คน		๓๔๖ คน	๓๔๖ คน

ตารางที่ ๓ แสดงแหล่งเงินนอกงบประมาณประเภทรายได้สถานศึกษา (ถ้ามี) รายได้ประจำ และจากการประมาณการที่คาดว่าจะได้รับในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และเงินโครงการ (ธนาคารออมสิน) ดังนี้

ที่	รายการ/แหล่งที่มา	จำนวนเงิน
๑	ระดมทรัพยากรเงินทุนเพื่อการอาชีพนักเรียน	-
๒	รับบริจาคทั่วไป	-
	รวม	-

ตารางที่ ๔ ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณสำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๗ งบอุดหนุนทั่วไป

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณอุดหนุนรายหัวจำนวน ๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐ บาทงบประมาณจัดสรรใช้จ่าย ๒ รายการ แยกดังนี้

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งบประมาณสำหรับรายจ่ายทั่วไป	๔๐	๕๓๔,๘๑๖.๐๐	
๒	งบประมาณสำหรับบริหารงานกลุ่มงานต่างๆ	๖๐	๘๐๒,๒๒๔.๐๐	
	รวมงบประมาณ		๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐	

๑. งบประมาณสำหรับรายจ่ายทั่วไป ร้อยละ ๔๐ จำนวนงบประมาณจัดสรร ๕๓๔,๘๑๖.๐๐ บาท มีรายการดังนี้

ที่	รายการ	ต่อหน่วย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ค่าไฟฟ้า (เดือนละ ๑๗,๐๐๐ x ๑๒ เดือน)	ตลอดปี	๒๐๔,๐๐๐.๐๐	
๒	งบประมาณสำหรับเบิกจ่ายการไปราชการ	ตลอดปี	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าน้ำมันตัดหญ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๔	น้ำยาทำความสะอาด	ตลอดปี	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๕	น้ำดื่ม+อาหารว่าง รับรองแขก	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการพิเศษกรณีเร่งด่วน	ตลอดปี	๔๘,๘๑๖.๐๐	
๗	ค่าบำรุงรักษารถยนต์โรงเรียน	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๘	จ้างเหมาบริการตัดหญ้าและจ้างเหมาบริการอื่นๆ	ตลอดปี	๔๕,๐๐๐.๐๐	
๙	บุญโรงเรียน+ประเพณี+กีฬา อบต.	ตลอดปี	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๑๐	ศึกษาดูงานของสถานศึกษา	ตลอดปี	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	ค่าโทรศัพท์โรงเรียน	ตลอดปี	๒,๐๐๐.๐๐	
	รวมงบประมาณ		๕๓๔,๘๑๖.๐๐	

๒. งบประมาณสำหรับการบริหารงานกลุ่มงานต่างๆ ร้อยละ ๖๐ จำนวนงบประมาณจัดสรร ๘๐๒,๒๒๔.๐๐ บาท

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งบประมาณกลาง	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	
๒	กลุ่มบริหารวิชาการ	๖๕	๕๒๑,๔๔๗.๐๐	
๓	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	
๔	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	
๕	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	
	รวม	๑๐๐	๘๐๒,๒๒๔.๐๐	

จากตารางที่ ๔ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐ บาท ได้จัดสรรเพื่อให้โรงเรียนได้ใช้งบประมาณให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากที่สุด ซึ่งเป็นประโยชน์โดยตรงต่อนักเรียน และครุตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยให้การใช้จ่ายเงินสอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้น และตรงกับมาตรฐานการศึกษา แบ่งเป็น ๔ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวนักเรียน) รวม ๒,๓๘๑,๔๗๒.๐๐ บาท แบ่งการจัดสรรเป็นบริหารงาน ๖ หมวดดังนี้

งบประมาณที่ได้จัดสรร ๖ หมวด จัดสรรงบประมาณ ๘๐๒,๒๒๔.๐๐ บาท ดังนี้

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	งบประมาณกลาง	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	ผู้อำนวยการ/ผู้บริหาร	
๒	กลุ่มบริหารวิชาการ	๖๕	๕๒๑,๔๔๗.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	
๓	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	นายวสันต์ เมิกข่วง	
๔	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นางจินตนา หัสตรา	
๕	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ	
๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นายมานะ เมฆศรี	
	รวม	๑๐๐	๘๐๒,๒๒๔.๐๐		

๑ กลุ่มบริหารวิชาการ โครงการ/กิจกรรมต่างๆ งบประมาณ ๕๒๑,๔๔๗.๐๐ บาท

ที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบบุคลากร	ผู้รับผิดชอบ
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๕,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์+คณะ
๒	พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๓	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐.๐๐	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน
๔	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑๖,๐๐๐.๐๐	น.ส.ปิยภรณ์ ศิริมา+คณะ
๕	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔๕,๐๐๐.๐๐	นายจำรอง แดงเหลือง+คณะ
๖	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓๕,๐๐๐.๐๐	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง +คณะ
๗	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๕๐,๐๐๐.๐๐	นางศิริรัศมี ปัตลา+คณะ
๘	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๒,๐๐๐.๐๐	นายอนุกุล โคมทอง + คณะ
๙	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๖๐,๐๐๐.๐๐	นายวสันต์ เมิกช่วง +คณะฯ
๑๐	พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓๐,๐๐๐.๐๐	นางกัลญภรณ์ คำสีลา+คณะ
๑๑	ปฐมนิเทศปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน +รับนักเรียน	๒๐,๐๐๐.๐๐	นางเพชรยุภา สุริยกาญจน์
๑๒	ระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา	๔,๐๐๐.๐๐	นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่
๑๓	ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย	๑,๐๐๐.๐๐	น.ส.ปิยภรณ์ ศิริมา
๑๔	พัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล	๕๐,๐๐๐.๐๐	นางเพชรยุภา สุริยกาญจน์
๑๕	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑๓,๐๐๐.๐๐	นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่
๑๖	พัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนพิเศษเรียนรวม	๖,๐๐๐.๐๐	นางมนตริรัตน์ แดงเหลือง
๑๗	เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	๑๓,๔๔๗.๐๐	นายวสันต์ เมิกช่วงและคณะ
๑๘	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนักเรียน	๑๕,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๑๙	แนะแนวส่งเสริมการศึกษาต่อ และ กิจกรรม Open house เปิดบ้านวิชาการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	น.ส.ปิยภรณ์ ศิริมา
๒๐	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด ๓ ตี	๖,๐๐๐.๐๐	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน
๒๑	ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารวิชาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
	รวมเงินทั้งสิ้น	๕๒๑,๔๔๗.๐๐	

๒.) กลุ่มบริหารงานงบประมาณได้รับจัดสรรงบประมาณ ๔๐,๑๑๑.๐๐ บาทดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบอุดหนุนทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ
๒๒	พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ	๒๐,๑๑๑.๐๐	นางจินตนา หัสตร
๒๓	พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนงาน	๗,๐๐๐.๐๐	นายจำรอง แดงเหลือง
๒๔	พัฒนางานการเงินและบัญชี	๓,๐๐๐.๐๐	นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง
๒๕	ศึกษาดูงานกลุ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	นางจินตนา หัสตร
	รวมเงิน	๔๐,๑๑๑.๐๐	

๓.) กลุ่มบริหารงานบุคลากรได้รับจัดสรรงบประมาณ ๔๐,๑๑๑.๐๐ บาทดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบอุดหนุนทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ
๒๖	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	๑๐,๑๑๑.๐๐	นายมานะ เมฆศรี
๒๗	อบรมพัฒนาบุคลากรตามแผนปฏิบัติการประจำปีและศึกษาดูงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	นายมานะ เมฆศรี
	รวมเงิน	๔๐,๑๑๑.๐๐	

๔.) กลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไปได้รับจัดสรรงบประมาณ ๘๐,๒๒๒.๐๐ บาทดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบอุดหนุนทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ
๒๘	พัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐.๐๐	นายสันต์ เมิกขวง
๒๙	งานอนามัยโรงเรียน	๖,๐๐๐.๐๐	นายอนุกุล +นางศิริโรจน์
๓๐	กิจกรรมบริการสาธารณะ+สัมพันธ์ชุมชน+กีฬาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	นายอนุกุล โคมทอง
๓๑	พัฒนาระบบงานสารบรรณและธุรการ	๑๐,๒๒๒.๐๐	น.ส.จิตตรา และคณะ
๓๒	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐.๐๐	นายสันต์ เมิกขวง
๓๓	พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	๖,๐๐๐.๐๐	นายมานะ เมฆศรี
๓๔	พัฒนาระบบสารสนเทศ/DMC/CCT/ B-OBEC/เว็บไซต์โรงเรียน	๑๕,๐๐๐.๐๐	นายสันต์ เมิกขวง
	รวมเงิน	๘๐,๒๒๒.๐๐	

๕.) กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนได้รับจัดสรรงบประมาณ ๔๐,๑๑๑.๐๐ บาทดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบอุดหนุนทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ
๓๕	พัฒนาระบบบริหารกิจการนักเรียน	๙,๑๑๑.๐๐	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักษะ+ คณะ
๓๖	ป้องกันและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน	๗,๐๐๐.๐๐	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักษะ+ คณะ
๓๗	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมหลักของผู้เรียน	๗,๐๐๐.๐๐	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
๓๘	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๗,๐๐๐.๐๐	นางศิริโรจน์ ปัตลา+คณะ
๓๙	โรงเรียนสีขาว ปลอดภัยเสพติด	๗,๐๐๐.๐๐	นายอนุกุล โคมทอง + คณะ
๔๐	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๓,๐๐๐.๐๐	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง+ คณะ
	รวมเงิน	๔๐,๑๑๑.๐๐	

๒. งบเรียนฟรี ๑๕ ปี รายการ ๔ รายการ งบประมาณ ๓๓๕,๕๔๐.๐๐ บาท แยก ๒ ระดับดังนี้
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจัดสรรรายหัวคนละ ๙๕๐ บาท จำนวน ๒๕๖ คน จำนวนเงิน ๒๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจัดสรรรายหัว คนละ ๑,๐๒๖ บาทจำนวน ๙๐ คน จำนวนเงิน ๙๒,๓๔๐.๐๐บาท

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมวิชาการ)	๒๑	๗๐,๕๔๐.๐๐	-เพื่อสนองนโยบาย ภาครัฐ และถั่วจ่ายได้ ตามความจำเป็นและ เหมาะสมทุกรายการ
๒	กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	๒๘	๙๓,๐๐๐.๐๐	
๓	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา	๒๕	๘๔,๐๐๐.๐๐	
๔	บริการสารสนเทศ ICT	๒๖	๘๘,๐๐๐.๐๐	
	รวม	๑๐๐	๓๓๕,๕๔๐.๐๐	

หมายเหตุ เพื่อสนองนโยบายรัฐบาล และ สื่อ-อุปกรณ์ ICT เพื่อการเรียนการสอนของนักเรียนประจำห้องเรียนมีดังนี้

๑. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำห้องเรียน
๒. ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำห้องเรียน
๓. อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน

ตารางการจัดกิจกรรมตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

รายการที่	๑ โครงการ/กิจกรรม กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมวิชาการ)	เรียนฟรี ๑๕ ปี	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔๑	๑.๑.กิจกรรมทางวิชาการ/ ทักษะวิชาการ	๖๐,๕๔๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	ถั่วจ่าย กิจกรรม ร่วมกัน ทุกรายการ
	๑.๒ กิจกรรมวิชาการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-Net ม.๓,๖	๑๐,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	
๔๒	๒ โครงการ/กิจกรรม กลุ่มกิจการนักเรียน (คุณธรรมจริยธรรม)	เรียนฟรี ๑๕ ปี	ผู้รับผิดชอบ	
	๒.๑ กิจกรรมวันสำคัญ (ได้แก่วันสถาปนาโรงเรียน, วันสิ่งแวดล้อมโลกวันไหว้ครู, วันเข้าพรรษา,วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐,วันแม่,วันเยาวชนฯ)	๓๘,๐๐๐.๐๐	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เลี้ยงสักกะ	
	๒.๒ กิจกรรมคุณธรรม นำวิชาการ/เข้าค่ายปฏิบัติธรรม	๑๕,๐๐๐.๐๐	นางจินตนา หัสตร +คณะ	
๔๓	๒.๓ อบรมส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี (ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี)	๔๐,๐๐๐.๐๐	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง	
๔๔	๓. โครงการ/กิจกรรม ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่ กลุ่มบริหารวิชาการ	๘๔,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	
๔๕	๔. โครงการ/กิจกรรม บริการสารสนเทศ ICT	๘๘,๐๐๐.๐๐	นายวสันต์ เมิกช่วง	
๔๖	รวมงบประมาณเรียนฟรี ๑๕ จำนวน	๓๓๕,๕๔๐.๐๐		

๗.) กลุ่มบริหารงาน งบกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๘๐,๒๒๒.๐๐ บาทดังนี้			
ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	งบอุดหนุนทั่วไป	ผู้รับผิดชอบ
๑	เยี่ยมบ้านนักเรียน ก.ค, พ.ย (๓๘.ระบบช่วยเหลือนักเรียน)	๒๐,๐๐๐.๐๐	นางศิริโรจน์ ปัตลา+คณะ
๒	กีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด (๔๗. ประเพณีสำคัญและสัมพันธ์ในชุมชน)	๑๐,๐๐๐.๐๐	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักขะ+คณะ
	รวมเงิน	๓๐,๐๐๐.๐๐	

ส่วนที่ ๒ เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปีเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐานรายการค่าจัดการเรียนการสอน ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๔ รายการ ได้แก่

๑. ค่าหนังสือเรียนและค่าอุปกรณ์การเรียน
๒. ค่าเสื้อผ้าและเครื่องแบบ
๓. ค่าพาหนะ และ
๔. ค่าอาหารกลางวัน

การดำเนินงาน โรงเรียนได้ใช้เกณฑ์การจัดสรรให้นักเรียนที่ยากจน ที่มีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาทต่อปี
ซึ่งแนวทางการดำเนินงานดังนี้

๑. สํารวจข้อมูลนักเรียนยากจน รายงานข้อมูลให้ สพม.อุดรธานี ทราบเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
๒. สํารวจความต้องการปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายจัดสรรใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไป
ตามวัตถุประสงค์
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมและควบคุมดูแลนักเรียนยากจน
๔. รายงานผลการดำเนินการ

การใช้จ่ายงบประมาณ โรงเรียนดำเนินการจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทาง
การศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนจากจนตามความเหมาะสม ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนดังกล่าวบางรายการ ช้กับ
รายการโครงการ เช่น รายการอาหารกลางวัน นักเรียนได้รับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน

ค่าพาหนะนักเรียนในเขตบริการมีที่พักอาศัยห่างจากโรงเรียนไม่เกิน ๓ กิโลเมตร ดังนั้นโรงเรียนจึงจัดปัจจัยพื้นฐาน
สำหรับนักเรียนยากจนเพิ่มเติม เพียง ๒ รายการคือ ค่าเครื่องแบบและอุปกรณ์การเรียนโดยสำรวจความต้องการ
พื้นฐานเด็กนักเรียนยากจน ดังนี้

๑. ความต้องการด้านค่าเสื้อผ้าและวัสดุเครื่องแต่งกายนักเรียน
๒. ความต้องการค่าอุปกรณ์การเรียน

(การได้มาซึ่งงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โดยการคัดกรองนักเรียนในระบบ)

ส่วนที่ ๓ เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี ได้แก่รายการ หนังสือเรียน ค่าเครื่องแบบ ค่าอุปกรณ์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรวมจำนวนเงิน ๑,๐๔๔,๔๓๒.๐๐ บาท เนื่องจากงบประมาณดังกล่าว มีวัตถุประสงค์การใช้จ่ายตามนโยบายของ สพฐ โรงเรียนจึงวางแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย ดังนี้

๑. รายการค่าหนังสือเรียน งบประมาณ ๓๕๑,๔๗๒.๐๐ บาท ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.๑ ครูผู้สอนเป็นผู้คัดเลือกหนังสือนำเสนอคณะกรรมการวิชาการและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน)

๑.๒ หนังสือเรียนที่ใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๒ ลักษณะ

๑) หนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ใช้สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่รวม ประวัติศาสตร์และสาระเพิ่มเติม)

๑.๓ แบบฝึกหัดที่ใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ แบ่งเป็น ๒ ลักษณะ

๑) แบบฝึกหัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ใช้ สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ คัดเลือกหนังสือเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑

๑.๔. การจัดซื้อหนังสือ

๑) โรงเรียนดำเนินการจัดซื้อโดยถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยวิธีสอบราคาเนื่องจากเงินงบประมาณไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒) หนังสือเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนจัดซื้อใหม่ ๑๐๐ % ของจำนวนนักเรียน

๓) หนังสือแบบฝึกหัดโรงเรียนจัดซื้อเฉพาะที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดโดยจัดซื้อ ๑๐๐% ของจำนวนนักเรียน

๔) เมื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนเรียบร้อยแล้ว โรงเรียนลงบัญชีพัสดุควบคุมหนังสือเรียนเพื่อสะดวกในการตรวจสอบ

๕) โรงเรียนจัดระบบยืมหนังสือเรียนให้แก่ นักเรียนทุกคนและสามารถส่งต่อไปยังนักเรียนรุ่นต่อไป

๒. รายการค่าเครื่องแบบนักเรียน งบประมาณ ๑๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท

โรงเรียนได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนนโยบายไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี รายการเครื่องแบบนักเรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อจ่ายเงินสดให้กับนักเรียนโดยตรง

๒.๑ เมื่อได้รับเงินงบประมาณ โรงเรียนจะตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเงินจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน

๒.๒ ประชุมชี้แจงให้นักเรียน ผู้ปกครองทราบนโยบาย และแจ้งให้เลือกรูปแบบนักเรียนได้ตามความต้องการและให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน

๒.๓ แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คนเพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับนักเรียนโดยตรงและให้นักเรียนลงลายมือชื่อรับเงินกรณีนักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับเงินแทนเพื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่าย

๒.๔ ติดตามใบเสร็จรับเงินจากนักเรียน/ผู้ปกครอง เก็บไว้เพื่อรอการตรวจสอบ

๒.๕ โรงเรียนตรวจสอบหากพบว่านักเรียนไม่มีเครื่องแบบนักเรียนโดยที่นำเงินไปใช้จ่ายอย่างอื่นที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ผู้ปกครองจะต้องคืนเงินให้กับทางราชการ

๓. รายการค่าอุปกรณ์การเรียน ๑๗๙,๙๒๐.๐๐ บาท (๒ ภาคเรียน)

โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนนโยบายไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี รายการอุปกรณ์การเรียนจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจ่ายเงินสดให้กับนักเรียน และผู้ปกครองโดยตรงเพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้นดังนี้

๓.๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นเช่นกระดาษสีน้ำสียื่นปากกา ดินสอ เป็นต้น

๓.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเช่นสมุดดินสอยางลบปากกาไม้บรรทัด ไม้โปรแทรกเตอร์วัสดุฝึก ICT เป็นต้น

๓.๔ วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินจะจ่ายภาคเรียนละ ๑ ครั้งการควบคุมติดตามและตรวจสอบโรงเรียนปฏิบัติเหมือนกับการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

๔. รายการค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓๓๕,๕๔๐.๐๐ บาท

โรงเรียนได้รับเงินงบประมาณอุดหนุนนโยบายไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี รายการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยโรงเรียนจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมวิชาการจัดให้ทุกคน/ครั้ง/ปี

๒) กิจกรรมคุณธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาดจัดให้ทุกคน/ครั้ง/ปี

๓) กิจกรรมการทัศนศึกษา จัดให้ทุกคน/ครั้ง/ปี

๔) การให้บริการสารสนเทศ/ICT อย่างน้อยปีละ๔๐ชั่วโมง/คน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๔.๑ เมื่อได้รับเงินงบประมาณโรงเรียนตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินจำนวนเงินในสมุดคู่ฝากของธนาคารและจำนวนที่ได้รับการจัดสรรว่ามีจำนวนเงินที่ถูกต้องตรงกัน

๔.๒ กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๔.๓ การใช้จ่ายเงินงบประมาณโรงเรียนดำเนินการตามระเบียบของทางราชการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

๔.๔ จัดทำแผนงาน/โครงการ เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๔ เงินรายได้สถานศึกษา ซึ่งได้จากเงินคงเหลือจากปี การศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๔,๒๗๑.๙๕ บาท และคาดว่าจะได้รับในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๕๙,๒๗๑.๙๕ บาท

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณสำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๗ งบอุดหนุนทั่วไป
 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณอุดหนุนรายหัวจำนวน ๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐ บาท
 งบประมาณจัดสรรใช้จ่าย ๒ รายการ แยกดังนี้

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	งบประมาณสำหรับรายจ่ายทั่วไป	๔๐	๕๓๔,๘๑๖.๐๐	
๒	งบประมาณสำหรับบริหารงานกลุ่มงานต่างๆ	๖๐	๘๐๒,๒๒๔.๐๐	
	รวมงบประมาณ		๑,๓๓๗,๐๔๐.๐๐	

๑. งบประมาณสำหรับรายจ่ายทั่วไป ร้อยละ ๔๐ จำนวนงบประมาณจัดสรร ๕๓๔,๘๑๖.๐๐ บาท มีรายการดังนี้

ที่	รายการ	ต่อหน่วย	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	ค่าไฟฟ้า (เดือนละ ๑๗,๐๐๐บาท)	ตลอดปี	๒๐๔,๐๐๐.๐๐	
๒	เบิกจ่ายการไปราชการ	ตลอดปี	๘๐,๐๐๐.๐๐	
๓	ค่าน้ำมันตัดหญ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๔	ค่าน้ำดื่ม+รับรองแขก+อาหารว่าง	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๕	น้ำยาทำความสะอาด	ตลอดปี	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๖	ค่าบำรุงรักษารถยนต์โรงเรียน	ตลอดปี	๕,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการพิเศษเร่งด่วน	ตลอดปี	๔๘,๘๑๖.๐๐	
๘	จ้างเหมาบริการตัดหญ้าและจ้างเหมาบริการอื่นๆ	ตลอดปี	๔๕,๐๐๐.๐๐	
๙	ค่าโทรศัพท์โรงเรียน	ตลอดปี	๒,๐๐๐.๐๐	
๑๐	บุญโรงเรียน+ประเพณี+กีฬา อบต.	ตลอดปี	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	ศึกษาดูงานของสถานศึกษา	ตลอดปี	๘๐,๐๐๐.๐๐	
	รวมงบประมาณ		๕๓๔,๘๑๖.๐๐	

๒. งบประมาณสำหรับการบริหารงานกลุ่มงานต่างๆ ร้อยละ ๖๐ จำนวนงบประมาณจัดสรร ๘๐๒,๒๒๔.๐๐ บาท

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	งบประมาณกลาง	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	กลุ่มบริหารวิชาการ	๖๕	๕๒๑,๔๔๗.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๓	กลุ่มบริหารทั่วไป	๑๐	๘๐,๒๒๒.๐๐	นายวสันต์ เมิกช่วง
๔	กลุ่มบริหารงบประมาณ	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นางจินตนา หัสตร
๕	กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นายมานะ เมฆศรี
๖	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๕	๔๐,๑๑๑.๐๐	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
	รวมงบประมาณ	๑๐๐	๘๐๒,๒๒๔.๐๐	

๓. งบเรียนฟรี ๑๕ ปี ๔ หมวดรายการ งบประมาณ ๓๓๕,๕๔๐.๐๐ บาท แยกดังนี้

ที่	รายการ	ร้อยละ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมวิชาการ	๒๑	๗๐,๕๔๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๒	กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม	๒๘	๙๓,๐๐๐.๐๐	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
๓	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๒๕	๘๔,๐๐๐.๐๐	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๔	บริการสารสนเทศ ICT	๒๖	๘๘,๐๐๐.๐๐	นายวสันต์ เมิกช่วง
	รวม	๑๐๐	๓๓๕,๕๔๐.๐๐	

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ

ชื่อโครงการ ๑. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ชื่อกลุ่มงาน: กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของครูทั้งประเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ::

ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๖ จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

ข้อที่ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อที่.๓.๑,๓.๒,๔.๑-๔.๓,)

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง (ข้อที่.๑ - ๕)

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. :

มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ : การบริหารความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นายมกรวัช สุริยะกาญจน์

๒. นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงจึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องและสนองนโยบายดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนการสอน และเห็นว่า ควรมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านต่างๆ โดยเฉพาะเรื่องการจัดหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรชั้นเรียนเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียนมากที่สุด ทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา และหลักสูตรชั้นเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง
๒. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรชั้นเรียน และมาตรฐานช่วงชั้นของหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับศักยภาพของ ผู้เรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีหลักสูตรสถานศึกษาปีพุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรระดับชั้นเรียนที่ สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรระดับชั้นเรียนสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและ ท้องถิ่น
๒. ครูผู้สอนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรแกนกลาง ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัดและ ความสนใจของผู้เรียนได้

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๗	๑. นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์ ๒. นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	
- วิเคราะห์หลักสูตร	-	
- ศึกษาประเมินหลักสูตร	มี.ค. ๒๕๖๘	
- พัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหลักสูตรฯ		
- จัดทำหลักสูตรการศึกษา		
- จัดทำแผนการจัดประสบการณ์		
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัด ประสบการณ์การเรียนรู้		

- นิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผล		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย			หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถ ถัวจ่าย
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่า ครุภัณฑ์)	
การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	๕,๐๐๐.๐๐			✓		
รวมเงินทั้งหมด	๕,๐๐๐.๐๐			✓		

ได้ตามความจำเป็น

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- ผู้สอนพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ - ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และมาตรฐานช่วงชั้นของหลักสูตร ให้มีความสอดคล้องกับศักยภาพของนักเรียน	- สอบถาม - สัมภาษณ์ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	- แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีหลักสูตรสถานศึกษาปีพุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรระดับชั้นเรียนที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง

๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรระดับชั้นเรียนสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๓. ครูผู้สอนทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตรแกนกลางของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๒. พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของครู
ทั้งประเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. : ข้อที่

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ::

ข้อที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อที่.๓.๑,๓.๒,๔.๑-๔.๓,)

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง (ข้อที่.๑ - ๕)

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. :

มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ : การบริหารความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมกรวัช สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบบริหารวิชาการ เป็นการบริหารจัดการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆของโรงเรียนเพื่อมุ่งส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับมาตรฐานของ สมศ. โดยการบริหารจัดการเรื่องต่างๆ ทั้งระบบการบริหารงานสำนักงาน งานระบบข้อมูลสารสนเทศ งานแนะแนว งานปรับปรุงและการพัฒนาห้องเรียน รวมถึงการรับสมัครนักเรียน

การดำเนินงานบริหารงานวิชาการ ในกลุ่มสำนักงานวิชาการและการจัดการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร และมีการปรับซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล งานวิชาการจึงจัดทำโครงการ พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มงานสำนักงานวิชาการและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ
๒. เพื่อปรับซ่อม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่เสมอ
๓. เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลายในทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไว้ในกลุ่มงานสำนักงานวิชาการและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๒) สามารถปรับซ่อม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอคิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓) สามารถจัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลาย ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) งานสำนักงานวิชาการและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ

๒) ครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๓) ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลาย

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการประกอบด้วย

- จัดซื้อ/จัดหา วัสดุ/อุปกรณ์บริการงานวิชาการ
- ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ
- จัดหา/จัดทำสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนครูผู้สอน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กิจกรรมจัดซื้อ/จัดหา วัสดุ/อุปกรณ์บริการงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน - สํารวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในกลุ่มบริหารงานวิชาการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์ และ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สํารวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - จัดสรรวัสดุ อุปกรณ์ภายในกลุ่มงานวิชาการ - จัดทำบันทึกการเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	พ.ค. ๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ กลุ่มบริหาร วิชาการทุกคน
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค.๒๕๖๘	

๕.๒ กิจกรรมปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานวิชาการ

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน - สํารวจความต้องการซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานในกลุ่ม บริหารวิชาการ	พ.ค. ๒๕๖๗	คณะกรรมการ บริหารวิชาการ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ดำเนินการจัดซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดทำบันทึกการจัดซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานในกลุ่มบริหาร วิชาการ	พ.ค.๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ บริหารวิชาการ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๓ กิจกรรมจัดหา/จัดทำสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนครูผู้สอน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน - สํารวจความต้องการสื่อ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนใน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	พ.ค. ๒๕๖๗	คณะกรรมการ บริหารวิชาการ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อสื่อ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน -จัดสรรสื่อ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระ การเรียนรู้ -จัดทำบันทึกการเบิกจ่ายสื่อ อุปกรณ์ การจัดการเรียนการสอน	พ.ค.๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ บริหารวิชาการ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
จัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์ สํานักวิชาการ	๓๐,๐๐๐			✓	
ปรับปรุง บํารุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าดำเนินการ	๒๐,๐๐๐			✓	
จัดหาสื่อการเรียนการสอนและพัฒนา	-			✓	

เทคนิควิธีการสอน -ค่าสื่อการเรียนการสอน					
รวมเงินทั้งหมด	๕๐,๐๐๐.๐๐				

หมาย

เทศ.

งบประมาณที่

ได้รับสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. งานสำนักงานวิชาการและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ	-ประเมินตามสภาพจริง	-แบบสอบถาม -ระเบียบวัสดุ อุปกรณ์งานวิชาการ
๒. ครูภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ	-ประเมินตามสภาพจริง	-แบบสอบถาม -ระเบียบวัสดุ อุปกรณ์งานวิชาการ
๓. ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลาย	-ประเมินตามสภาพจริง	-การสังเกต -แบบสอบถาม -ระเบียบการยืม คัดสื่อการเรียนการสอน


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานสำนักงานวิชาการและกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
๒. ครูภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
๓. ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนและพัฒนาเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)

การลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓. พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ชื่อกลุ่มงาน: กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวง ศธ. ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ผู้สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๓. ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อที่ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดข้อที่ ๑.๑ – ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทวิรัตน์ ไชยาปัน , นางสาวภาวิณี ชำนิโลก

๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยในระดับชาติต่ำอย่างไม่เป็นไปตามเกณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้ตระหนัก และเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาจึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อ ฝึกฝน พัฒนานักเรียนให้มีทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทยและใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องเหมาะสม
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้
๔. เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะ กระบวนการ สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอด
๕. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติดีขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่แล้ว เฉลี่ย ร้อยละ ๓

๓. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติวิชาภาษาไทย เพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ เป็นร้อยละ ..
ขึ้นไป (อ้างอิงคะแนนโอเน็ตปี ๒๕๖๖)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้
๒. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอด
๓. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของภาษาไทยและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป
๔. การจัดการเรียนการสอนภาษาไทยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๕. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๖. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. วันภาษาไทย
๒. กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน
๓. จัดซื้อสื่อ/วัสดุการเรียนการสอน
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กิจกรรมวันภาษาไทย

ระยะเวลาดำเนินการ : มิ.ย. ๒๕๖๗ - ก.ค. ๒๕๖๗

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน
๑.๒ ดำเนินโครงการ		และ ครูในกลุ่มสาระ
๑. วันสุนทรภู่	๒๖ มิ.ย.๖๗	
๒. วันภาษาไทยแห่งชาติ	๒๙ ก.ค.๖๗	
- การคัดลายมือ เขียนตามคำบอก อ่านจับใจความ พินิจ วรรณคดีและวรรณกรรม	ก.ค. ๒๕๖๗	
- มีการจัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับวันภาษาไทย		
- ประกวดตัวละครในวรรณคดี		
- การแสดงละครและจินตลีลาประกอบเพลง		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึง พอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๒ กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน น.ส.ภาวิณี ชำนาญโลก และ ครูในกลุ่มสาระ ภาษาไทย
๑.๒ ดำเนินโครงการ ๑. สอนเสริมนักเรียนที่อ่านไม่ได้ อ่านไม่คล่อง เขียนไม่ได้ เขียนไม่คล่องนักเรียนที่ผ่านการคัดกรองมาเรียนเสริมในคาบที่๗ ทุกวัน โดยใช้แบบฝึกการอ่าน การเขียน ๒. การจัดทำบันทึกการอ่าน นักเรียนทุกคนอ่านหนังสือจากห้องสมุด และมุมหนังสือในห้องเรียนหรือแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เมื่ออ่านจบเรื่อง นักเรียนจัดทำบันทึกการ อ่านในสมุดบันทึกการอ่านที่นักเรียนจัดทำขึ้นเอง เมื่อสิ้นภาคเรียน ใช้เป็นเอกสารประกอบการประเมินผลการเรียนในวิชาภาษาไทย	พ.ค. ๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๓ จัดหาวัสดุและสื่อการเรียนการสอน

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน น.ส.ภาวิณี ชำนาญโลก ครูในกลุ่มสาระ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สสำรวจความต้องการวัสดุและสื่อการเรียนการสอนภายใน กลุ่มสาระ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนภายในวงเงินที่ กำหนด	มี.ย. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗ – ก.พ.๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางทวิรัตน์ ไชยาปัน น.ส.ภาวิณี ชำนิโลก และครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
๑.๒ ดำเนินการ - จัดสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระภาษาไทยต่ำ ในช่วงชั่วโมงว่างระหว่างวัน หรือหลังเลิกเรียน - ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการด้านต่าง ๆ - การจัดนิทรรศการวันภาษาไทย - จัดกิจกรรมทัศนศึกษาออกสถานที่ในแหล่งเรียนรู้ ภายนอกท้องถิ่น	มิ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึง พอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมวันภาษาไทย - ค่าวัสดุและรางวัล	๑๐,๐๐๐			✓	
กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน - ค่าวัสดุ กิจกรรม และรางวัล	๒,๐๐๐			✓	
กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน	-			✓	
จัดหาวัสดุและสื่อการเรียนการสอน	๘,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๒๐,๐๐๐.๐๐				


หมายเหตุ.
งบประมาณที่
ได้รับ
สามารถ
ถัวจ่าย
ได้ตาม
ความ
จำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๒. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของภาษาไทย และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป</p> <p>๓. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้</p> <p>๔. นักเรียนมีพัฒนาการอ่าน และการเขียน เพิ่มขึ้น</p> <p>๕. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอด</p> <p>๖. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p> <p>๗. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ ระดับชาติวิชาภาษาไทย เพิ่มขึ้นจากเดิม ร้อยละ เป็นร้อยละ .. ขึ้นไป (อ้างอิงคะแนนโอเน็ตปี ๒๕๖๖)</p>	<p>สังเกต</p> <p>- การประเมินผลการเรียน</p> <p>- การประเมินคุณลักษณะ ผู้เรียน</p> <p>-การสอบถาม</p> <p>-การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>- แบบทดสอบ</p> <p>- แบบประเมิน คุณลักษณะผู้เรียน</p> <p>-แบบสอบถาม</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p>
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้</p> <p>๒. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอด</p> <p>๓. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของภาษาไทย และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป</p> <p>๔. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ ภาษาไทยอยู่ในระดับดี</p> <p>๕. นักเรียนมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ ระดับชาติวิชาภาษาไทยสูงขึ้น</p>	<p>สังเกต</p> <p>- การประเมินผลการเรียน</p> <p>- การประเมินคุณลักษณะ ผู้เรียน</p> <p>-การสอบถาม</p> <p>-การสัมภาษณ์</p>	<p>แบบสังเกต,</p> <p>บันทึกการอ่าน</p> <p>- แบบทดสอบ</p> <p>- แบบประเมิน คุณลักษณะผู้เรียน</p> <p>-แบบสอบถาม</p> <p>-แบบสัมภาษณ์</p>


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของภาษาไทยและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบ
๓. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้
๔. นักเรียนมีพัฒนาการอ่าน และการเขียนเพิ่มขึ้น
๕. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการ สามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปความคิดรวบยอด
๖. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระภาษาไทยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทวิรัตน์ ไชยาป็น)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgr.วรัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดข้อที่ ๑.๑ – ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา

๒. นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์

๓. นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง

๑. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบระเบียบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ ตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์ และสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้จักประหยัดและออม

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านคิดคำนวณ และรู้จักแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆอยู่เสมอ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์

๒.๕ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในโรงเรียนและระดับชาติของนักเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๒. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๐

๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์

๓. นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในโรงเรียนและระดับชาติสูงขึ้น

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรม “Math DongyenBank”
๒. กิจกรรม “คณิตคิดอย่างไร”
๓. กิจกรรม “รักการอ่านและแสวงหาความรู้ทางคณิตศาสตร์”
๔. กิจกรรม ส่งเสริมความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์
๕. กิจกรรม ปรับปรุงห้องเรียน“จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์

๕. วิธีดำเนินการ

๑. กิจกรรม “Math DongyenBank”

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางมนตรีรัตน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - ครูประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้นักเรียนทราบ - นักเรียนออมเงินกับครูผู้สอนหลังจากเรียนเสร็จในแต่ละคาบ - ทุกสิ้นเดือนครูสรุปยอดเงินของแต่ละคน - มอบรางวัลสำหรับนักเรียนที่ออมเงินได้มากที่สุด	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	แดงเหลือง และ ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ คณิตศาสตร์
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๒. กิจกรรม “คณิตคิดอย่างไร”

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. ๒๕๖๗	นางสาวปิยภรณ์
๑.๒ ดำเนินโครงการ -ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - ครูประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - จัดทำป้ายนิเทศหน้าห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์เกี่ยวกับกิจกรรม - ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ประกาศผลผู้ตอบคำถามได้ถูกต้องพร้อมมอบรางวัล	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	ศิริมา และ ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ คณิตศาสตร์
๑.๓. ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๓. กิจกรรม “รักการอ่านและแสวงหาความรู้ทางคณิตศาสตร์”

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางเพชรยุภา สุริยกาญจน์ และ ครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
๑๒ ดำเนินโครงการ - ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - ครูประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - ครูแจกสมุดบันทึกการอ่านให้นักเรียน ทุกคน ทุกสิ้นเดือนนักเรียนส่งบันทึกการอ่านครุรวบรวม เป็นสถิติบันทึกการอ่านดีเยี่ยมมอบรางวัลให้	พ.ค. ๒๕๖๗- มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

กิจกรรม
“
ส่งเสริม
ความ
เป็นเลิศ
ทาง
คณิตศา
สตร์”
ระยะ
เวลา

ดำเนินการ : (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	-นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา
๑๒ ดำเนินโครงการ - ประชุมครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - ครูประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทราบ - ครูคัดนักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้นละ ๒ คน(ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์) - จัดสอนเสริมติวเข้มให้ความรู้ ฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ (ใบงาน แบบฝึกทักษะ อื่นๆ) - ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทาง วิชาการ	พ.ค. ๒๕๖๗- มี.ค. ๒๕๖๘	-นางเพชรยุภา สุริยะ กาญจน์ -นางมนตรีรัตน์ แดง เหลือง
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

กิจกรรม
ม
“ปรับป
รงห้อง
จัดซื้อ
วัสดุ-
อุปกรณ์
และสื่อ
การ
เรียนรู้
ทาง
คณิตศา
สตร์
ระยะ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ตุลาคม ๒๕๖๗)

ภาคเรียนที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางมนตรีรัตน์

๑.๒ ดำเนินโครงการ -สำรวจความต้องการใช้ -พิจารณาความจำเป็น -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ทางทางคณิตศาสตร์	พ.ค. ๒๕๖๗ – ต.ค. ๒๕๖๘	แดงเหลือง และ ครูทุกคนในกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖.
งบประมาณ
ภายใต้
งบประม
มาณที่
ได้รับ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑.กิจกรรม “ Math DongyenBankK”	๑,๐๐๐			✓	
๒.กิจกรรม “ คณิตคิดอย่างไร “	๒,๐๐๐			✓	
๓.กิจกรรม“ รักการอ่านและแสวงหา ความรู้ทางคณิตศาสตร์	๒,๐๐๐			✓	
๔.กิจกรรม“ ส่งเสริมความเป็นเลิศทาง คณิตศาสตร์”	๓,๐๐๐			✓	
๕.กิจกรรม“ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ และสื่อ การเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์	๖,๐๐๐			✓	
๖. ปรับปรุงห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี	๒,๐๐๐				
รวมเงินทั้งหมด	๑๖,๐๐๐			✓	

สามารถ
จ่ายได้
ตาม
ความ
จำเป็น


๗. การ
ประเมิน
ผล

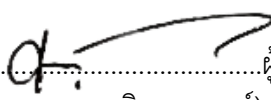
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ๒. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	ประเมินคุณลักษณะ ผู้เรียน การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบประเมินคุณลักษณะ ผู้เรียน การสอบถาม การสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น ๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์ ๓. นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

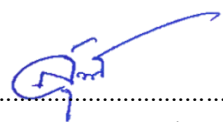
๑. นักเรียนรู้จักประหยัดและออม

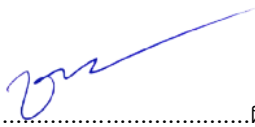
๒. นักเรียนมีทักษะด้านคิดคำนวณ และรู้จักแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์
๓. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆอยู่เสมอ
๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์
๕. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น
๖. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยนันท์ ศิริมา)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgr.วิรัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ **๕. พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ - ๑.๕)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจำรอง แดงเหลือง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งของคณะกรรมการที่แต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวง จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นของคณะกรรมการที่แต่งตั้งและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องและสนองนโยบายดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขึ้นมาโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีห้องเรียนที่ดีมีความปลอดภัย

๒.๒ มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่พร้อมใช้งานเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จำนวน ๓๔๖ คน มีห้องเรียนวิทยาศาสตร์ที่ดี มีความปลอดภัย

๓.๑.๒ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่พร้อมใช้งานจำนวน ๓ ห้อง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีสภาพห้องเรียนวิทยาศาสตร์ที่ดี มีความปลอดภัย

๓.๒.๒ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่ดีพร้อมใช้งาน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- a. ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อซ่อมแซมห้องเรียน
- b. สัปดาห์วิทยาศาสตร์
- c. ซื้อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี และวัสดุอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๕. วิธีดำเนินการ

จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	มิ.ย ๒๕๖๗	นายจำรอง แต่งเหลียง และคณะครูในกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
๒. ดำเนินโครงการ ๒.๑จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ - สำรวจและจัดทำรายการวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องใช้ - บันทึกข้อความขอจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - สัปดาห์วิทยาศาสตร์	มิ.ย ๒๕๖๗ - ส.ค ๒๕๖๗	
๓. ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความ พึงพอใจในการดำเนินงาน	ส.ค ๒๕๖๗	
๔. จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผล โครงการ	ก.ย ๒๕๖๗	

๖. งบประมาณ ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	เงินเรียน ฟรี๑๕ ปี	งบ บุคคล	งบดำเนิน การ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
- ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อซ่อมแซม ห้องเรียน - สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - ซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระ - ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงซ่อม วัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์เอไอใช้ในการ เรียนการสอน	✓			๔๕,๐๐๐	
รวมเงินทั้งหมด	๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท				

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จำนวน ๓๔๖ คน มีห้องเรียนวิทยาศาสตร์ที่ดี มีความปลอดภัย	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่พร้อมใช้งานจำนวน ๓ ห้อง	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๓. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จำนวน ๓๔๖ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น	ดูคะแนนเฉลี่ยวิชาวิทยาศาสตร์	รายงานผล ปพ. ๕

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพในห้องเรียนที่จัดวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี สื่อและเทคโนโลยี ไว้ใช้จัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

๘.๒. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ด้วยวิธีการทางวิทยาศาสตร์

๘.๓. นักเรียนมีความรู้และเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์จากการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน

๘.๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้น

๘.๕. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติสูง (O – Net) เพิ่มขึ้น

๘.๖. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายจำรอง แดงเหลือง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ **๖. พัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

ชื่อกลุ่มงาน **กลุ่มบริหารวิชาการ**

นโยบายกระทรวง ศธ. **ข้อที่ ๒** การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์ที่

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพผู้เรียน** (ตัวชี้วัดข้อที่ ๑.๑ - ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ **กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** (ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕)

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง และคณะกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น ครูต้องพัฒนาตนเพื่อเพิ่มพูน ทักษะความรู้ให้เท่าทันเทคโนโลยีในยุคดิจิทัลและสภาพการณ์โลกปัจจุบันและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อส่งเสริมการฝึกทักษะทางสังคมอย่างหลากหลาย แก่ผู้เรียน กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม โรงเรียนสกลนครพัฒนศึกษา จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณภาพการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม อันเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ดังนั้น การจัดการศึกษาในปัจจุบัน จึงเน้นการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ครูต้องมีความสามารถผลิต เลือกใช้และพัฒนาสื่อการสอน นวัตกรรม เทคโนโลยี ให้สอดคล้องกับเนื้อหาและกระบวนการการเรียนรู้ เพื่อให้ โรงเรียนก้าวเข้าสู่มาตรฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น โดยมุ่งให้ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พัฒนาปรับปรุงสื่อการสอนให้ทันสมัย รวมทั้งผลิตสื่อการสอนใหม่อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดการเรียนการสอน ตลอดจนฝึกให้นักเรียนสามารถผลิตสื่อได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งเพิ่มศักยภาพนักเรียนให้เป็นมาตรฐานด้านผลผลิตที่ สำคัญ การจัดบรรยากาศทางวิชาสังคมศึกษา จะเป็นสิ่งกระตุ้นให้นักเรียนอยากรู้ อยากเห็น และแสวงหาความรู้ใส่ตน เป็นการเพิ่มพูนศักยภาพให้กับนักเรียน และเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและภูมิปัญญาไทย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความตระหนักในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันในความ เป็นพหุวัฒนธรรม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครู ในการในการผลิตสื่อและใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน

๒.๕ ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เกิดความรู้ ทักษะ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่แล้ว ร้อยละ ๓ ขึ้นไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนทุกคนเกิดความรู้ ทักษะ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมอยู่ในระดับดี

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา

๓. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต - โรงเรียนคุณธรรม

๔. การพัฒนาห้องเรียน และการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ , ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑) กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗		
๑.๒ ดำเนินการ - จัดสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระฯ สังคมฯ ต่ำ ในชั่วโมงว่างระหว่างวันหรือหลังเลิกเรียน - ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการด้านต่าง ๆ เช่น การตอบปัญหาอาเซียน, การตอบปัญหาหลักสูตร, การแข่งขันทักษะวิชาการประจำปี, อื่น ๆ - การจัดนิทรรศการวันอาเซียน - จัดกิจกรรมทัศนศึกษาสถานศึกษาในแหล่งเรียนรู้ภายนอกท้องถิ่น	มี.ย. ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง และครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘		
๑.๔ จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘		
๒) กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา			
๒.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗		
๒.๒ วันวิสาขบูชา	พ.ค. ๒๕๖๗	งบกลาง	(งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)
๒.๓ วันอาสาฬหบูชา – วันเข้าพรรษา (แห่ต้นเทียนพรรษา)	ก.ค. ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	

๒.๔ วันมาฆบูชา	ก.พ. ๒๕๖๘	งบกลาง	นางจินตนา หัตถ์
๒.๕ จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๘	-	
๓) กิจกรรมโรงเรียนสุจริต - โรงเรียนคุณธรรม			
๓.๑ การจัดกิจกรรมโรงเรียนสุจริต-โรงเรียนคุณธรรม - การจัดทำป้ายต่างๆ - การจัดทำผลงานจากตัวนักเรียนและครู - การแสดงนิทรรศการนำเสนอผลการดำเนินงาน	ส.ค. ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง นางจินตนา หัตถ์
๓.๒ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความ พึงพอใจในการดำเนินงาน	ส.ค. ๒๕๖๗		
๓.๓ จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ส.ค. ๒๕๖๗		
กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔) การพัฒนาห้องเรียน และการพัฒนาสื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ			
๔.๑ ทำการสำรวจความต้องการสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ต้องการใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่ม สาระฯ ตลอดปีการศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง และครูทุกคน ในกลุ่มสาระฯ
๔.๒ จัดทำ จัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามความ ต้องการ ภายใต้งบประมาณและระเบียบการจัดซื้อของ ทางราชการ	พ.ค. ๒๕๖๗		
๔.๓ การซ่อมบำรุง วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการ สอน	มี.ค. ๒๕๖๘		
๔.๔ ปรับปรุงห้องปฏิบัติการสอนให้มีคุณภาพ พร้อมใช้ในการจัดบรรยายภาคการเรียนการสอน			
๔.๕ จัดทำรายงานและรายงานผลการดำเนินงาน			

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนิน การ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๑๐,๐๐๐			✓	
๒. กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา	๕,๐๐๐			-	
๓. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต - โรงเรียน คุณธรรม	๑๐,๐๐๐			✓	
๔. การพัฒนาห้องเรียน และการ พัฒนาสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ	๑๐,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓๕,๐๐๐			✓	


หมายเหตุ:งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เกิดความรู้ ทักษะ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๒. นักเรียนร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่แล้ว ร้อยละ ๓ ขึ้นไป	- การประเมินผล การเรียน - การประเมิน คุณลักษณะผู้เรียน -การสอบถาม -การสัมภาษณ์	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน คุณลักษณะ ผู้เรียน -แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนทุกคนเกิดความรู้ ทักษะ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมอยู่ในระดับดี	- การประเมินผล การเรียน - การประเมิน คุณลักษณะผู้เรียน -การสอบถาม -การสัมภาษณ์	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน คุณลักษณะ ผู้เรียน -แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่พึงประสงค์ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย
๓. นักเรียนมีความตระหนักในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันในความเป็นพหุวัฒนธรรม
๔. ครูมีความสามารถในการในการผลิตสื่อ และใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง)


หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจำรอง แดงเหลือง)

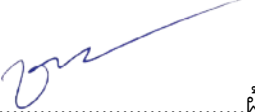
หัวหน้างานแผน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgrวรัช สุริยะกาญจน์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ **๗. พัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ**

ชื่อกลุ่มงาน: **กลุ่มบริหารวิชาการ**

ลักษณะโครงการ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายกระทรวง ศธ. **ข้อที่ ๒** การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ :

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ :

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดข้อที่ ๑.๑ - ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางศิโรรัมย์ ปัตลา
๒. นายปรีชาชัย เอียงลักชะ
๓. นายนิกร คำแสนกุล
๔. นางสาวสุนันต์ รุ่งภูเขียว

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวง จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำ นโยบายด้านการศึกษาคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานเรียนรู้ใหม่ การใช้สื่อการเรียนการสอนเข้ามาเป็นเครื่องมือหนึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้น ดังนั้นครูผู้สอนจึงมีความจำเป็นในการจัดหาสื่อ อุปกรณ์ที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้นั้นๆ เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความรู้ความ เข้าใจมากยิ่งขึ้นซึ่งอาจเป็นสื่อจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น หรือจัดหาจากแหล่งอื่นเพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการ ทางศิลปะของนักเรียนและครู กลุ่มสาระศิลปะเป็นกลุ่มสาระ ๓ แขนง อยู่ร่วมกัน จึงจัดทำโครงการพัฒนาการเรียน การสอนให้ครูและนักเรียนได้ใช้อุปกรณ์ในการเรียนการสอนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพทางศิลปะ ดนตรี - นาฏศิลป์ ของนักเรียนและครู
๒. ปรับปรุงและจัดบรรยากาศห้องเรียน กลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี - นาฏศิลป์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ เข้าใจและปฏิบัติงานด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ
๓. นักเรียนร้อยละ ๗๕ สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ
๔. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
๕. ปรับปรุงและจัดบรรยากาศห้องเรียน กลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี - นาฏศิลป์ ๑ ห้อง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน เข้าใจและปฏิบัติงานด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์
๒. นักเรียน ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ
๓. นักเรียน สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ
๔. นักเรียน มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
๕. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. วาดภาพด้วยลายเส้น
๒. นาฏศิลป์และการเคลื่อนไหว
๓. ดนตรีเพื่อสุนทรี
๔. ปรับปรุงและจัดบรรยากาศห้องเรียนกลุ่มสาระศิลปะ ดนตรี - นาฏศิลป์

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๗	นางศิริโรจน์มี
๑.๒ ดำเนินโครงการ -นักเรียนได้เรียนรู้การวาดภาพลายเส้นจากการเรียนในชั่วโมงเรียนและชุมนุม รวมถึงการศึกษาหาความรู้ และฝึกฝนด้วยตนเองของนักเรียน - นักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมประกวดการวาดภาพในโอกาสต่าง ๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ, วันภาษาไทยแห่งชาติ, วันอาเซียน, เทศกาลปีใหม่, การแข่งขันทักษะวิชาการ ฯทำให้นักเรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ /นันทนาการ ตามจินตนาการได้ดียิ่งขึ้นเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะศึกษาเพิ่มขึ้น	มิ.ย. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	ปัตลาและ ครูในกลุ่มสาระ ศิลปะ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มิ.ย. ๒๕๖๗ มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

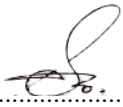
๖. งบประมาณ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

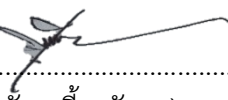
รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมวาดภาพด้วยลายเส้น -ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓,๐๐๐			✓	
กิจกรรมนาฏศิลป์และการเคลื่อนไหว -ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย - วัสดุสื่อในการสอนนาฏศิลป์	๒๐,๐๐๐			✓	
กิจกรรมดนตรีเพื่อสุนทรี -ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรี	๒๐,๐๐๐			✓	
กิจกรรมดนตรีพื้นบ้าน - ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องดนตรี	๗,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๕๐,๐๐๐.๐๐				
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ			วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๗๕ เข้าใจและปฏิบัติงานด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ ๒. นักเรียนร้อยละ ๗๕ ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ๓. นักเรียนร้อยละ ๗๕ สร้างผลงานจากการเข้าร่วม กิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ๔. นักเรียนร้อยละ ๗๕ มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ			๑.การสอบถาม ๒.สังเกต ๓.ทดสอบ ๔.การปฏิบัติ	๑.แบบสอบถาม ๒.การสังเกต ๓.แบบทดสอบ ๔.การปฏิบัติ	
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียน เข้าใจและปฏิบัติงานด้านศิลปะ ดนตรี/ นาฏศิลป์ ๒.นักเรียน ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและ หลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ ๓. นักเรียน สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ๔.นักเรียน มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วย ความภาคภูมิใจ			๑.การสอบถาม ๒.สังเกต ๓.ทดสอบ ๔.การปฏิบัติ	๑.แบบสอบถาม ๒.การสังเกต ๓.แบบทดสอบ ๔.การปฏิบัติ	


หมายเหตุ
งบประมาณที่ได้รับ สามารถ ถูจ่าย ได้ตาม ความ จำเป็น ๗. การ ประเมิน ผล

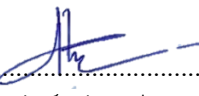
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะศึกษาสูงขึ้น
๒. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
๓. นักเรียนสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการได้
๔. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๕. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริโรจน์ ปัตลา)


ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนิกร คำแสนกุล)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนันต์ รุ่งภูเขียว)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgrธวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ **๘. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**

ชื่อกลุ่มงาน: กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวง ศธ. **ข้อที่ ๒** การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. :

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ. :

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดข้อที่ ๑.๑ - ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ :๑. นายอนุกุล โคมทอง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวง จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำ นโยบายด้านการศึกษาคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการ การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

ดังนั้นครูผู้สอนจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาสื่อที่เหมาะสมต่อการเรียนนั้นๆ และจะต้องมีความปลอดภัย ซึ่งอาจ เป็นสื่อจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น หรือบางอย่างต้องจัดซื้อจากแหล่งอื่น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการ การเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ของนักเรียนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพล จึงจัดทำ โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลให้ครูและนักเรียนได้ใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้สูงขึ้น
๒. เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ และให้มีความปลอดภัย
๓. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
๔. เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๕. ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในห้องเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษาที่แล้วเฉลี่ย ร้อยละ ๙๗

๒. ครูและนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีภายใน ร้อยละ ๙๘

๓. ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในห้องเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอและให้มีความปลอดภัย

๔. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

๕. นักเรียนสามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

๖. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๗. ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอตลอดปีการศึกษา

๘. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. กิจกรรมจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

๓. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระยะเวลาดำเนินการ :

ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายอนุกุล
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษาต่ำในช่วงว่างระหว่างวันหรือหลังเลิกเรียน - จัดหาและขอความอนุเคราะห์วิทยากรในห้องถื่นมาให้ความรู้เรื่อง พลศึกษาเพิ่มเติม เช่น ตะกร้อ, เปตอง, ฟุตซอล, วอลเลย์บอล เป็นต้น - จัดส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยการฝึกซ้อม กีฬาประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกันจัดตั้งทีมกีฬาโรงเรียน และนำนักเรียน เข้าร่วมแข่งขันกีฬากับหน่วยงาน สถาบันต่าง ๆ เมื่อมีโอกาส	พ.ค. ๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	โคมทอง และ ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๒. กิจกรรมจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในการจัดการเรียนการสอน
 ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายอนุกุล โคมทอง
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ทำการสำรวจความต้องการสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ ต้องการใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯ ตลอดปี การศึกษาของทางราชการ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
- จัดทำ จัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามความต้องการ ภายใต้งบประมาณและระเบียบการจัดซื้อ - นำสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ได้มาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด - ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในห้องเรียน		นายอนุกุล โคมทอง
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความ พึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค.๒๕๖๘	

๕.๓ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายอนุกุล โคมทอง และ ครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา
๑.๒ ดำเนินโครงการ - การเดินขบวนพาเหรดของนักเรียน นักกีฬา และ แฟนซีด้านยาเสพติด - กิจกรรมการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน - กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสากล	ธ.ค. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความ พึงพอใจในการดำเนินงาน	ธ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
-กิจกรรมการแข่งขันกีฬาระหว่างห้องเรียน/ภายนอก	๓,๐๐๐			✓	
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน	๑๐,๐๐๐			✓	
- ปรับปรุงและจัดบรรยากาศในห้องเรียนและสนามกีฬา	๓,๐๐๐			✓	
-กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒,๖๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๘,๖๐๐			✓	


หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

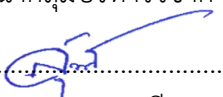
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๓.๑ เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มขึ้น จากปีการศึกษาที่แล้วเฉลี่ย ร้อยละ ๕ ๒. ครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ร้อยละ ๙๖	-การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน -การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบทดสอบ -แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
๓.๒ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ๒. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๓. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์
๔. นักเรียนสามารถสร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้าน ศิลปะดนตรี/นาฏศิลป์กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ		
๕. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล		
๖. ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอตลอดปีการศึกษา		

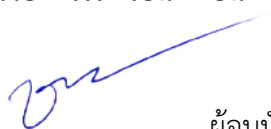
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น
๒. นักเรียนมีความสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเองมีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
๔. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๕. นักเรียนมีความสุขและมีบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน
๖. นักเรียนทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเล่นกีฬาภายในที่โรงเรียนได้จัดกิจกรรมให้

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนุกูล โคมทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๙. พัฒนาคูณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวง ศธ. ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ข้อที่

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ข้อที่

ข้อที่ ๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ - ๑.๕)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นายวสันต์ เมิกข่วง

๒. นางสาวจิตรตา หล้าษา

๓. นางสาวศิริรัศมี ชูราชี

๔. นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง

๕. นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่

๖. ครูผู้สอนรายวิชาชีพทุกคน

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวง จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำ นโยบายด้านการศึกษาคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

การเรียนการสอนในรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในกระบวนการเรียนการสอนจำเป็นอย่าง ยิ่งที่จะต้องยึดหลักการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป้าหมายของการเรียนรู้จะต้องใช้ วัสดุอุปกรณ์ประกอบ เพื่อ นักเรียนจะได้เรียนรู้ปฏิบัติจริง คิดเป็น ทำเป็น สามารถแก้ปัญหาได้กระบวนการเรียนรู้จึงจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ของ การเรียนรู้ตามหลักสูตร

ดังนั้นครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่องและควบคู่กันไป เพื่อนำความรู้ใหม่ๆ ที่ ได้ไปชี้แนะวิธีการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาการงานอาชีพ ยังสนองกับนโยบายของภาครัฐ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้มีคุณภาพยิ่ง ๑ ขึ้นไป และจำเป็นจะต้องมีการจัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ประกอบในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้ การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องและสนองนโยบายดังกล่าวผู้จัดซื้อโครงการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพขึ้นมาโดยมีรายละเอียดดังนี้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
๒. เพื่อสนองกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะด้านอาชีพสามารถประกอบอาชีพเบื้องต้นได้อย่างมีความสุข เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน และหลังจบการศึกษาไปแล้ว
๓. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้(PLC)
๔. เพื่อให้นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง
๕. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๖. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้
๗. เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่แล้วเดิม ร้อยละ ๗๕ เป็นร้อยละ ๗๘

๒. นักเรียนมีความรู้ด้านอาชีพเบื้องต้น เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน สามารถประกอบอาชีพได้หลังจบการศึกษาไปแล้ว ร้อยละ ๘๐

๓. ครูและนักเรียนมีสื่อและวัสดุฝึกในการเรียนการสอน ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุข และภูมิใจในผลงานของตนเอง

๔. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ

๕. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้

๖. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๗. ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนกลุ่มการงานอาชีพ

๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

๓. กิจกรรมจัดนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๕. วิธีดำเนินการ

๑. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนกลุ่มงานอาชีพ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายวสันต์ เมิกช่วง
๑.๒ ดำเนินโครงการ จัดการเรียนการสอนดังนี้ - มัธยมศึกษาตอนต้นเรียนรายวิชางานอาชีพพื้นฐานวิชางานเกษตร วิชาการถนอมอาหาร วิชาการผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นเป็นต้น - มัธยมศึกษาตอนปลาย จัดการเรียนในวิชาช่างไฟฟ้า วิชาช่างเสริมสวย วิชาอาหารเพื่ออาชีพ วิชาอุตสาหกรรม วิชาการตัดเย็บเสื้อผ้า เป็นต้นนักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในรายวิชาต่างๆของกลุ่ม สาระที่เน้นการลงมือปฏิบัติ - จัดหาและขอความอนุเคราะห์วิทยากรทั้งภายในและภายนอกใน ท้องถิ่นมาให้ความรู้ด้านอาชีพ/อาชีพในท้องถิ่น เช่น อาหารคาวหวาน , การจักสาน, นวดแผนไทย ช่างตัดผมเสริมสวย เป็นต้น - ส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการหรือจัด แสดงผลงานร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	น.ส.จิตรตา หล้าษา นางมนตรีย์รัตน์ แดงเหลือง นางศิริโรจน์ ปัตลา และ ครูทุกคนที่สอน
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความ พึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	ครูผู้สอน

๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ทำการสำรวจความต้องการสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ ต้องการใช้ในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระ การงานอาชีพ แต่ ละวิชาตลอดปีการศึกษา - จัดซื้อ / ปรับซ่อม วัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการงานอาชีพ ตามระเบียบการจัดซื้อของทางราชการ - นำสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ได้มาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เกิด ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๓. กิจกรรมจัดนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (Open home)

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	ม.ค. ๒๕๖๘	นางสาวจิตรดา หล้าษา และ ครูทุกคนในกลุ่ม สาระฯ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดงานนิทรรศการกลุ่มสาระการงานอาชีพพร้อมกับการเปิดบ้านของ กิจกรรมทางโรงเรียน เพื่อแสดงผลงานนักเรียนหลังจากการปฏิบัติการ เรียนการสอนของอาชีพต่างๆเพื่อให้ชุมชน โรงเรียน ทั้งในเขตและนอก เขตบริการได้เยี่ยมชม เป็นต้นและมีการจัดจำหน่ายผลผลิตของนักเรียน ของโรงเรียน โดยผู้ร่วมชมนิทรรศการได้แก่ ครูทุกคน,นักเรียนทุกคน, คณะกรรมการสถานศึกษา และชาวบ้านในชุมชนที่สนใจ	ม.ค. – มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. กิจกรรมจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน - วิชาอุตสาหกรรมและไฟฟ้า - วิชาโภชนาการอาหาร/เครื่องดื่มอื่นๆ - วิชาช่างตัดผมเสริมสวยและนวดแผนไทย - วิชางานเกษตร/งานบ้านอื่นๆ - ค่าสื่อ วัสดุ- อุปกรณ์ฯภายในกลุ่มงานฯ	๑๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐			✓ ✓ ✓ ✓	
๒. กิจกรรมจัดนิทรรศการกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ - ค่าวัสดุ, อุปกรณ์ /เอกสาร	๓,๐๐๐			✓	
๓. การปรับซ่อม วัสดุ-อุปกรณ์สื่อ คอมพิวเตอร์และต่อพ่วงที่ใช้จัดการเรียนการ สอนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๕,๐๐๐			✓	
๔. วัสดุฝึกการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร่วมกับหน่วยงานอื่นภายนอก	๒,๐๐๐				
รวมเงินทั้งหมด	๖๐,๐๐๐			✓	

หมายเหตุ.งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. เจริญปริมาณ ๑. ครูและนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร้อยละ ๘๐	การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม


<p>๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสามารถจัดทำสื่อวัตกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนเองสอนได้ ร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. เมื่อจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นผู้เรียนสามารถเรียนรู้อาชีพพื้นฐานไปประกอบอาชีพได้</p> <p>๔. เมื่อจบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายสามารถมีอาชีพอย่างน้อย ๑ อาชีพเพื่อประกอบอาชีพได้</p>		
<p>๒. เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. หลังจบการศึกษาไปแล้ว นักเรียนมีทักษะอาชีพอย่างน้อย ๑ อาชีพ เพื่อประกอบอาชีพได้</p>	<p>การสังเกต การสอบถาม</p>	<p>แบบสังเกต แบบสอบถาม</p>
<p>๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>๓. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุขและภูมิใจในผลงานของตนเอง</p> <p>๔. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ</p> <p>๕. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงานได้</p> <p>๖. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล</p>		

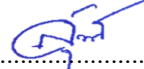
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

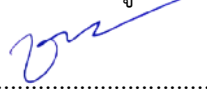
๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่มแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน ผลจากการแข่งขันทักษะวิชาการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๒. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ ทำงานอย่างมีความสุขและภูมิใจในผลงานของตนเอง
๓. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๔. ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๕. ครูและนักเรียนมีสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพียงพอ
๖. เมื่อจบการศึกษาไปแล้วนักเรียนสามารถประกอบอาชีพเบื้องต้นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวสันต์ เม็กชวง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตรตา หล้าชา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

โครงการ ๑๐. พัฒนาคณาภพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวง ศธ. ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่ จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ :

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย (ข้อที่๓.๑-๓.๓)

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (ข้อที่๗.๑-๗.๓)

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ :

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ : มาตรฐานด้านผู้เรียน (มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๑,๔ มาตรฐานที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๑,๒)

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัดที่ : ๓)

มาตรฐานที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางกัลญภรณ์ คำสีลา

๒. นายมานะ เมฆศรี

๓. นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการทดสอบโอเน็ตของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ผ่านมาพบว่านักเรียนโรงเรียนดงเย็น พัทธาคาร ยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ต่ำกว่าเกณฑ์ ระดับประเทศเนื่องมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายเพราะความแตกต่างทางการ เรียนรู้ของนักเรียนในแต่ละกลุ่มครูขาดเทคนิคการสอนที่ทำให้ผู้เรียนเกิดความท้าทายที่จะเรียนรู้เพราะปัจจุบันการ เรียนภาษามีวิธีการที่หลากหลายเช่นเรียนกับสื่อ วัสดุทัศน สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ซึ่งเป็นการสื่อสารทางเดียว ผู้เรียนไม่มีโอกาสในการสื่อสารโต้ตอบ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนดงเย็นพัทธาคารได้ ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนภาษาเพื่อการสื่อสาร จึงได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนให้สูงขึ้น อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและการศึกษา ในระดับที่สูงขึ้นซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งกับนักเรียนทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาครูให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถเข้าใจถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมต่างๆของเจ้าของภาษาและเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดีและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้สูงขึ้นร้อยละ ๖๕

เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ร้อยละ๕๐ สามารถพูดสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้

๒.นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

๔. กิจกรรม กิจกรรมในโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประกอบด้วย

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒. ประชุมชี้แจงเพื่อมอบหมายงาน

๓. ดำเนินงานตามโครงการ

๓.๑ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ

๓.๒ จัดท้าวัด ครูภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน

๓.๓ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศวันสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๓.๔ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๕ สรุปและรายงานผล

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗ (พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

๕.๑.กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๗	
๑.๒ กิจกรรมดำเนินการ	มิ.ย.๒๕๖๗	นางกัลญภรณ์ คำสีลา และครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ ทุกคน
๑.ครูและนักเรียนช่วยกันจัดทำบัตรคำศัพท์ พร้อมกับวาดภาพ ระบายสีประกอบด้วยกระดาษA๔ เพื่อนำเสนอในรูปแบบของป้ายนิเทศตามบอร์ดถนนทางเดินระหว่างอาคาร ๓ และอาคาร ๔ วันละ ๑ คำโดยมอบหมายให้นักเรียนเเวรแต่ละวันเป็นตัวแทนนำบัตรคำศัพท์ติดตามบอร์ด		
๒. นักเรียนนำเสนอคำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษหน้าชั้นเรียนในรายชั่วโมงที่ครูสอน	ตลอดปี การศึกษา	
๔.นักเรียนทุกคนจัดทำสมุดบันทึกคำศัพท์ภาษาอังกฤษของแต่ละวัน	ตลอดปี การศึกษา	
๓.ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	ก.พ. ๒๕๖๘	
๔.จัดทำรายงานผล	๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	

๕.๒ กิจกรรมจัดป้ายนิเทศวันสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.เสนอโครงการ	ส.ค. ๒๕๖๗	นางกัลญภรณ์ คำสีลา และครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศทุกคน
๒.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. ๒๕๖๗	
๑.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ธ.ค. ๒๕๖๗	
๒.ดำเนินการตามกิจกรรม ๒.๑ จัดป้ายนิเทศ จัดป้ายนิเทศ Halloween ๒.๒ จัดป้ายนิเทศ วัน Christmas ๒.๓ จัดป้ายนิเทศ วัน Valentine	ส.ค. ๒๕๖๗ ธ.ค. ๒๕๖๗ ก.พ. ๒๕๖๘	
๓.ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๔.จัดทำรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๕.๕ กิจกรรมจัดหาสื่อการสอนภาษาอังกฤษ

กิจกรรม	รายการกิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.ขั้นเตรียมการ	๑.เขียนโครงการ	พ.ค./๒๕๖๗	นายมานะ เมขศรี	
	๒.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค./๒๕๖๗		
	๓.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค./๒๕๖๗		
๒.ขั้นดำเนินการ	๑.สำรวจรายการสื่อ/วัสดุ/อุปกรณ์ที่จะช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผู้สอน	มิ.ย./๒๕๖๗		
	๒.บันทึกเสนอจัดซื้อต่อฝ่ายพัสดุ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน	ก.ค.- ธ.ค.๒๕๖๗		
๓.ขั้นสรุปและรายงานผล	๑.ประเมินผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘		

๖. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์และกระดาษเอ ๔	๒,๐๐๐			✓	
กิจกรรมจัดปายนิเทศวันสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - ค่าค่าวัสดุฝึกและอุปกรณ์และรางวัล	๘,๐๐๐			✓	
- จัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน	๒๐,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓๐,๐๐๐				

หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียนครูผู้สอนทุกคน นักเรียนโรงเรียนดงเย็น พิทยาคารทุกระดับชั้น	๑. สังเกตการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ๒. การประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม ๓. การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. สมุดบันทึกการนิเทศ ๒. แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอยู่ในระดับ ๒ ขึ้นไป	๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ๒. ประเมินกิจกรรม/โครงการ	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบประเมินกิจกรรม/โครงการ ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศของนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารสูงขึ้น

๘.๒ นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อการศึกษาต่อและนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

๘.๓ นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเพื่อความเข้าใจอันดีและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

๘.๔ ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายขึ้น

กัลญภรณ์
(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ
(นางกัลญภรณ์ คำสีลา)

๒. Simun
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๑. ปฐมนิเทศ ปัจฉิมนิเทศ อำนวยการสถาบันและรับนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ การปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียน ตามความถนัด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: ๑. นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์

๒. นายมกรวิช สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงจึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

ดังนั้นสถานศึกษาจึงต้องจัดการศึกษาให้สอดคล้องสนองต่อหลักสูตรแกนกลางซึ่งถือว่าการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ทางการศึกษาอีกครั้งหนึ่ง การปฐมนิเทศนักเรียนจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการเพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติของสถานศึกษาในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้บรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบ การปฏิบัติตนขณะอยู่ในโรงเรียน
๒. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา
๓. เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน
๒. นักเรียน ม.๓ และ ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบ การปฏิบัติตนขณะอยู่ในโรงเรียน
๒. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีขวัญกำลังใจที่ดีและมีสำนึกรักสถาบัน
๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สมัครเข้าเรียน

ในโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมปฐมนิเทศ
๒. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. กิจกรรมปฐมนิเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (พ.ค. ๒๕๖๗)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ประชุม ชี้แจงเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารโรงเรียน หลักสูตร สถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ รวมไปถึง กฎระเบียบของโรงเรียน ให้แก่นักเรียนและผู้ปกครองทราบ	พ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจใน การดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	

๒. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ก.พ.๒๕๖๘ - มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. ๒๕๖๘	นายมกระวีช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดพิธีมอบประกาศนียบัตร ม.๓ และ ม.๖ โดยมีการมอบทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เรียนดีและมีความ ประพฤติดี และมอบเกียรติบัตรแก่นักเรียนที่มีผลการเรียน ดีเด่นด้วย	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๓. กิจกรรมรับนักเรียน

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	ก.พ. ๒๕๖๘	นายมกรวิช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ ๑. จัดทำแผนการรับนักเรียน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ม.๑และ ม.๔ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนม.๑และ ม.๔ ๔. ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน ๕. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน ๖. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน ๗. จัดห้องเรียน/แผนการเรียน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมปฐมนิเทศ	๕,๐๐๐			✓	
กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน	๑๐,๐๐๐			✓	
กิจกรรมรับนักเรียน	๕,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๒๐,๐๐๐				

หมายเหตุ
งบประมาณที่ได้รับสามารถ

จ่ายได้ตามความจำเป็น

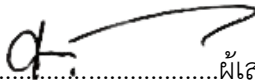
๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียน ม.๑ และ ม.๔ ใหม่ปีการศึกษา๒๕๖๖ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๙๐ คน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๒๕ คน	การสอบถาม ผลการรับสมัครนักเรียน	แบบสอบถาม แบบรายงานผล การรับสมัครนักเรียน
๒. นักเรียน ม.๓ และ ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน		
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบ การปฏิบัติตนขณะอยู่ในโรงเรียน ๒. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีขวัญกำลังใจที่ดีและมีสำนึกรักสถาบัน	การสอบถาม	แบบสอบถาม


๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สมัครเข้าเรียนในโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
---	--------------------------	--------------------------


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

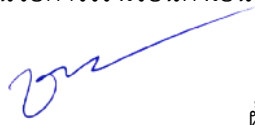
๑. นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบ การปฏิบัติตนขณะอยู่ในโรงเรียน
๒. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีขวัญกำลังใจที่ดีและมีสำนึกรักสถาบัน
๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สมัครเข้าเรียนในโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายmgrวช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgrวช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๒. ระบบการนิเทศภายในสถานศึกษา

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และการปลูกฝังความรักในสถาบันรักของชาติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

ข้อที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา(ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑-๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ :๑.นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่

๑. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นการร่วมมือกันของบุคลากรในโรงเรียน เพื่อที่จะปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการเรียน การสอนและการปฏิบัติงานต่างๆของโรงเรียนให้ดีขึ้น ในสภาพปัจจุบันโรงเรียนได้รับการนิเทศจากหน่วยงานบังคับบัญชาค่อนข้างน้อย ไม่สม่ำเสมอ เพราะมีข้อจำกัดด้านบุคลากรและงบประมาณ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้อง ดำเนินการนิเทศภายใน โดยบุคลากรในโรงเรียนเพื่อให้คำปรึกษา ให้ข้อคิดเห็นและช่วยเหลือครูในการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานต่างๆของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข มีความรวดเร็วถูกต้อง

๓. เป้าหมาย**๓.๑ เชิงปริมาณ**

๑. ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ ติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างทั่วถึงและเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง
๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้รับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย

- การนิเทศการปฏิบัติงาน

๕. วิธีดำเนินการ

การนิเทศการปฏิบัติงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
---------	--------------	--------------

๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	
๑.การเตรียมความพร้อมของครู - แผนการจัดการเรียนรู้ - บรรยากาศห้องเรียน - ป้ายนิเทศเสริมการเรียนรู้ - ห้องเรียนสะอาดเรียบร้อย สวยงาม	- ก.พ. ๒๕๖๘	
๒.ด้านกระบวนการเรียนการสอน - การจัดกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - การใช้สื่อ นวัตกรรมประกอบการเรียนการสอน - การควบคุม/ปกครองชั้นเรียนมีความเหมาะสม - การวัด/ประเมินผลผู้เรียน - การมีส่วนร่วมของผู้เรียน - เวลาที่เหมาะสม - การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม - การมอบหมายงาน/การบ้าน	โดยครูและ บุคลากรทุกคน ในโรงเรียน ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม การปฏิบัติงาน อย่างน้อยภาค เรียนละ ๑ ครั้ง	
๓.ผู้บริหารฯ/หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯดำเนินการ นิเทศ		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจใน การดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การนิเทศการปฏิบัติงาน	๔,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๔,๐๐๐				


หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมิน

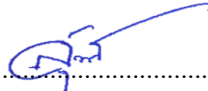
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ครูได้รับการนิเทศอย่างครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม	- แบบบันทึกการ นิเทศ
เชิงคุณภาพ ๑. ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนิเทศภายใน มากขึ้น ๒. ครูมีแผนการสอนและใช้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนทุกคนได้รับการนิเทศ ติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างทั่วถึงและเป็นระบบอย่างต่อเนื่อง
๒. โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้รับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๓. ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๑ ปลุกฝังความรักสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระราชโบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑-๒.๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ครูใช้การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมหนึ่งที่สำคัญคือครูผู้สอนต้องรู้จักนักเรียนรายคน รู้ความต้องการ ความสามารถ จุดเด่นและจุดด้อย เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนได้เต็มตามศักยภาพ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ฝึกทักษะให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

งานวิจัยที่ครูทำขึ้นเป็นงานวิจัยเพื่อทดลองจัดกิจกรรม ทดลองสอนโดยใช้สื่อที่ตนสร้างขึ้นแล้วนำไปใช้ทดลองสอนกับนักเรียนในชั้นเรียนเพื่อเก็บข้อมูลที่เป็นข้อสรุปได้ว่าสื่อที่ตนสร้างขึ้นใช้ได้ดีเพียงใด ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ดังนั้น อาจกล่าวได้ว่า เป็นสิ่งจำเป็นที่ครูต้องมีบทบาทมากกว่าเดิม คือ ทำการวิจัยควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา ครูจึงทำหน้าที่นักวิจัยอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จากเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อให้ความรู้ครูเพื่อนำความรู้ไปทำวิจัยในชั้นเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยในชั้นเรียน

๒. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถพัฒนาหรือแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้การวิจัย

ในชั้นเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูมีความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องและได้รับความอำนวยความสะดวกในการจัดทำงานวิจัยตลอดปีการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒. ครูสามารถทำงานวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ เรื่องต่อครู ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๒. ครูสามารถทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่จัดทำขึ้นมีความเหมาะสม สามารถพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนได้

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน
๒. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ตุลาคม ๒๕๖๗)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗ - พ.ค. ๒๕๖๗	
- สสำรวจความต้องการในเรื่องที่คณะครูต้องการพัฒนา		
- จัดเตรียมวัสดุ-เอกสารให้ความรู้ในประชุมเชิงปฏิบัติการ		
- จัดอบรมให้ความรู้		
- ให้คำแนะนำและจัดทำเอกสารให้ความรู้		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	ต.ค. ๒๕๖๗	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๗	

๒. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค.๒๕๖๘	
- ครูผู้สอนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียน ละ ๑ เรื่องต่อครู ๑ คน		
- แต่ละภาคเรียนครูผู้สอนนำวิจัยในชั้นเรียนมา เผยแพร่ต่อเพื่อนครูในโรงเรียน และเผยแพร่สู่ภายนอก โรงเรียน เช่น ภายในสหวิทยาเขต เขตพื้นที่การศึกษา และทางเว็บไซต์บนอินเทอร์เน็ต		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน		
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค.๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. การอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	๑,๐๐๐		✓	✓	
๒. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	-			✓	
รวมเงินทั้งหมด			๑,๐๐๐		

หมายเหตุงบประมาณที่ได้รับสามารถใช้จ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

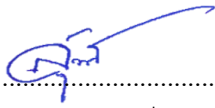
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. ครูมีความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. ครูสามารถทำงานวิจัยในชั้นเรียนได้อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ เรื่องต่อครู ๑ คน	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - การนิเทศติดตาม	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบนิเทศ
เชิงคุณภาพ ๑. ครูทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานวิจัยในชั้นเรียน ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ๒. ครูสามารถทำงานวิจัยในชั้นเรียนที่เหมาะสม สามารถพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียนได้	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูสามารถใช้การวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาหรือแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระอื่นๆได้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยนันท์ ศิริมา)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกรชัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรชัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๔. พัฒนาระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของครูทั้งประเทศ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ::

ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. :

มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ : การบริหารความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบโครงการ :๑. นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงฯ จึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

จากการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสังคมโลกปัจจุบัน จำเป็นต้องพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ เป็นไปตามยุคสมัย และสนับสนุนนโยบายการพัฒนาของรัฐ ระบบการบริหารงานวิชาการนับเป็นปัจจัยพื้นฐานที่ สนับสนุนการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนอันได้แก่ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การซ่อมเสริมการ เรียนรู้ การพัฒนาระบบทะเบียนจัดทำฐานข้อมูลผู้เรียนให้เป็นปัจจุบัน นำไปใช้ในการวางแผนงาน การพัฒนาระบบ การวัดผลและประเมินผล การเรียนจัดการประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนนำมาพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้ การ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน และเสริมสร้างการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งการพัฒนาดังกล่าวนี้ จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และเทคโนโลยีที่ทันสมัย ในการเสริมสร้างศักยภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูเตรียมความพร้อมในการวัดผลและประเมินผล
๒. เพื่อให้ระบบงานทะเบียนวัดผลและประเมินผลได้พัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
๓. เพื่อช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูและบุคลากร จำนวน ๒๒ คน มีความรู้และใช้ระบบการดำเนินงานวิชาการสำหรับการจัดการ การเรียนการสอนได้ถูกต้องและนักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง

๓.๒ แข็งคุณภาพ

๑. มีการวัดผลประเมินผลผู้เรียน ถูกต้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

๒. มีการจัดทำเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงานวัดผลประเมินผลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็ว

๔. กิจกรรม

๑. การจัดเตรียมวัสดุ-อุปกรณ์ในงานวัดผลและประเมินผล

๒. ใช้โปรแกรม SGS ในการกรอกข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑. การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในงานวัดผลและประเมินผล

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ทำการสำรวจความต้องการสื่อ วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ต้องการใช้ในงานวัดผลและประเมินผล ตลอดปีการศึกษา - จัดทำ จัดหา จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามความต้องการ ภายใต้งบประมาณและระเบียบการจัดซื้อของทางราชการ - นำสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ได้มาไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลสูงสุด	มี.ย. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๒.อบรมการใช้โปรแกรม sgs ในการกรอกข้อมูลผลการเรียนของนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗– มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดอบรมการใช้โปรแกรม sgs ในการกรอกข้อมูลผลการ เรียนของนักเรียน	ต.ค ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้	งบ	งบดำเนินการ	งบลงทุน

		สถานศึกษา	บุคคล	(ค่าวัสดุ)	(ค่าครุภัณฑ์)
การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในงาน วัดผลและประเมินผล	๔๗,๐๐๐			✓	
อบรมการโปรแกรม SGS	๓,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๕๐,๐๐๐				


การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. ครู จำนวน ๒๒ คน มีความรู้และใช้ระบบการดำเนินงาน วิชาการสำหรับการจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้องและ นักเรียนทุกคนได้รับการบริการอย่างทั่วถึง	-การสอบถาม -การสังเกต -การสัมภาษณ์	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ ๑. มีการวัดผลประเมินผลผู้เรียน ถูกต้องและเป็นไปตาม เกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. มีการจัดทำเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงานวัดผลประเมินผล ที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็ว	-การสอบถาม -การสังเกต -การสัมภาษณ์	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการวัดผลประเมินผลผู้เรียน ถูกต้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตร
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. มีการจัดทำเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับงานวัดผลประเมินผลที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง รวดเร็ว

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๕. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ::

ข้อที่ ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. :

มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑ : การบริหารความเสี่ยง

กับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑-๒.๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงจึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาโดยสถานศึกษาทุกแห่งต้องรับการประเมินภายนอก

จากสำนักงานรับรองมาตรฐานฯ อย่างน้อย ๑ ครั้ง ในทุกระยะ ๕ ปี

โรงเรียนเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในขึ้น เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องชัดเจน มีการกำกับติดตามงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพ มีความเป็นผู้นำด้านการจัดการเรียนรู้อย่างมืออาชีพทั้งครูและผู้บริหาร โดยปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนดคือมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน/ภายนอกของโรงเรียน

๒. เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๒) สถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๓) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๔) การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๕) สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๖) สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในคิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก
- ๒) สถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก
- ๓) การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก
- ๔) การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีมาก
- ๕) สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับดีมาก
- ๖) สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีมาก

๔. กิจกรรม กิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

๑. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมิน แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๔. กิจกรรมนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๕. กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
---------	--------------	--------------

๑.๑ ประชุมครู และแจ้งเกี่ยวกับการทำรายงานการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (Plan) - นำเรื่องเข้าที่ประชุมครู เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไข มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - ขอความคิดเห็นเกี่ยวกับการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ในปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนา	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่ และคณะ
๑.๒ ดำเนินโครงการ (Do) - ออกแบบสำรวจ / สอบถาม เกี่ยวกับการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา - ให้ผู้เกี่ยวข้องตอบแบบสำรวจ / สอบถาม	พ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและประเมินผลความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม (Check) - ออกแบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม/ความพึงพอใจ เกี่ยวกับการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา - ให้ผู้เกี่ยวข้องตอบแบบสำรวจ / สอบถาม	พ.ค. ๒๕๖๗	
๑.๔ จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม (Action) - จัดทำรายงานผลการพัฒนามาตรฐานการศึกษาของปีที่ผ่านมา - นำเสนอผลการพัฒนาต่อที่ประชุม	พ.ค. ๒๕๖๗	

๕.๒ กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมิน แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน (plan) - ประชุมครู ออกคำสั่ง และแจ้งให้ผู้ที่ เป็นคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้รับทราบ เกี่ยวกับการติดตามตรวจสอบ - แจ้งกำหนดการติดตามตรวจสอบ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่
๑.๒ ดำเนินโครงการ (Do) - ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา		คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๓ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม (Check) - นำผลการติดตามตรวจสอบเข้าที่ประชุมประจำเดือนของโรงเรียนทุกเดือน เพื่อจะได้นำไปปรับปรุง พัฒนางานในแต่ละมาตรฐาน		นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่
๑.๔ สรุปและรายงานการจัดกิจกรรม (Action) - รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในแต่ละมาตรฐาน		นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่

๕.๓ กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน (plan) - ประชุมครู ออกคำสั่ง และแจ้งให้ผู้ที่ เป็นคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาให้รับทราบ เกี่ยวกับการ ติดตามตรวจสอบ - แจ้งกำหนดการติดตามตรวจสอบ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่
๑.๒ ดำเนินโครงการ (Do) - ให้ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐานเก็บร่องรอยหลักฐาน ชิ้นงานนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖		คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๓ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม (Check) - ให้ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐานแจ้งความคืบหน้าหรือ อุปสรรคในการดำเนินงาน		คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๔ สรุปและรายงานการจัดกิจกรรม (Action) - รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาในแต่ละมาตรฐาน		นางสาวสุพรรณณี เกตอยู่

๕.๔ กิจกรรมนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง
ต่อเนื่องระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน (plan) - ประชุมครู ชี้แจงเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการใน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ว่าโครงการ /กิจกรรมไหนที่ทำ แล้วประสบความสำเร็จหรือไม่สำเร็จ - ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ผลคะแนน O-NET ของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๒ ดำเนินโครงการ (Do) - นำผลการดำเนินการของโครงการ/ กิจกรรมที่ผ่านมา มาประชุมและวางแผนในการเขียนโครงการและกิจกรรม พร้อมก็นำข้อเสนอแนะของ สมศ.รอบสาม มาเขียนโครงการ เพิ่ม ตามข้อเสนอแนะลงในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา		คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๓ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม (Check) - ให้ครูผู้รับผิดชอบในแต่ละมาตรฐานรวบรวมรายงานประเมิน โครงการทุกโครงการที่อยู่ในมาตรฐานที่ตนรับผิดชอบ		คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา
๑.๔ สรุปและรายงานการจัดกิจกรรม (Action) - รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาในแต่ละมาตรฐาน		

๕.๕ กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน (plan) - การเก็บงานในมาตรฐานที่ครูแต่ละท่านดูแล - ร่องรอยหลักฐาน - ร่างคำสั่งประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	พ.ค.๒๕๖๗ -	นางสาวสุพรรณิ เกตอยู่
๑.๒ ดำเนินโครงการ (Do) - ให้ครูส่งแฟ้มมาตรฐาน /ร่องรอยหลักฐาน ผลการประเมินในแต่ละมาตรฐานเพื่อนำมาเขียนเป็น รายงานประจำปี ๒๕๖๗ - วางแผนการจัดทำเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ป้ายอิงค์เจ็ท ที่เกี่ยวข้องกับงานประกันเพื่อเผยแพร่ - สรรวจวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในปีการศึกษาต่อไป ๑.๓ ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม (Check) - สรรวจวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ใน ปีการศึกษาต่อไป ๑.๔ สรุปและรายงานการจัดกิจกรรม (Action) - จัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา (SAR) นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	มี.ค. ๒๕๖๘	นางสาวสุพรรณิ เกตอยู่ และ คณะกรรมการ ประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
- กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา	๑,๐๐๐			✓	
- กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมิน แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๔,๐๐๐			✓	
- กิจกรรมติดตามตรวจสอบและประเมิน คุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา	๔,๐๐๐			✓	
- กิจกรรมนำผลการประเมินคุณภาพ ภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๒,๐๐๐			✓	
- กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปี ที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	๒,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด					๑๓,๐๐๐.๐๐

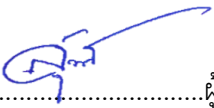
หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

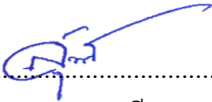
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
- สถานศึกษามีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม
- สถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม
- การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม
- การติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม
- สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม
- สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประเมินคุณภาพภายในคิดเป็นร้อยละ ๘๕	ตรวจงาน / สังเกต / สอบถาม	แบบสำรวจ/สอบถาม


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ได้มาตรฐาน
๓. การบริหารและจัดการภายในโรงเรียนสอดคล้องกับมาตรฐานของหน่วยงานทางการศึกษา
๔. โรงเรียนได้รับการรับรองรับจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

โครงการ ๑๖. พัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนพิเศษเรียนรวม

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์ของสพฐ.

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ ข้อที่ :

ข้อที่ : ๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (ข้อ ๑.๑)

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ข้อ ๒.๕)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ข้อ ๓.๒ และ ๓.๔)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง

นางจินตนา หัสตรา และ นางทวิรัตน์ ไชยาปัน

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาพิเศษ เป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญที่สถานศึกษาจะต้องเร่งดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ที่ต้องพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนตามแนวการปฏิรูปการเรียนรู้และสิ่งที่สำคัญยิ่งก็คือ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้จำเป็นต้องได้รับการฝึกฝนและพัฒนา เทคนิคการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ดังนั้นกลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ในการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณ เป็น และฝึกทักษะวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความสามารถ อันจะเป็นประโยชน์ต่อตนเอง สังคมและประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้มีความรู้และความสามารถอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนกล้าแสดงออกในทางที่เหมาะสมและถูกต้อง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพการเรียนของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ มีความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓. เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนทุกคนหาผู้ที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ที่ชัดเจน

๑.๒ เพื่อนำกิจกรรมต่างๆมาพัฒนาส่งเสริมนักเรียนกลุ่มนี้ให้มีการพัฒนาที่สูงขึ้น

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้สามารถอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณ เป็น ปฏิบัติตนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/การปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ - เขียนและเสนอโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง
๒. ขั้นดำเนินการ - คัดกรองนักเรียน - รายงานผลการคัดกรองต่อฝ่ายบริหาร และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - มอบหมายงานผู้รับผิดชอบ - ดำเนินการสอนและฝึกทักษะตามโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗ มิ.ย. ๒๕๖๗ มิ.ย. ๒๕๖๗ มิ.ย. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗ ก.ค. ๒๕๖๗	นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง นางจินตนา หัสตรา นางทวีรัตน์ ไชยาปัน
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล - ประเมินโครงการ - สรุป-รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน ๖,๐๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. ขั้นเตรียมการ	-				
๒. ขั้นดำเนินการ	๖,๐๐๐			✓	
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล	-				
รวมเงินทั้งหมด	๖,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความจำเป็น

๖. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคน มีความรู้ สามารถอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณเป็น ได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพอย่างถูกต้อง ด้านคุณภาพ นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้ สามารถอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณเป็น ปฏิบัติตนเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	การสำรวจ สอบถาม การสังเกต	แบบสำรวจ แบบสอบถาม แบบสังเกต

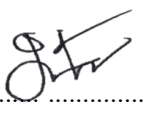
๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ คิดคำนวณเป็น

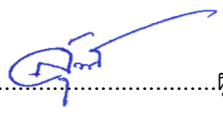
๒. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่ ทำให้เห็นคุณค่าของตนเอง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข


๓. นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ มีคุณภาพทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง)

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางทวิรัตน์ ไชยาป่น)

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตดูย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๑๗. โครงการเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริฯ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ : โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ข้อที่

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

สนองกลยุทธ์ของ สพฐ.

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นายธวัชชัย โสมาสวน

๒. นายวสันต์ เมิกข่วง

๓. นางสาวจิตรรดา หล้าษา

๑. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ได้ทรงพระราชทานแก่ปวงชนชาวไทยที่เป็นหลักการปฏิบัติของประชาชนให้ดำรงชีวิตอยู่บนทางสายกลางบนพื้นฐานความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โดยอาศัยความรู้ คุณธรรม นำสู่สังคมที่สงบสุข เพื่อสนองพระราชดำริดังกล่าว โรงเรียนจึงได้นำหลักการมาปรับใช้ โดยการตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้กับนักเรียนและชุมชน ด้านทักษะอาชีพการเกษตรพื้นฐาน ด้านทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ ในลักษณะนำทำ นำพา เกิดผลงาน มีรายได้ระหว่างเรียน มีคุณภาพชีวิตที่ดี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานงานอาชีพด้านการเกษตรพอเพียงและด้านทักษะ การดำรงชีวิต ที่มีคุณภาพ ความสามัคคีในการทำงานร่วมกัน
๒. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ด้านการเกษตรในโรงเรียนที่หลากหลาย
๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน
๕. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์แก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพด้านการเกษตรพอเพียงและทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนได้เรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจากโรงเรียน แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐

๓. นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลายร้อยละ ๙๐
๔. นักเรียนสามารถหารายได้ในระหว่างเรียน ร้อยละ ๗๐
๕. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ แข็งคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพด้านการเกษตรพอเพียงและทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ
๒. นักเรียนได้เรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจากโรงเรียน แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย
๔. นักเรียนสามารถหารายได้ในระหว่างเรียน
๕. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

๔. กิจกรรม กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมจัดหาพันธุ์ไม้ในการเพาะปลูก
๒. กิจกรรมการเลี้ยงปลา
๓. กิจกรรมปลูกข้าวนาปี

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายธวัชชัย โสมมาสวน นายสันต์ เม็กช่วง น.ส.จิตรตา หล้าษา นายสันต์ เม็กช่วง น.ส.จิตรตา หล้าษา
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดหาพันธุ์ไม้ในการเพาะปลูกและเลี้ยงสัตว์ภายในโรงเรียน - นักเรียนลงมือปฏิบัติการเพาะปลูกพืชผักผลไม้ตามที่ได้รับมอบหมาย - นักเรียนลงมือปฏิบัติการเลี้ยงปลาในบ่อของโรงเรียน - นักเรียนลงมือปฏิบัติการปลูกข้าวนาปี - นักเรียนเก็บเกี่ยวผลผลิตที่ได้ไปจำหน่ายและรับประทานเองที่บ้าน - นักเรียนได้เรียนรู้การจัดทำบัญชีดำเนินกิจกรรมที่จัดทำ - นักเรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน/หลังจบการศึกษาไปแล้ว	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
พันธุ์พืช/ ค่าเครื่องจักร	๗,๐๐๐			✓	
กิจกรรมการเลี้ยงปลาในบ่อโรงเรียน	๓,๐๐๐			✓	
ปุ๋ย อาหารสัตว์ และยารักษาโรค	๔,๔๔๗			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๓,๔๔๗.๐๐				

หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

๗. การประเมินผล

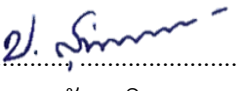
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพด้านการเกษตรพอเพียง และทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ -นักเรียนได้เรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจาก โรงเรียน แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ร้อยละ ๘๐ -นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย ร้อยละ ๑๐๐ -นักเรียนสามารถหารายได้ในระหว่างเรียน ร้อยละ ๘๐ -นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐	การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ -นักเรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานงานอาชีพด้านการเกษตรพอเพียง และทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ -นักเรียนได้เรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงจาก โรงเรียน แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น -นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่หลากหลาย -นักเรียนสามารถหารายได้ในระหว่างเรียน -นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	การสังเกต การสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

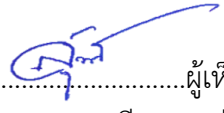
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรพอเพียง
- นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ ความสามัคคีในการทำงานร่วมกันสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตตรา หล้าชา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๘. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิบัติการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และการปลูกฝังความรักในสถาบันรักของชาติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมุ่งหวังให้นักเรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพ และสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๘ จึงจัดทำโครงการพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้การวางแผนการทำงานและดำเนินงานด้วยตนเอง
๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้ทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง

๓. เพื่อให้นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๕. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๖. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้เอื้ออาทรผู้อื่น และยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
๗. เพื่อให้นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินงานด้วยตนเองได้
๒. นักเรียนทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
๓. นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๕. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๖. นักเรียนเป็นผู้เอื้ออาทรผู้อื่น และยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
๗. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมของชุมนุม
๒. กิจกรรมทางลูกเสือ
๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๕. วิธีดำเนินการ

๑. กิจกรรมของชุมนุม

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายกรธวัช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการชุมนุม -ประกาศรับสมัครสมาชิกชุมนุม -ดำเนินกิจกรรมชุมนุม	พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๒. กิจกรรมทางลูกเสือ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗- มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการสอนลูกเสือแต่ละกลุ่ม -ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ โดยประกอบด้วยการสอนลูกเสือ-เนตรนารีตามหลักสูตรลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓, การเข้าค่ายพักแรมประจำปีการศึกษา, การส่งลูกเสือ-เนตรนารีเข้าประกวดเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น การประกวดการเดินทางสวนสนาม, การประกวดโรงเรียนต้นแบบลูกเสือ เป็นต้น และการจัดอบรมพิเศษให้แก่ลูกเสือ-เนตรนารี เช่น การอบรมลูกเสือรักษาสีสิ่งแวดลอม , การอบรมลูกเสือจราจร, การอบรมลูกเสือต้านยาเสพติด, การอบรมลูกเสือจิตอาสา ฯ ทั้งนี้ทุกกิจกรรมล้วนมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นคนดี มีระเบียบวินัย ใส่ใจสังคมและสิ่งแวดล้อม สามารถทำงานและใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมถึงการได้รับการจัดการเรียนรู้ครบถ้วนตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลาง	พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมกรวัช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ -ประกาศรับสมัครสมาชิกกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ -ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์เนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น การช่วยงานโรงเรียนในการดำเนินกิจกรรม อาทิ วันแม่แห่งชาติ, วันเยาวชน, งานบุญวันคล้ายวันเกิดโรงเรียน, งานแห่เทียนพรรษา ฯ การช่วยเหลือชุมชน เช่น ช่วยงานบุญประจำปีของหมู่บ้าน, ช่วยงานบุญของวัดในชุมชน, การทำความสะอาดบริเวณวัดทุกครั้งที่ทำบุญตักบาตร, การให้ความรู้และรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในชุมชน เป็นต้น	พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
	๑. กิจกรรมของชุมชน	๑,๐๐๐			✓
๒. กิจกรรมทางลูกเสือ	๑๓,๐๐๐			✓	
๓. กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๕,๐๐๐.๐๐				


หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ -นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ -นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ -นักเรียนเป็นผู้เอื้ออาทรผู้อื่น และยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง -นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ -นักเรียนวางแผนการทำงานและดำเนินงานด้วยตนเองได้ -นักเรียนทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง -นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	การสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินงานด้วยตนเองได้
๒. นักเรียนทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
๓. นักเรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. นักเรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ
๕. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
๖. นักเรียนเป็นผู้เอื้ออาทรผู้อื่น และยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
๗. นักเรียนตระหนักรู้คุณค่าร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๑๙. แผนแนวการศึกษาต่อและกิจกรรม open house เปิดบ้านวิชาการ

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ข้อที่ :

ข้อที่ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความสะดวกภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ ข้อที่:

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: ๑. นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา ๒. นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของรัฐ ธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ นโยบายรัฐบาล จึงให้มีกิจกรรมแนะแนวขึ้น เนื่องจากกิจกรรมแนะแนวเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญและจำเป็น ที่จะต้องทำควบคู่ไปกับการจัดการศึกษา

ในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่านักเรียนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจ และยังไม่เห็นความสำคัญของการศึกษาต่อ ยังไม่รู้ว่าตนเองชอบ หรืออยากเรียนสาขาใด อยากประกอบอาชีพใด ทั้งนี้เนื่องจากสาเหตุหลายประการ เช่น ปัญหาด้านเศรษฐกิจของครอบครัวขาดแคลนทุนทรัพย์ ความสนใจใฝ่ใจในด้านการเรียนของนักเรียนเอง และความรู้ว่าตนเองชอบด้านใดหรือมีความถนัดด้านใด ซึ่งถ้าไม่แก้ไขปัญหาเหล่านี้แล้วอาจทำให้นักเรียนมีระดับการศึกษาต่ำ ไม่สามารถออกไปแข่งขันในสังคม หรือประกอบอาชีพที่ดี และเป็นปัญหาขาดแคลนทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพในระดับประเทศได้การแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงต้องพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น สามารถมองเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพของตนเอง รู้จักความชอบและความถนัดของตนเอง เพื่อช่วยส่งเสริม ให้ความช่วยเหลือนักเรียนให้ได้รับความสุข รู้จักการพึ่งตนเอง การแก้ไขปัญหา การพัฒนาตนโดยใช้สติปัญญาเพื่อให้เกิดความสำเร็จตามศักยภาพของตนเอง และนำพาตนเองไปสู่เส้นทางชีวิตที่เหมาะสม ดำรงตนอย่างมีคุณค่า เป็นประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติอย่างแท้จริงทั้ง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความประพฤติ เศรษฐกิจและอาชีพ
๒. เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว เช่น การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าศึกษาต่อ
๓. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับการบริการด้านการแนะแนวภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพ ร้อยละ ๙๐
๓. นักเรียน ม.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริการแก่นักเรียน

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมแนะแนวในโรงเรียน ส่งเสริมการศึกษาต่อ

๕. วิธีดำเนินการ

๑. กิจกรรมแนะแนวในโรงเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ - ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา
๑.๒ ดำเนินโครงการ - โรงเรียนจัดชั่วโมงแนะแนวให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น ทุกห้องเรียน - โรงเรียนสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนได้รับข่าวสารและเข้าร่วม กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานแนะแนวทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๒. กิจกรรมส่งเสริมการศึกษาต่อ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - โรงเรียนให้คำแนะนำและแนะแนวทางการเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ม.๑ ที่โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร แก่นักเรียนที่จบชั้น ป.๖ ในโรงเรียนใน เขตพื้นที่บริการ - โรงเรียนดำเนินการส่งเสริม ให้ความรู้แก่นักเรียน ม.๓ เมื่อจบ การศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพ และนักเรียน ม.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาหรือแนะนำ การออกไปประกอบอาชีพที่สุจริต	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. กิจกรรมแนะแนวส่งเสริมการศึกษาต่อ	๕,๐๐๐			✓	
๒. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ OPEN HOUSE	๕,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด			๑๐,๐๐๐		

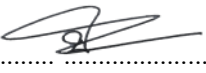
หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถใช้จ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนทุกคนได้รับการบริการด้านการแนะแนวภายในโรงเรียน นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพ นักเรียน ม.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมนิทรรศการเปิดบ้านวิชาการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ร้อยละ ๙๐ ๓. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการได้รับความสนใจนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษา ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพเพื่อบริการแก่นักเรียน	การสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกต	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อให้นักเรียนได้ตัดสินใจและเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาที่สูงขึ้นและได้รับความรู้ความเข้าใจในการศึกษามีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว เช่น การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๒๐. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด ๓ ดี

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

จุดเน้น สพฐ. ข้อที่ :

ข้อที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานด้านผู้เรียน

ข้อที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑-๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทวิรัตน์ ไชยาปัน

๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้กระบวนการเรียนรู้มีความสำคัญมากต่อระบบการศึกษาของไทย เพื่อให้ผู้เรียนได้ทักษะกระบวนการในการเรียนรู้และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ หนังสือ และสื่อต่าง ๆ จึงมีความสำคัญในการค้นหาความรู้ ห้องสมุดจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนและได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนากระบวนการเรียนรู้จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างอิสระ และมีนิสัยรักการอ่าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับรู้ เข้าถึงข่าวสารข้อมูลที่ทันเหตุการณ์อย่างสม่ำเสมอ
๒. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
๓. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นหาความรู้เพิ่มเติม
๔. เพื่อให้ห้องสมุดมีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาค้นคว้าไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัวได้ร้อยละ ๗๕
๓. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และสามารถตั้งคำถามเพื่อค้นหาความรู้เพิ่มเติมได้ร้อยละ ๗๕
๔. นักเรียนสามารถสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง ดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเองได้ร้อยละ ๗๕
๕. มีหนังสือเพิ่มขึ้น จำนวน ๓๐ เล่ม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาค้นคว้าไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
๒. ห้องสมุดมีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด ๓ ดี ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
๒. ภาษาไทยวันละคำ
๓. ซ่อมแซม จัดซื้อ จัดหาสื่อ / วัสดุสำนักงาน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	-	นางทวิรัตน์ และครูในกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาไทย
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สํารวจ / จัดเตรียมหนังสือให้นักเรียนไว้อ่าน - จัดป้ายนิเทศวันสำคัญและสาระน่ารู้ต่างๆ - ชี้แจงนักเรียนเพื่อทำบันทึกการอ่านส่งครูผู้สอนวิชา ภาษาไทยพื้นฐานในแต่ละระดับชั้นทุกสัปดาห์ - แนะนำหนังสือที่น่าสนใจ	พ.ค. ๒๕๖๗ - ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	
๑.๓ ทำบันทึกการอ่าน	พ.ค. ๒๕๖๗	-	
๑.๓ ภาษาไทยวันละคำ - ให้นักเรียนเลือกคำในภาษาไทยที่น่าสนใจมานำเสนอ ในช่วงเริ่มคาบเรียนของวิชาภาษาไทยในแต่ละคาบ (ใช้ เวลาประมาณ ๕ นาที)	พ.ค. ๒๕๖๗ – ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘	-	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	-	

๕.๒ ซ่อมแซม จัดซื้อ จัดหาสื่อ / วัสดุสำนักงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗		นางทวิรัตน์ และครูในกลุ่ม สาระการเรียนรู้
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ซ่อมแซม จัดซื้อ จัดหาสื่อ / วัสดุสำนักงาน - จัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อ การเรียนรู้	พ.ค. ๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	
๑.๓ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	ค่าวัสดุ	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน - ทำบันทึกการอ่าน	๑,๐๐๐	-	-	-	-
กิจกรรมซ่อมแซม จัดซื้อ จัดหาสื่อวัสดุสำนักงาน - ซ่อมแซม จัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน	๕,๐๐๐	-	-	-	-
รวมเงินทั้งหมด	๖,๐๐๐.๐๐ บาท				


หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

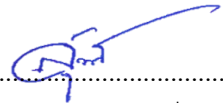
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐	สังเกต	แบบสังเกต
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว	สังเกต	แบบสังเกต
๓. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พุด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	ประเมิน	แบบประเมิน
๔. นักเรียนสรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง ดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง	ทำบันทึกการอ่าน	บันทึกการอ่าน
๕. ห้องสมุดมีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้	สังเกต, สอบถาม	แบบสังเกต, แบบสอบถาม


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับรู้ และเข้าถึงข่าวสารข้อมูลที่ทันเหตุการณ์อย่างสม่ำเสมอ
๒. นักเรียนนิยัรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจาก ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
๓. นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม
๔. ห้องสมุดมีบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาค้นคว้าไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางทวิรัตน์ ไชยาป่น)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายmgr.วิช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๑. ศึกษาครูงานกลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.ข้อที่ :

ข้อที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒กระบวนการบริหารและการจัดการ(ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ – ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมกรวัช สุริยะกาญจน์ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้สถานศึกษาใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น เพื่อเป็นการเตรียมให้บุคลากรในสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรและนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เพื่อจะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีการพัฒนาต่อยอดงานของตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครู/บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีโอกาส พัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของบุคลากร และวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครู/บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครู/บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารทุกคน ได้มีการพัฒนางานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไปในทิศทางที่ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- กิจกรรมการศึกษาดูงาน ฝ่ายบริหารวิชาการ และงานหน้าที่พิเศษอื่นๆ

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗ – เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๒๕๖๗	นายมกรธวัช และ คณะกรรมการ กลุ่มบริหาร วิชาการ
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมเอกสาร กำหนด ช่วงวันเวลา สถานที่ เป็นต้น - จัดทำรายละเอียดการโครงการ เสนออนุมัติและแจ้งต่อบุคลากร - ดำเนินการประชุมสัมมนาตามแผนการที่วางไว้ - บุคลากรจัดทำรายงานผลการประชุมสัมมนาต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	ต.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนิน การ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
ค่าพาหนะ	๑๗,๐๐๐			✓	
ค่าที่พัก	๑๐,๐๐๐			✓	
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๓,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓๐,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - ครู/บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

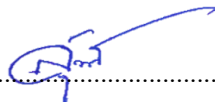
เชิงคุณภาพ - บุคลากรทุกคน เข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนา อภิปราย เพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ดงเย็นพิทยาคารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในงานหน้าที่พิเศษและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนของโรงเรียนต่อไป	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
---	----------------------------	----------------------------


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำประสบการณ์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้กับงานต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายวัชชัย โสมาสวน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๒. กลุ่มบริหารงบประมาณ

ชื่อโครงการ	๒๒. พัฒนาระบบบริหารงบประมาณ
ชื่อกลุ่มงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
นโยบายและจุดเน้นของ	สพฐ.ข้อที่ : ๑๐. พัฒนาครูละบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์ของสพฐ.	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
มาตรฐานที่ ๒	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ – ๒.๖)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจินตนา หัสตร

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ในงานสำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร และมีการปรับปรุงบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจัดทำโครงการ พัฒนาระบบบริหารงบประมาณขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงบประมาณ
๒. เพื่อปรับปรุง บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
๓. เพื่อปรับปรุงสำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพง่ายต่อการควบคุมจัดเก็บเอกสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

- ๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๘๕
- ๒) สามารถปรับปรุง บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ ให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอคิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ แข็งคุณภาพ

- ๑) งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
- ๒) ครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ๓) การดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

- กิจกรรมจัดซื้อ/อุปกรณ์และปรับปรุงครุภัณฑ์สำนักงาน

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมจัดซื้อและปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคมพ.ศ. ๒๕๖๗ - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สํารวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ในกลุ่มบริหารงบประมาณ - สํารวจความต้องการซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานในกลุ่มบริหารงบประมาณ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น ตามระเบียบของทางราชการ - ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๒๐,๑๑๑.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์และซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ	๒๐,๑๑๑	-	-	✓	-
รวมเงินทั้งหมด	๒๐,๑๑๑.๐๐				

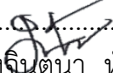
หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

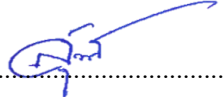
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ /ครุภัณฑ์ ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๘๕	- การสอบถาม - การสังเกต	แบบสอบถาม - ระเบียบวัสดุอุปกรณ์งานงบประมาณ
๒) สามารถปรับซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอคิดเป็นร้อยละ ๘๕		
๒) งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ	- การสอบถาม - การสังเกต	แบบสอบถาม - แบบสังเกต
๒) ครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ		
๓) การดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ		


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงบประมาณ มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
๒. ครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงบประมาณ ได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
๓. การดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๓. พัฒนาระบบแผนงานปฏิบัติการประจำปี

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ

ข้อที่ : ๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อที่ : ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสพฐ.

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา(ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ – ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจำรอง แดงเหลือง

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะจะเป็นแนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนได้เป็นอย่างดี ซึ่งในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน จะต้องอาศัยข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาประกอบในการดำเนินงาน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนใช้หลักการดำเนินงานแบบการมีส่วนร่วมของบุคลากร ซึ่งจะสะท้อนในรูปแบบการดำเนินงานแบบจากบนสู่ล่างในรูปของนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และจากล่างสู่บน โดยการนำเสนอโครงการของบุคลากรที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน ระดับชั้น กลุ่มสาระฯ และฝ่าย ดังนั้นงานแผนงาน จึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อเป็นการวางแผนในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นการศึกษา และมาตรฐานการศึกษา

๒.๒ เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนใช้หลักการมีส่วนร่วมของบุคลากร

๒.๓ เพื่อกำหนดรูปแบบ วิธีการดำเนินงาน และงบประมาณในการบริหารจัดการโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑). โรงเรียนมีแผนปฏิบัตินโยบายประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒). แผนพัฒนาคุณภาพ ๔ ปี (๒๕๖๗ – ๒๕๗๐)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑). โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณที่ตอบสนองต่อแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแผนพัฒนา

๒). คณะครู มีวิธีการในการจัดทำโครงการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓). โรงเรียนมีโครงการที่จะพัฒนาตามแผนพัฒนาการศึกษา ของแต่ละปี

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

- แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- แผนปฏิบัติการประจำปี

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๗	นายจำรอง แดงเหลียง
๑.๒ ดำเนินโครงการ ขั้นเตรียมการวางแผน - เตรียมข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - เตรียมกรอบนโยบายของหน่วยเหนือ - เตรียมเป้าหมายผลผลิต - ตรวจสอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร - สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา (แผนปฏิบัติการ) - วิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจุบัน ขั้นวางแผน/จัดทำแผน - ประชุม/ อบรมคณะกรรมการเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงาน - กำหนดนโยบายของหน่วยงาน - กำหนดโครงการให้สนองนโยบาย/สนองความต้องการ ของหน่วยงาน - เขียนรายละเอียดโครงการ (บุคลากรที่เกี่ยวข้อง) - พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการและงบประมาณ - นำร่างโครงการเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ สถานศึกษา - จัดทำแผนเป็นรูปเล่ม/มอบเอกสารแผนให้ผู้เกี่ยวข้อง ขั้นปฏิบัติตามแผน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายจำรอง แดงเหลียง และกลุ่มบริหาร งบประมาณ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึง พอใจใน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	เม.ย. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การพัฒนาแผนงาน -ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผน -ค่าอาหารทำการนอกเวลา ราชการ - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์				✓	
รวมทั้งสิ้น			๗,๐๐๐		

หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถใช้จ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. มีแผนปฏิบัติการราชการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ๒. มี แผนพัฒนาคุณภาพ (๒๕๖๗ - ๒๕๗๐)	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีการจัดสรรงบประมาณที่ตอบสนองต่อ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแผนปฏิบัติการประจำปี ๒. ครูมีวิธีการจัดทำโครงการให้เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน	- การสอบถาม - การสังเกต - การประเมิน โครงการ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบประเมิน โครงการ


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการวางแผนในการบริหารจัดการศึกษาที่ดี
๒. การบริหารจัดการโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายจำรอง แดงเหลือง)

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๔. พัฒนางานการเงินและบัญชี

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพรฐข้อที่ :

ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสพรฐ.

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑-๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานด้านการเงิน กลุ่มบริหารงบประมาณ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงจัดทำโครงการ พัฒนางานการเงินขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์และซ่อมแซมอุปกรณ์ไว้ใช้ในงานการเงิน กลุ่มบริหารงบประมาณ
๒. เพื่อจัดการดำเนินงานการเงิน กลุ่มบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุด

ต่อทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์และซ่อมแซมอุปกรณ์ไว้ใช้ในงานการเงิน คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) งานสำนักงานงานการเงินมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
- ๒) การดำเนินงานงานการเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

- กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานและซ่อมแซม

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสสร
- สสำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ในงานการเงิน	-	และคณะกรรมการกลุ่ม
- ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น	มี.ค. ๒๕๖๘	บริหารงบประมาณ
ตามระเบียบของทางราชการ		

๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผล โครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ


รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ การเงินและบัญชี	๓,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓,๐๐๐				
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ			วิธีการประเมิน	เครื่องมือ	
เชิงปริมาณ ๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ และซ่อมแซมอุปกรณ์ไว้ใช้ในงานการเงิน คิดเป็นร้อยละ ๘๕			- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม	
เชิงคุณภาพ ๑) งานสำนักงานงานการเงินมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ ๒) การดำเนินงานงานการเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็น ประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ			- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต	


หมายเหตุ

๗.
การ
ประเมิน
ผล

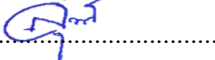
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๑) งานสำนักงานงานการเงินมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
- ๒) การดำเนินงานงานการเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางมนตรีรัตน์ แดงเหลือง)

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๕. ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่

สนองนโยบายและจุดเน้น สพรฐข้อที่ :

ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ของสพรฐ.

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางจินตนา หัสตร หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้สถานศึกษาใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น เพื่อเป็นการเตรียมให้บุคลากรในสถานศึกษา พร้อมปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนของครู ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เพื่อจะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการบริหารงบประมาณของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีการพัฒนาต่อยอดงานของตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีโอกาส พัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๒. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของบุคลากร และวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในงานหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูและบุคลากรในกลุ่มบริหารวิชาการ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทุกคน ได้มีการพัฒนางานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ไปในทิศทางที่ถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมาย ให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- กิจกรรมการศึกษาดูงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๗ - เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดเตรียมเอกสาร กำหนด ช่วงวันเวลา สถานที่ เป็นต้น - จัดทำรายละเอียดการโครงการ เสนออนุมัติและแจ้งต่อบุคลากร - ดำเนินการประชุมสัมมนาตามแผนการที่วางไว้ - บุคลากรจัดทำรายงานผลการประชุมสัมมนาต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มี.ค. ๒๕๖๘ มี.ค. ๒๕๖๘	คณะกรรมการ กลุ่มบริหาร งบประมาณ
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานโครงการ	เม.ย.๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย			หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	
ค่าพาหนะ	๕,๐๐๐			✓		หมาย เหตุ งบประ มาณที่ ได้รับ สามารถ ถ้าว จ่ายได้
ค่าที่พัก	๒,๖๐๐			✓		
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒,๔๐๐			✓		
รวมเงินทั้งหมด	๑๐,๐๐๐					


ตามความจำเป็น

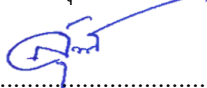
๗. การประเมินผล

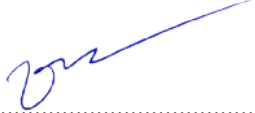
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - ครูในกลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
เชิงคุณภาพ - บุคลากรทุกคน มีโอกาสประชุมสัมมนา อภิปรายเพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในงานหน้าที่พิเศษและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนของโรงเรียนต่อไป	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำประสบการณ์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้กับงานต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๓. กลุ่มบริหารงานบุคลากร

ชื่อโครงการ ๒๖. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมานะ เมฆศรี

๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ในงานสำนักงานมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร และมีการปรับซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้ใช้การได้ดีอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงจัดทำโครงการ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. เพื่อปรับซ่อม ครุภัณฑ์ บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลให้ใช้การได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๓. เพื่อจัดการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงานบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๒) สามารถปรับซ่อม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้ใช้งานได้

อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอคิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ

๒) ครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

๓) การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- กิจกรรมจัดซื้อและปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนัก

๕. วิธีดำเนินการ กิจกรรมจัดซื้อและปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมานะ เมฆศรี และ คณะกรรมการ กลุ่มบริหารงาน บุคคล
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ในกลุ่มบริหารงานบุคคล - สำรวจความต้องการซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานในกลุ่มบริหารงานบุคคล - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น ตามระเบียบของทางราชการ - ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ย. ๒๕๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๑๐,๑๑๑.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ และปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๐,๑๑๑			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๐,๑๑๑.๐๐				


หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

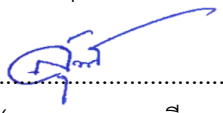
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑) สามารถจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหารงานบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ๒) สามารถปรับซ่อม บำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอคิดเป็นร้อยละ ๘๕	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
๑) งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ ๒) การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
๒. การดำเนินงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมานะ เมษศรี)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมานะ เมษศรี)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๗. อบรมพัฒนาครู ศึกษาดูงานและสร้างขวัญกำลังใจ

ชื่อกลุ่ม กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมานะ เมฆศรี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้สถานศึกษาใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานนั้น เพื่อเป็นการเตรียมให้บุคลากรในสถานศึกษา จัดทำหลักสูตรและนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษา ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอบรมพัฒนาครู ศึกษาดูงานและสร้างขวัญกำลังใจ ของบุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เพื่อจะได้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีการพัฒนาต่อยอดงานของตนเอง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีโอกาส พัฒนาตนเองในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๒. เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของบุคลากร และวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากโครงการอบรมพัฒนาครู จากหน่วยงานที่จัดและสถานที่ไปศึกษาดูงานแล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน

๓. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรของทางโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

บุคลากรทุกคน มีโอกาส อบรมพัฒนาครู ศึกษาดูงาน และสร้างขวัญกำลังใจ เพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากการนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนต่อไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- กิจกรรม อบรมพัฒนาครู ศึกษาดูงาน และสร้างขวัญกำลังใจ

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พ.ค. ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายมานะ เมฆศรี
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สสำรวจความต้องการในการไปศึกษาดูงานของบุคลากร เช่น เรื่องที่สนใจในการไปอบรมพัฒนาครู และศึกษาดูงาน ช่วงวัน เวลา สถานที่ เป็นต้น - จัดทำรายละเอียดการไป อบรมพัฒนาครู และศึกษาดูงาน เสนออนุมัติและแจ้งต่อบุคลากร - ดำเนินการไปศึกษาดูงานตามแผนการที่วางไว้ - บุคลากรจัดทำรายงานผลการไปอบรมพัฒนาครู และ ศึกษาดูงาน เสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน - สร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรของทางโรงเรียนในเทศกาล ต่างๆ	พ.ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	และ คณะครูและ บุคลากรของ โรงเรียน
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผล โครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
อบรมพัฒนาบุคลากร / กิจกรรมศึกษาดูงาน / สร้างขวัญ กำลังใจบุคลากรในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓๐,๐๐๐				

หมายเหตุ: งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

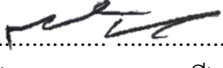
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - ครูและบุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วม กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
เชิงคุณภาพ - บุคลากรทุกคน มีโอกาส อบรมพัฒนาครู และศึกษาดู งาน เพื่อพัฒนาตนเองส่งผลให้การพัฒนาการศึกษาของ โรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเกิดจากการนำ	- การสอบถาม - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

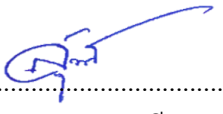
วิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ ๆ จากสถานที่ที่ไปอบรม พัฒนาครู ศึกษาดูงานและ ขวัญกำลังใจของบุคลากร ของโรงเรียน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการ เรียนการสอนของโรงเรียน		
---	--	--

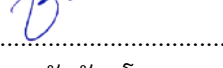
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำวิทยาการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ จากสถานที่ที่ไป
 อบรมพัฒนาครู และศึกษาดูงาน แล้วนำกลับมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
 มากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
 (นายมานะ เมฆศรี)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายมานะ เมฆศรี)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายรัชชัย โสมาสวน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๔. กลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ ๒๘. พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์หน่วยงาน

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

ข้อที่ ๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสันต์ เมิกช่วง

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียนโดยมีการจัดสภาพแวดล้อมจัดภูมิทัศน์ภายในบริเวณโรงเรียนให้น่าอยู่ ร่มรื่น สะอาด สวยงาม ปลอดภัย และเป็นระเบียบ ตลอดจนอาคารมีสภาพสมบูรณ์ มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งยังสามารถให้บริการแก่ชุมชน ที่มาขอรับบริการด้านอาคารสถานที่ ในโอกาสต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนให้น่าอยู่ สะอาด สวยงามปลอดภัย
๒. เพื่อให้อาคารสถานที่ต่างๆ มีความปลอดภัยและใช้งานได้อย่างดีอยู่เสมอ
๓. เพื่อปรับปรุงระบบ สาธารณูปโภคให้สามารถ บริการนักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนได้รับการพัฒนา ปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความปลอดภัยเพียงพอและพร้อมสำหรับการเรียนการสอน ระดับดี
๒. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนร่มรื่น สะอาด สวยงาม ระดับดี
๓. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (เม.ย. ๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๗	นายวสันต์ เมิกข่วง
๑.๒ ดำเนินโครงการ จัดสภาพแวดล้อม - ปรับปรุงสวนหย่อมในบริเวณโรงเรียน. - ตัดแต่งกิ่งไม้และจัดภูมิทัศน์ในบริเวณโรงเรียน - สร้างที่จัดเก็บขยะที่คัดแยกเพื่อจำหน่ายและทำลายรักษาความ สะอาด - แบ่งเขตพื้นที่งานรับผิดชอบให้นักเรียน ครู บุคลากรรับผิดชอบ - ขอความร่วมมือชุมชนพัฒนาโรงเรียน - จัดซื้อจัดหาอุปกรณ์ทำความสะอาด - ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน - ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างในอาคารและรอบบริเวณ	พ.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายใน โรงเรียน	๓๐,๐๐๐.			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๓๐,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนได้รับการพัฒนา ปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ ๙๐	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่มีความปลอดภัย เพียงพอและ พร้อมสำหรับการเรียนการสอน ระดับดี ๒. โรงเรียนสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนร่มรื่น สะอาด สวยงาม ระดับดี	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์


๓. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์ อำนวยความสะดวกผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ		
---	--	--

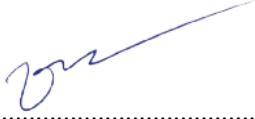
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนได้รับการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมในบริเวณให้น่าอยู่ สะอาด สวยงามระดับดี
๓. โรงเรียนมีสาธารณูปโภคสำหรับให้บริการนักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างเพียงพอ


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นายวสันต์ เมิกข่วง)


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายวสันต์ เมิกข่วง)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป


 ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายวัชชัย โสมาสวน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๒๙. อนามัยในโรงเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่:

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย

และสุขภาพจิตของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นายอนุกุล โคมทอง, นางศิริโรจน์ ปัตลา

๑. หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกัน รักษาและส่งเสริมสุขภาพนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนให้สมบูรณ์พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม อันเป็นการพัฒนาคนซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ ตามนโยบายของทางราชการ เพื่อให้บริการทางด้านสุขภาพทั้งการปฐมพยาบาล การป้องกันโรคติดต่อ และการส่งเสริมสุขภาพเพื่อให้ทุกคนในโรงเรียนได้มีความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพของตนเองให้มีความปลอดภัยจากสิ่งต่างๆ เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ ทักษะคติทางอนามัยที่ถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพ พลานามัยที่ดี

๒.๒ เพื่อให้ นักเรียนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างถูกต้อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

๓.๑.๑ มียาและเวชภัณฑ์ไว้บริการสุขภาพนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ มีอุปกรณ์และครุภัณฑ์บริการและจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ นักเรียนรู้จักเฝ้าระวังการป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๔ นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ แข็งคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและส่งต่อรายที่มีอาการรุนแรง

๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการประกอบด้วย

- อนามัยในโรงเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (พ.ศ.๒๕๖๗- ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
---------	--------------	--------------

๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นายอนุกุล โคมทอง นางศิริโรจน์ ปัตลา
๑.๒ ดำเนินโครงการ กิจกรรมเฝ้าระวังการป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพ - เฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - ตรวจทันตสุขภาพ- รมรงค์ต่อต้านยาเสพติด - รมรงค์วันเอดส์โลก- รมรงค์เรื่อง โรคโคโรนา โควิด ๑๙ เฝ้าระวังความปลอดภัยอื่นๆ - การบริโภคและภาวะโภชนาการ ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและส่งต่อรายที่รุนแรง	พ.ค. ๖๗ - มี.ค.๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
จัดซื้อเครื่องมือ-อุปกรณ์ และยาเวชภัณฑ์ หลักเบื้องต้น	๖,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๖,๐๐๐.๐๐				

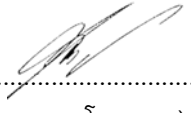
หมายเหตุ: งบประมาณที่ได้รับสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความจำเป็น

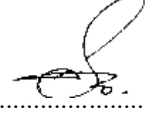
๗. การประเมินผล

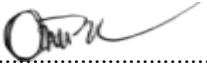
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	การประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - มียาและเวชภัณฑ์ไว้บริการสุขภาพนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ - มีอุปกรณ์และครุภัณฑ์บริการและจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนรู้จักเฝ้าระวังการป้องกัน รักษาและส่งเสริมสุขภาพ ร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ร้อยละ ๑๐๐	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ - นักเรียนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและส่งต่อรายที่มีอาการรุนแรง - นักเรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ	การสอบถาม การสัมภาษณ์	การสอบถาม การสัมภาษณ์

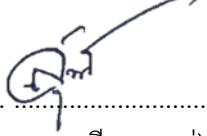
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๑. นักเรียนมีสุขภาพ พลานามัยที่ดี
๒. นักเรียนสามารถดูแลสุขภาพตนเองได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนุกูล โคมทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริรัศมี ปิตลา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๐. กิจกรรมบริการสาธารณะและสัมพันธ์ชุมชน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์หน่วยงาน

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

ข้อที่ ๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายอนุกุล โคมทอง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการโรงเรียนยุคใหม่ต้องมุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีความรู้ มีความรับผิดชอบ มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ กระบวนการเรียนรู้มีชีวิตชีวา สนุกสนานมีการเล่นกีฬา ดนตรี ได้ทำกิจกรรมตามความต้องการและความสนใจอย่างมีความสุข สามารถจัดการความรู้ด้วยตนเองได้ตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืนในระยะยาว การพัฒนาการศึกษาจำเป็นต้องร่วมแรงร่วมใจกันผลักดันอย่างต่อเนื่องทั้งองค์กรหลักคือหน่วยงานการศึกษาและความร่วมมือของชุมชน ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นเรื่องจำเป็นในยุคปฏิรูปการศึกษา การมีตัวแทนของประชาชนเข้ามารับรู้และมีส่วนช่วยงานการศึกษาในรูปของคณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนา และเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการสนับสนุนส่งเสริมเติมเต็ม ก็เป็นที่ยอมรับว่าการศึกษาคือภารกิจของทุกคนที่จะต้องช่วยกันพัฒนา ในขณะเดียวกันการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน การได้มีส่วนร่วมกับชุมชนในกิจกรรมต่างที่โรงเรียนสามารถนำผู้เรียนไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ได้เป็นภาพของการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ เพราะผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ซึ่งการออกสู่ชุมชนเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนในสังคมฐานความรู้และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน มีความสัมพันธ์ต่อเนื่องในด้านการสนับสนุนและด้านการลงมือดำเนินการด้วยกัน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อคุณภาพของนักเรียนเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- ๒) เพื่อเปิดโอกาสให้โรงเรียนได้ช่วยเหลือชุมชนและสังคม
- ๓) เพื่อขอความอนุเคราะห์ชุมชนและสังคมได้ช่วยเหลือโรงเรียน
- ๔) เพื่อพัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับโรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนและชุมชนได้มีกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันทั้งภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน

๔.กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- บริการสาธารณะสัมพันธ์ชุมชนและกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (พ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘)

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นายอนุกุล โคมทอง
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ประสานงานกับทุกกลุ่มบริหารงานและชุมชนภายนอก - ประชุมปรึกษาหารือวางแผนกิจกรรมที่จะมีส่วนร่วมับชุมชนและชุมชน จะมีส่วนร่วมกับโรงเรียน - ประสานหน่วยงานต่างๆ - ร่วมกิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานในชุมชน	พ.ค. ๖๗ - มี.ค.๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การบริการสาธารณะ สัมพันธ์ชุมชนและ กีฬาสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน	๑๐,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๐,๐๐๐.๐๐				

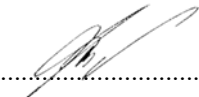
หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

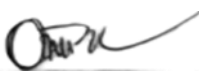
๗. การประเมินผล

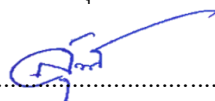
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดี กับโรงเรียน	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ โรงเรียนและชุมชนได้มีกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันทั้งภายในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียน	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

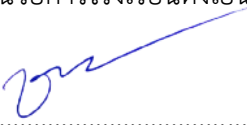
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- ๒) โรงเรียนและชุมชนมีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน
- ๓) โรงเรียนได้เผยแพร่ผลงานสู่ชุมชนและสังคม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายนุกูล โคมทอง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๓๑. พัฒนาระบบงานสารบรรณและธุรการ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่.

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ :น.ส.จิตรตา หล้าษา,น.ส.สุนันท์ รุ่งภูเขียว

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็วจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบที่สะดวกและง่ายต่อการนำไปใช้งาน

๒.๔ เพื่อสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ช่วยงานด้านธุรการและครูที่ขาดแคลน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีงานธุรการ ที่มีคุณภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเอกสารงานธุรการ เป็นระบบ หมวดยุทธศาสตร์ สามารถค้นหาได้รวดเร็วขึ้น

๔.กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การพัฒนาระบบงานธุรการด้านเทคโนโลยี
- พัฒนาระบบเอกสารระบบอิเล็กทรอนิกส์

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (เม.ย. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘)

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๗	นางสาวจิตรตา หล้าษา, นางสาวสุนันท์ รุ่งภูเขียว
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สํารวจความต้องการ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆที่ใช้ในงานธุรการ - จัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้สามารถใช้งาน ได้ดียู่เสมอ - จัดระบบข้อมูลสารสนเทศของงานธุรการให้เป็นระบบ สามารถ ค้นหาได้ง่าย ใช้งานได้สะดวก	พ.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจใน การดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๑๐,๒๒๒.๐๐

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การพัฒนาระบบงานธุรการและ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์งานธุรการ	๑๐,๒๒๒			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๐,๒๒๒.๐๐				

หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ โรงเรียนมีงานธุรการที่มีคุณภาพ	สังเกต สอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ โรงเรียนจัดเอกสารงานธุรการ เป็นระบบ หมวดหมู่ สามารถ ค้นหาได้รวดเร็วขึ้น	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

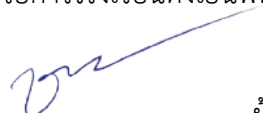
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนจัดเอกสารงานธุรการ เป็นระบบ หมวดย่อย สามารถค้นหาได้รวดเร็วขึ้น
๒. โรงเรียนมีห้องธุรการและวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานธุรการเพียงพอต่อการใช้งาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิตรดา หล้าชา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๒. โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่.

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ - ๒.๖

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวสันต์ เมิกช่วง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดให้มี คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาซึ่งเป็นภารกิจหลัก ของการทำงานร่วมกับสถานศึกษาในฐานะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาร่วมกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้อง จัดการประชุมอันเป็นความร่วมมือกันในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำกับดำเนินการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและนโยบาย
๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา
๓. เพื่อประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการฯ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการ ประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการฯเป็นไปด้วยดี

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปี

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (พ.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘)

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นายวสันต์ เมิกช่วง
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๗	
	-	

๑. เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าร่วมประชุม/สัมมนา อย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ๒. เชิญให้คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมประชุมกับคณะครู ๓. ให้คณะกรรมการสถานศึกษาตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทาง/ความต้องการในการพัฒนาสถานศึกษา - สิ่งที่สถานศึกษาต้องพัฒนา - ความต้องการของชุมชนในการจัดการศึกษา - การกระจายอำนาจการบริหาร - การตรวจสอบและการถ่วงดุล ๔. ร่วมปรึกษาหารือในการบริหารจัดการโรงเรียน	จ.ค. ๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๓,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐	-	-	✓	-
รวมเงินทั้งหมด	๓,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ
งบประมาณที่ได้รับสามารถ
ถ้าจ่ายได้ตามความ
จำเป็น

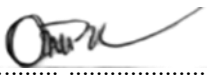
๗. การประเมินผล

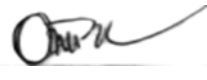
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ จัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	การประชุม	แบบบันทึกการประชุม
เชิงคุณภาพ คณะกรรมการฯ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการฯ เป็นไปด้วยดี	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

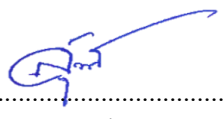
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

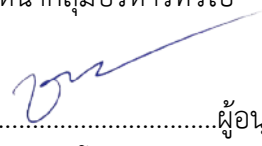
๑) โรงเรียนจัดการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๒) คณะกรรมการฯ กำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการฯเป็นไปด้วยดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวสันต์ เมิกช่วง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกช่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๓. พัฒนางานโสตทัศนศึกษา

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารทั่วไป

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพรฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่.

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายมานะ เมฆศรี

๑. หลักการและเหตุผล

การบริการงานโสตทัศนศึกษาเป็นงานที่ให้บริการกับนักเรียน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอกที่มาขอใช้งาน ดังนั้นเพื่อให้การบริการอย่างมีประสิทธิภาพต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พอเพียงและทันสมัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อใช้งานบริการหน่วยงานภายนอก

๒.๓ เพื่อใช้งานผลิตสื่อการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

ครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้งานด้านโสตทัศนศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๒ แข็งคุณภาพ

โรงเรียนให้บริการด้านโสตทัศนศึกษาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การพัฒนางานโสตทัศนศึกษาที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑, ๒ (พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นายมานะ เมฆศรี
๑.๒ ดำเนินโครงการ	พ.ค. ๖๗	
- สำรวจความต้องการ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานโสตทัศนศึกษา - จัดซื้อและปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆให้สามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น	- มี.ค. ๖๘	

- ให้บริการห้องโสตทัศนศึกษาแก่ครู นักเรียน และบุคคลภายนอกตามโอกาส		
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ ๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
วัสดุ/อุปกรณ์ด้านงานโสตทัศนศึกษา และวัสดุอื่นๆ	๖,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๖,๐๐๐.๐๐				

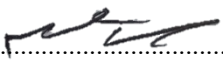
หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น


๗. การประเมินผล

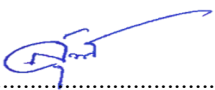
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้งานด้านโสตทัศนศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ โรงเรียนให้บริการด้านงานโสตทัศนศึกษาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้งานด้านโสตทัศนศึกษา
๒. โรงเรียนให้บริการด้านโสตทัศนศึกษาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมานะ เมฆศิริ)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสันต์ เมิกข่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๔. พัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล
 กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองจุดเน้น สพฐข้อที่ :

๑๐. พัฒนาคูครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ข้อที่.

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๖. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวสันต์ เมิกช่วง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดผู้บริหารองค์กรจำเป็นต้องได้รับข้อมูลของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน บุคลากร อาคารที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนการนำเสนอข้อมูลผ่านเว็บไซต์เพื่อประกอบการตัดสินใจลดความเสี่ยงในการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้องซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทเป็นอย่างกว้างขวางและเป็นจำนวนมากและระบบการทำงานส่วนใหญ่เชื่อม ต่อด้วยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานและการใช้ข้อมูลร่วมกัน

งานข้อมูลสารสนเทศมีความสำคัญในการดำเนินการต่างๆโดยเฉพาะการวางแผนการจัดการศึกษาและการกำหนดนโยบายของโรงเรียนทุกฝ่ายหากโรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้มีความถูกต้องทันสมัย เป็นระบบทำให้สะดวกรวดเร็วในการค้นหาข้อมูลและมีความต่อเนื่องดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา (DMC, EMIS, B-OBEC , CCT) ให้เป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ต่างๆในการรายงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษาตามระบบต่างๆ (DMC, EMIS, B-OBEC , CCT) ให้เป็นปัจจุบัน ร้อยละ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ไปใช้ประโยชน์ต่างๆในการรายงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน

๔. กิจกรรม

- การจัดทำระบบสารสนเทศโรงเรียนพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ต และเว็บไซต์โรงเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑- ๒ (เมษายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษาวางแผนการดำเนินงาน	เม.ย.๒๕๖๗	นายวสันต์ เมิกข่วง
๑.๒ ดำเนินโครงการ - จัดทำเอกสารสารสนเทศ ๑ ฉบับ ต่อภาคเรียน - จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ให้ครบถ้วน รายงานข้อมูลตรงเวลา เช่น ข้อมูลสถานศึกษา (DMC, EMIS, B-OBEC, CCT) - จัดทำและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยเอกสารสารสนเทศมีความสมบูรณ์ถูกต้องสามารถนำไปใช้ใน การบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - นำเสนอข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมทางโรงเรียนผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน	มิ.ย. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การจัดทำระบบสารสนเทศ DMC / CCT/ B-OBEC	๖,๐๐๐			✓	
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์โรงเรียน/ ค่าจ้างดูแลเว็บไซต์รายปี	๙,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๑๕,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับสามารถถัวจ่ายได้ตามความจำเป็น

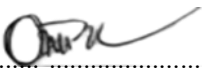
๗. การประเมินผล

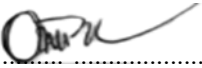
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ จัดทำเอกสารสารสนเทศ ๑ ฉบับ ต่อภาคเรียน โรงเรียนมีข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้รับทราบทั่วกัน	-การประเมินโครงการ	-แบบประเมินโครงการ
เชิงคุณภาพ ๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามนโยบายของ	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม


สพฐ. ให้ครบถ้วน รายงานข้อมูลตรงเวลา ๒. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ สามารถนำไปใช้ใน การบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-การสัมภาษณ์	-แบบสัมภาษณ์
---	--------------	--------------


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบถูกต้องเป็นปัจจุบัน
๒. โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
๓. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่มีข่าวสาร กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชน สังคม ได้รับทราบ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๕.กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ : ๓๕. พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะงาน : โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้ความสำคัญต่อคุณภาพของครูทั้งประเทศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้นของสพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ ::

ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.:

มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

สนองตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑: การบริหารความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบงาน : นายปรีชาชัย เอี้ยงลักขะ

๑. หลักการและเหตุผล

ดำเนินการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกคน ให้ดำเนินงานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ถูกต้องเป็นปัจจุบัน และเกิดความพึงพอใจของผู้มาประสานและติดต่องาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนดำเนินงานได้และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
- ๒.๒. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ไว้ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- ๒.๓. เพื่อบำรุงรักษาและปรับซ่อมวัสดุอุปกรณ์หรือครุภัณฑ์ในสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- ๒.๔. เพื่อให้การประสานงานและบริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเป็นระบบจนเกิดความพึงพอใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. ระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๕

๓.๑.๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ไว้ในกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ร้อยละ ๙๕

๓.๑.๓. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการ

นักเรียนร้อยละ ๙๕

๓.๑.๔. ผู้มาติดต่อประสานงานกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕

๓.๒ แข็งคุณภาพ

- ๓.๒.๑. ระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒.๒. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ไว้ใช้อย่างเพียงพอ
- ๓.๒.๓. วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการซ่อมแซมและบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๓.๒.๔. ผู้มาติดต่อประสานงานกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีความพึงพอใจ

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ มีดังนี้

- ๔.๑ พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
- ๔.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์
- ๔.๓ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เขียนโครงการและเสนอโครงการ	พ.ค.๒๕๖๗	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. ดำเนินโครงการ ดังนี้ ๒.๑ พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ๑) จัดทำแบบฟอร์มต่างๆ ในระบบงาน ๒) จัดทำโครงสร้างกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	พ.ค. ๒๕๖๗- ก.พ.๒๕๖๘	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
๒.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ๑) สำรวจความต้องการ ๒) ทำบันทึกข้อความขออนุมัติจัดซื้อ ๓) ทำทะเบียนคุม จัดสรร และให้เบิกจ่ายไปใช้	พ.ค.๒๕๖๗ - ก.พ. ๒๕๖๘	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
๒.๓ ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ๑) สำรวจวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ที่ต้องการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ๒) ทำบันทึกข้อความขออนุญาตซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ๓) ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน	พ.ค. ๒๕๖๗- ก.พ.๒๕๖๘	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
ขั้นตรวจสอบ (C) ๓. จัดทำแบบสอบถาม จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการ	ก.พ.- มี.ค. ๒๕๖๘	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๔. จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา	ก.พ.- มี.ค. ๒๕๖๘	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียน ฟรี๑๕ ปี	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. พัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ๓. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน	๘,๑๑๑			/	
รวมเงินทั้งหมด	๘,๑๑๑.๐๐				
หมายเหตุ	งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ				

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. ระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน ร้อยละ ๙๕ ๓. ซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ ของสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนร้อยละ ๙๕ ๔. ผู้มาติดต่อประสานงานกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ ๑. ระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนา ๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ไว้ใช้ในกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน ๓. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ไว้ใช้อย่างเพียงพอ ๔. ผู้มาติดต่อประสานงานกับกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีความพึงพอใจ	สอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้บริการแก่ผู้มาติดต่อประสานงานได้เป็นอย่างดี

๘.๒ ระบบงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์สูงสุด

ของทางราชการ

ลงชื่อ

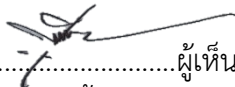


ผู้เสนอโครงการ

(นางกรรณิการ์ เอียงลักชะ)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....

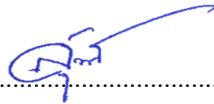


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปรีชาชัย เอียงลักชะ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธวัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๓๖. ป้องกันและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ การปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียน ตามความถนัด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา (ข้อที่๘.๑-๘.๔)

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑: คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑)นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

สนองตัวบ่งชี้ สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ ๑: ผู้เรียนเป็นคนดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปรีชาชัย เอียงลักขะ

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาและความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญ จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ และเพื่อขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ จึงจัดทำโครงการขึ้นเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ ลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๒ เพื่อสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาและป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒) ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อ

และเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒) นักเรียนมีความปลอดภัยจากภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี

ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ มีดังนี้

๔.๑ เร่งแก้ไขปัญหากลุ่มนักเรียนที่มีภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery)

๔.๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Platform)

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ดังนี้

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรวจปัญหา เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เขียนโครงการและเสนอโครงการ	๑-๑๒ พ.ค. ๒๕๖๗	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. ดำเนินโครงการ ๒.๑ เร่งแก้ไขปัญหากลุ่มนักเรียนที่มีภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ดังนี้ ๒.๑.๑ จัดทำทะเบียนผู้ปกครอง ๒.๑.๒ จัดทำแบบบันทึกสัญญาณนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ๒.๑.๓ จัดทำแบบบันทึกและบัตรขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ๒.๑.๔ จัดทำแบบขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ๒.๑.๕ จัดทำแบบบันทึกการทำทัณฑ์บนนักเรียน ๒.๑.๖ ทำแบบบันทึกการส่งต่อนักเรียนภายใน ๒.๑.๗ ทำแบบบันทึกการส่งต่อนักเรียนภายนอก ๒.๑.๘ ทำแบบรายงานแจ้งผลการช่วยเหลือนักเรียน	ตลอดปี การศึกษา	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒.๑.๙ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ๒.๑.๑๐ เพิ่มโอกาสในการเข้าศึกษา ช่วยแก้ไขปัญหากลุ่มผู้เรียนถดถอยทางการเรียนรู้ ๒.๑๓ ส่งเสริมผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ๒.๒ เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียนด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Platform) ๒.๒.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	ตลอดปี การศึกษา	นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ

<p>ความปลอดภัยในโรงเรียนและจัดทำ application MOE Safety Center</p> <p>๒.๒.๒ ดำรวจประสานโรงเรียน กิจกรรม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำรวจจรรยาจรดูแลความปลอดภัยบนถนน <p>ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. และเวลา ๑๕.๓๐-๑๖.๐๐ น.</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำรวจสายตรวจออกตรวจภายในโรงเรียน ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง - ดำรวจดูแลรักษาความปลอดภัยเมื่อมีการจัดกิจกรรมต่างๆ และมีเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ <p>๒.๒.๓ จัดสารวัตรนักเรียนทำงานเน้นเรื่อง การเฝ้าระวัง ป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหา</p> <p>๒.๓ บูรณาการการทำงานร่วมกันของสถานีตำรวจภูธรตงเย็น ผู้นำชุมชนและคณะกรรมการของหมู่บ้านตงเย็น บ้านดงสง่า บ้านดงสวรรค์ จัดหน่วยรักษาความปลอดภัยในเวลา กลางคืน</p>		
<p>ขั้นตรวจสอบ (C)</p> <p>๓. ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน</p>		
<p>ขั้นปรับปรุง (A)</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา นำจุดอ่อนกลับไปปรับปรุง</p>	<p>ก.พ. ๒๕๖๘</p> <p>-</p> <p>มี.ค.๒๕๖๘</p>	<p>นายปรีชาชัย</p> <p>เอี้ยงลักษณะ</p>

๖. งบประมาณ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

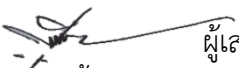
รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. แก้ไขปัญหาในกลุ่มนักเรียนที่มีภาวะถดถอยทางการเรียนรู้	๗,๐๐๐.๐๐			/	
๒. เสริมสร้างระบบและกลไกการดูแลความปลอดภัยนักเรียน					
รวมเงินทั้งหมด	๗,๐๐๐.๐๐ (ห้าพันบาทถ้วน)				
หมายเหตุ	งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ				

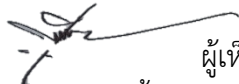
๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด ๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความปลอดภัยทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม	สอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด ๒. นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี	สอบถาม	แบบสอบถาม


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนได้รับการเพิ่มโอกาสในการเข้าศึกษาและฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้
- ๘.๒ นักเรียนได้รับการดูแลความปลอดภัยด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Platform)
- ๘.๓ ผู้ปกครองนักเรียนให้ความร่วมมือกับโรงเรียนต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- ๘.๔ ได้สร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียนโดยทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน
- ๘.๕ ได้สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง นักเรียน องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้างานป้องกันและปรับปรุงพฤติกรรมนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๗. พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมหลักของนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : ต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ และการปลูกฝังความรักในสถาบันรักของชาติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ : คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ผู้เรียนเป็นคนดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักขะ และนางจินตนา หัสตร

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมุ่งหวังให้นักเรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพ และสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาพื้นฐานด้านทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ และเป็นพลเมืองดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑.๔ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นของตนเองและประวัติศาสตร์ไทย
- ๓.๑.๕ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
- ๓.๑.๖ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะด้านการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๓.๒.๒ นักเรียนเป็นพลเมืองดีตามบริบทของประเทศและสังคมโลกในสังคมร่วมสมัย
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ มีดังนี้

- ๔.๑ กิจกรรม “เด็กดี รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์”
- ๔.๒ กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ
- ๔.๓ กิจกรรมจิตอาสา “สวนน่าอยู่ พื้นที่สะอาด นักเรียนปลอดภัย”
- ๔.๔ กิจกรรม “ลดใช้ถุงพลาสติก เพิ่มใช้ถุงผ้า ส่งสังคม CO₂ ต่ำ” (Low Carbondioxy Society)

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรวจปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / วางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักชะ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. จัดกิจกรรมในโครงการ ๒.๑ กิจกรรม “เด็กดี รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์” ๑) สภานักเรียนนำนักเรียนเข้าแถว ชักธงชาติ สวดมนต์ แผ่เมตตา กล่าวคำปฏิญาณตน สงบนิ่ง ๒) กิจกรรม “น้องไหว้พี่ พี่ไหว้น้อง เด็กดีไหว้ครู” ๓) นักเรียนรับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม จากครูเวรประจำวันและนักเรียนเล็กแถวขึ้นห้องเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักชะ และสภานักเรียน

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒.๒ กิจกรรมจิตอาสา “สวนน้ำอยู่ พื้นสะอาด นักเรียนปลอดภัย”</p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>๒) ประชาสัมพันธ์และรับสมัครจิตอาสา</p> <p>๓) กำหนดภาระงานและเวลาที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔) จัดทำประกาศเกียรติคุณให้กับจิตอาสา</p> <p>๒.๓ กิจกรรมลดใช้ถุงพลาสติก เพิ่มใช้ถุงผ้า</p> <p>สู่สังคม CO₂ ต่ำ (Low Carbondioxy Society)</p> <p>๑) ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน</p> <p>๒) ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้เกี่ยวกับการลดปริมาณ CO₂ โดยสอดแทรกในรายวิชา หรือกิจกรรมหน้าเสาธง หรือมีโอกาสมที่เหมาะสมอื่นๆ</p>		
<p>ขั้นตรวจสอบ (C)</p> <p>๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	ตลอดปีการศึกษา	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักชะ
<p>ขั้นปรับปรุง (A)</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา</p>	ตลอดปีการศึกษา	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักชะ

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	๒,๐๐๐.๐๐			/	
๒. รางวัลการแข่งขันและการจัดกิจกรรมของนักเรียน	๕,๐๐๐.๐๐			/	
รวมเงินทั้งหมด	๗,๐๐๐.๐๐ (เจ็ดพันบาทถ้วน)				
หมายเหตุ	ถัวจ่ายทุกรายการ				






๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ</p>	บันทึกความดี	สมุดบันทึกความดี

<p>๒. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๓. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นของตนเองและประวัติศาสตร์ไทย</p> <p>๕. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย</p> <p>๖. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะด้านการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด</p> <p>๒. นักเรียนเป็นพลเมืองดีตามบริบทของประเทศและสังคมโลกในสังคมร่วมสมัย</p> <p>๓. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป</p>		
--	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๘.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๘.๓ นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

<p>ลงชื่อ  (นางกรรณิการ์ เอียงลักชะ) หัวหน้างานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นางจินตนา หัสตร) งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายปรัชชาชัย เอียงลักชะ) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่) รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายธวัชชัย โสมาสวน) ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>		

ชื่อโครงการ ๓๘. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ข้อที่ :

ข้อที่ ๘ ส่งเสริมความปลอดภัยของสถานศึกษา

ข้อที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์หน่วยงาน

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อที่ ๒ ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางศิโรรัมย์ ปัตลา

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินการดูแลนักเรียนอย่างมีขั้นตอนพร้อมด้วยวิธีการและวิธีทำงานอย่างชัดเจน โดยมีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินการ การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหา เพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ปลอดภัยจากยาเสพติด และมีความสุขในการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีมาตรการในการป้องกันแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ความช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีระบบการช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงกับสภาพปัญหา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนได้รับการเอาใจใส่ดูแลจากครูและผู้ปกครองนักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๓. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพตามเกณฑ์

ร้อยละ ๘๐

๔. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และมีสัมพันธภาพที่ดีกับครูคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๕. ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจในระบบช่วยเหลือนักเรียนคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่ดูแลจากครูและผู้ปกครองนักเรียน
๓. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพตามเกณฑ์

๔. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และมีสัมพันธภาพที่ดีกับครู
๕.ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๔. กิจกรรม

- กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย
- การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุมปรึกษาวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางศิริโรจน์ ปัทลา
๑.๒ ดำเนินโครงการ - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน รอบที่ ๑ - ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน รอบที่ ๒	มิถุนายน ๒๕๖๗ - ธันวาคม ๒๕๖๗	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผล ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ ๒๗,๐๐๐ บาท (๒๐,๐๐๐.๐๐ บาทจากงบกลาง)

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
- การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนรอบที่ ๑	๑๐,๐๐๐	-	-	✓	
- การออกเยี่ยมบ้านนักเรียนรอบที่ ๒	๑๐,๐๐๐				
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ กระดาษ แฟ้ม ตู้เก็บเอกสาร	๗,๐๐๐				
รวมเงินทั้งหมด	๒๗,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ
งบประมาณ
ที่ได้รับ
สามารถ
จ่ายได้
ตาม
ความ
จำเป็น

๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ ๑. ครูมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนได้รับการเอาใจใส่ดูแลจากครูและผู้ปกครองนักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๓. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพตามเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ๔. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสัมพันธภาพที่ดีกับครู ร้อยละ ๘๐	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์


๕ .ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร้อยละ ๘๐		
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงคุณภาพ ๑. ครูมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่ดูแลจากครูและผู้ปกครองนักเรียน ๓. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพตามเกณฑ์ ๔. นักเรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสัมพันธภาพที่ดีกับครู ๕ .ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	การสอบถาม การสัมภาษณ์	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่ดูแลจากครูและผู้ปกครองนักเรียน
๒. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีคุณภาพตามเกณฑ์
๓. นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสัมพันธภาพที่ดีกับครู
๔. ครู ผู้ปกครอง และชุมชน มีความพึงพอใจในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริโรจน์ ปัตลา)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชาชัย เอียงลักชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๓๙. โรงเรียนสีขาวปลอดยาเสพติด

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘

นโยบายการปฏิรูปการศึกษาและสร้างสถาบันแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมการเป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ การปลูกฝังในการรักในสถาบันหลักของชาติ และเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ;

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.

มาตรฐานที่ ๑ ; คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

สนองตัวบ่งชี้ สมศ.ตัวบ่งชี้ที่ ๑ ผู้เรียนเป็นคดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายอนุกุล โคมทอง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันการแพร่ระบาดของสารเสพติดในชุมชน การมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควรเป็นการนำมาซึ่งโรคติดต่อทางเพศ และอุบัติเหตุต่างๆในสถานศึกษามีความรุนแรงมาก โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านทางชุมชนเพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสภาวะที่เสี่ยง อันมีผลทำให้วิถีการดำรงชีวิตของสังคมเปลี่ยนแปลงไป เยาวชนกำลังแตกแยกทางครอบครัว ขาดความรัก ความเข้าใจ ความอบอุ่น ที่ควรจะได้รับจากครอบครัวของตน ปัญหาเหล่านี้มีมานานทำให้ยากแก่การแก้ไข ได้โดยฉับพลันทันใจได้

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำโครงการห้องเรียนสีขาอนั้นมารองรับ เพื่อสร้างความตระหนักถึงปัญหาอันก่อให้เกิดการแสวงหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอย่างยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงปัญหาและโทษของยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ และป้องกันอุบัติเหตุให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน

๒. เพื่อให้นักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ อบายมุขที่เป็นสิ่งมั่วเมาทั้งหลายและปัญหาอุบัติเหตุ

๓. เพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากรภายในสถานศึกษาและชุมชน เข้าสู่สังคมที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีชีวิตที่สงบสุขแบบยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนตระหนักถึงปัญหาและโทษของยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ และปัญหาอุบัติเหตุให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน ร้อยละ ๘๕

๒. นักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ อบายมุขที่เป็นสิ่งมั่วเมาทั้งหลายและปัญหาอุบัติเหตุ ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ชุมชนตำบลดงเย็น เกิดความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด ไรศเอดส์ อุบัติภัย การทะเลาะวิวาท อบายมุข การพนัน อย่างถาวร

๒.โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร นักเรียนทุกคน ร่วมมือสร้างสรรค์สังคม พร้อมสร้างภูมิคุ้มกัน สารเสพติด ไรศเอดส์ ป้องกันอุบัติเหตุ การทะเลาะวิวาท อบายมุข การพนัน อย่างถาวร

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว

๒. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด

๓. กิจกรรม To Be Number One

๔. กิจกรรมรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุ

๕. วิธีดำเนินการระยะเวลาดำเนินการ :พ.ค. ๒๕๖๗ – มี.ค. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรึกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๗	นายอนุกุล โคมทอง และ คณะครูทุกคน
๑.๒ ดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและจัดทำเกณฑ์มาตรฐาน ห้องเรียนสีขาว - รับสมัครห้องเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๑๐๐ - ปรับปรุงห้องเรียนสีขาว ภายใต้งุทธศาสตร์และเกณฑ์ มาตรฐาน - จัดประกวดห้องเรียนสีขาวเป็นระดับชั้น ตามเกณฑ์มาตรฐาน - ดำเนินการตามแผนการกิจกรรม ๑. กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ๒. กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ๓. กิจกรรม To Be Number One ๔. กิจกรรมรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
กิจกรรมโรงเรียนสีขาว	๑,๐๐๐			✓	
กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	๒,๐๐๐			✓	
กิจกรรม To Be Number One	๒,๐๐๐			✓	
กิจกรรมรณรงค์การป้องกันอุบัติเหตุ	๒,๐๐๐			✓	
รวมเงินทั้งหมด	๗,๐๐๐.๐๐				

หมายเหตุ.
งบประมาณ
ที่ได้รับ
สามารถถัว
จ่ายได้ตาม
ความ
จำเป็น

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ	สอบถาม	แบบสอบถาม

<p>๑.นักเรียนตระหนักถึงปัญหาและโทษของยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ และป้องกันอุบัติเหตุ ให้ความมั่นใจและยั่งยืนร้อยละ ๘๕</p> <p>๒.นักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ อบายมุขที่เป็นสิ่งมีค่าทั้งหลายและป้องกันอุบัติเหตุ ร้อยละ ๘๕</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑.โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ชุมชนตำบลดงเย็น เกิดความเข้าใจตรงกันเพื่อป้องกันสารเสพติด โรคเอดส์ อุบัติภัย การทะเลาะวิวาท อบายมุข การพนัน อย่างถาวร</p> <p>๒.โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีนักเรียน ๓๔๖ คน ร่วมมือสร้างสรรค์สังคม พร้อมสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด โรคเอดส์ ป้องกันอุบัติเหตุ การทะเลาะวิวาท อบายมุข การพนันอย่างถาวร</p>		
--	--	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู-บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ทุกคนตระหนักถึงปัญหาและโทษของยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ และป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา ภายใต้กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ที่ก่อให้เกิดความมั่นใจและยั่งยืน นักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน การตักเตือน การแนะนำเพื่อน ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ อบายมุขที่เป็นสิ่งมีค่าทั้งหลายและปัญหา อุบัติภัย ผู้บริหารสถานศึกษา บุคคลภายในสถานศึกษาและชุมชน เข้าสู่ชุมชนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีชีวิตที่สงบสุขอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นายอนุกุล โคมทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ) หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่) รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นายธวัชชัย โสมาสวน) ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๔๐. ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : ต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ การปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียน ตามความถนัด

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

ข้อที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ : คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ผู้เรียนเป็นคนดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ เอียงลักขะ และนายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยเฉพาะหมวดหมายที่ ๑๒ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน

เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
 ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
 ทรงเป็นประมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง
 รัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
 ๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้เรียนรู้หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
 ในสังคมร่วมสมัย
 ๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๕ โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิด
 วิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
 ๓.๑.๔ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
 อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและ
 วัฒนธรรมอันดีของสังคม

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ มีดังนี้

- ๔.๑ เลือกตั้งประธานสถานักเรียน
 ๔.๒ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน
 เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ได้แก่
 ๔.๒.๑ ประชุมสถานักเรียนเดือนละ ๑ ครั้ง
 ๔.๒.๒ กิจกรรม “เด็กดี รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์”
 ๔.๒.๓ กิจกรรม “น้องไหว้พี่ พี่ไหว้น้อง เด็กดีไหว้ครู”
 ๔.๒.๔ กิจกรรมจิตอาสา “สวนน่ายุ่ ฟั่นสะอาด นักเรียนปลอดภัย”
 ๔.๒.๕ เผยแพร่ผลงานสถานักเรียนผ่าน Line group, Facebook

๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. ศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหา ๒. ประชุม วางแผน จัดทำและเสนอโครงการ เพื่อพิจารณาอนุมัติ	๒๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. ดำเนินโครงการ ดังนี้ ๒.๑ เลือกตั้งประธานสถานักเรียน	๑-๒๓ มี.ย. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง สถานักเรียน

<ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง - รับสมัครประธานสภานักเรียน - ผู้สมัครประธานสภานักเรียนหาเสียง - ให้ความรู้การปกครองในระบอบประชาธิปไตย - จัดเลือกตั้งประธานสภานักเรียน - ประเมินผล สรุปลผล และรายงานผลต่อผู้บริหาร สถานศึกษา		
๒.๒ ส่งเสริมการทำงานของสภานักเรียน <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมสภานักเรียนเดือนละ ๑ ครั้ง - กิจกรรมเด็กดี รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ - กิจกรรม “น้องไหว้พี่ พี่ไหว้อง เด็กดีไหว้ครู” - กิจกรรมจิตอาสา “สวนน่ายู่พื้นสะอาด นักเรียนปลอดภัย” - เผยแพร่ผลงานของสภานักเรียนด้วยสื่อและเทคโนโลยี เช่น Line group Facebook สภานักเรียน 	๑๐ พ.ค.๒๕๖๗ - ๒๘ ก.พ.๒๕๖๘	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง สภานักเรียน
ขั้นตรวจสอบ (C) ๓. จัดทำแบบสอบถาม เก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล สรุปลผลและรายงานผลการดำเนินงาน	๑- ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง
ขั้นปรับปรุง (A) ๔. วิเคราะห์ผลสำเร็จของกิจกรรม นำเสนอผลงานต่อผู้บริหารสถานศึกษา จัดทำแผนขยายผลเพื่อต่อยอดการปรับปรุง	๑-๒๐ มี.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
เลือกตั้งประธานสภานักเรียน	๓,๐๐๐			/	
รวมเงินทั้งหมด	๓,๐๐๐.๐๐ (สองพันบาทถ้วน)				
หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ					


๗. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐สู่การปฏิบัติ ๒. ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้เรียนรู้หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์


และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย ๓. ร้อยละ ๙๕ โรงเรียนส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียนและ การมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็น พลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ๓. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข		
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม ที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีของสังคม	- สัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- ๘.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๘.๒ นักเรียนมีทักษะชีวิตและแสดงออกถึงความเป็นประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้อง
๘.๓ สถานักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการทำงานจากโรงเรียน
๘.๔ โรงเรียนได้สร้างภูมิคุ้มกันกับนักเรียน ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี

ชื่อโครงการ ๔๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(ติวโอเน็ต)นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.ข้อที่ :

ข้อที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อที่ ๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

จากผลการประเมินจากการทดสอบ O-NETของนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้นพบว่านักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเกือบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังต่ำอยู่ เนื่องมาจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอาจไม่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เพราะความแตกต่างทางการเรียนรู้ของนักเรียนในแต่ละกลุ่ม ครูขาดเทคนิคการสอนที่ทำให้ผู้เรียนไม่เกิดความท้อแท้ที่จะเรียนรู้ เพราะปัจจุบันการเรียนรู้มีวิธีการที่หลากหลายเช่นเรียนกับสื่อ วัสดุทัศน วัสดุ วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ซึ่งเป็นการสื่อสารทางเดียว ผู้เรียนไม่มีโอกาสในการสื่อสารโต้ตอบ ดังนั้นกลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จึงได้จัดโครงการเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น โดยเชิญบุคลากรภายในและภายนอกมาเป็นวิทยากรให้ความรู้ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์แนวข้อสอบเพื่อให้ประสบผลสำเร็จยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะต่างๆให้นักเรียนได้คุ้นเคยกับแนวข้อสอบ การทำความเข้าใจคำสั่งที่ใช้ และรูปแบบคำถามประเภทต่างๆซึ่งจะทำให้นักเรียนมีความมั่นใจในการทำข้อสอบยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑.เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมในโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๒. วิทยากรภายในและภายนอกที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ (O'Net) สูงขึ้น

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การติวเข้ม Pre o-net ๕ กลุ่มสาระวิชา

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : (มิถุนายน ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘)

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์
๑.๒ ดำเนินโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - ประชุมชี้แจงเพื่อมอบหมายงาน - ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน - จัดทำปฏิทินกำหนดการสอนของครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระฯ - จัดทำใบความรู้และแบบฝึกหัด/ข้อสอบ จัดเตรียมใบงาน / ใบความรู้ของครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระฯ / ตัวอย่างแนวข้อสอบ O'Net ปีการศึกษาที่ผ่านมา - วิทยากรภายในและภายนอกที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้ - ครูผู้สอนดำเนินการติวตามกลุ่มสาระทั้ง ๕ กลุ่มสาระฯตาม ตารางปฏิทินที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจใน การดำเนินงาน	มี.ค. ๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	งบอุดหนุน ทั่วไป	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
การติวเข้ม O'Net ๕ กลุ่มสาระ	๑๐,๐๐๐		✓	✓	
รวมเงินทั้งหมด			๑๐,๐๐๐		

หมายเหตุ
งบประมาณ
ที่ได้รับ

สามารถจ่ายได้ตามความจำเป็น

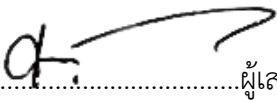
๗. การประเมินผล

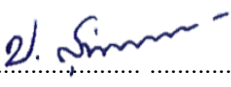
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม ในโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม	๑.แบบสังเกต ๒.แบบสอบถาม

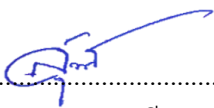
เชิงคุณภาพ - นักเรียนชั้น ม.๓ และนักเรียนชั้น ม. ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น - นักเรียนชั้น ม.๓ และนักเรียนชั้น ม. ๖ มีผลการ ทดสอบระดับชาติ (O'Net) สูงขึ้น	๑. ผลการทดสอบ ระดับชาติ (O'Net) ๒. การประเมิน โครงการ	๑.แบบทดสอบ ๒.แบบประเมิน โครงการ
---	---	---------------------------------------


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีผลการทดสอบระดับชาติ (O'Net) สูงขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายมกรธวัช สุริยะกาญจน์)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายธวัชชัย โสมาสวน)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๔๒. วันสำคัญ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ : ต่อเนื่อง

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศ การปลูกฝังความรักในสถาบันรักของชาติ การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ : คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ผู้เรียนเป็นคนดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ เอียงลักขะ และนางจินตนา หัสตร

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ มุ่งหวังให้นักเรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง อีกทั้ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมจึงนำไปใช้เป็นการรอบแนวทางในการจัดทำโครงการวันสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตามนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘

๓. เป้าหมาย

๓.๑ แข็งปริมาณ

- ๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาและความสำคัญในสถาบันหลักของชาติ จากการเข้าร่วมกิจกรรมการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยี
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๓.๑.๔ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีเครือข่ายและกลไกดูแลความปลอดภัย

๓.๒ แข็งคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด
- ๓.๒.๒ นักเรียนรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ๓.๒.๓ นักเรียนเป็นคนดี เรียนดี และมีความสุข
- ๓.๒.๔ นักเรียนมีจิตอาสาเพื่อสังคมส่วนรวม
- ๓.๒.๕ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดีของประเทศและสังคมโลกในสังคมร่วมสมัย

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ มีดังนี้

- ๔.๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
- ๔.๒ วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน
- ๔.๓ วันไหว้ครู
- ๔.๔ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- ๔.๕ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
- ๔.๖ วันเยาวชนแห่งชาติ
- ๔.๗ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
- ๔.๘ กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ
- ๔.๙ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา)

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม – ธันวาคม ๒๕๖๗

๕.๑ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สํารวจปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระฉายาลักษณ์พร้อมเครื่องราชสักการะ ประดับธงชาติคู่กับธงอักษรพระนามาภิไธย ส.ท. ประดับผ้าระบายสีม่วงและผ้าระบายสีขาว ๔. ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ๕. การแข่งขันจัดป้ายนิเทศเฉลิมพระเกียรติ ๖. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	๒๗-๓๑พ.ค. ๒๕๖๗ ๓ มิ.ย.๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ และคณะกรรมการ จัดกิจกรรม

๕.๒ วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. ประชุม วางแผน เขียนโครงการ เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. จัดสถานที่ดำเนินงาน ๓. ทำบุญตักบาตรและสวดมนต์ไหว้พระ	๒๗-๓๑พ.ค. ๒๕๖๗ ๓ มิ.ย.๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นตรวจสอบ (C) ๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๕. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑๗-๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

๕.๓ วันไหว้ครู

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สํารวจปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. ฝึกซ้อมนักเรียนถือพานไหว้ครู ๓. ซ้อมพิธีไหว้ครู	๔ -๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ

ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๔. จัดสถานที่ ๕. จัดพิธีไหว้ครู	๔-๑๓ มี.ย.๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นตรวจสอบ (C) ๖. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๓๐ มี.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๗. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑-๓๐ มี.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

**๕.๔ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณา
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว**

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรองปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์พร้อมเครื่องราชสักการะ ประดับธงชาติคู่กับธงอักษรพระปรมาภิไธย ว.ป.ร. ประดับผ้าระบายสีเหลืองและผ้าระบายสีขาว ๔. พิธีวางพานพุ่มเงิน-พุ่มทอง เปิดกรวยกระทงดอกไม้ ๕. ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ๖. การแข่งขันจัดป้ายนิเทศเฉลิมพระเกียรติ ๗. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ	๑-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ และคณะกรรมการดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (C) ๘. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๙. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

**๕.๕ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี พระบรมราชชนนี พันปีหลวง
และวันแม่แห่งชาติ**

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรองปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระฉายาลักษณ์	๑-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

พร้อมเครื่องราชสักการะ ระดับธงชาติคู่กับธงอักษรพระ นามาภิไธย ส.ก.ระดับผ้าระบายสีฟ้า และผ้าระบายสีขาว ๔. พิธีถวายราชสักการะและวางพานพุ่ม ๕. ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ๖. แข่งขันจัดป้ายนิเทศ ๗. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ		และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (C) ๘. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๙. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

๕.๖ วันเยาวชนแห่งชาติ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรองปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. จัดการอบรม ๑ อาชีพ ๔. จัดค่ายเยาวชนเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม	๑-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (C) ๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๖. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

๕.๗ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. สำรองปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา / ประชุมวางแผน / เขียนโครงการ / เสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. จัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะ ระดับธงชาติคู่กับธงอักษรพระ ปรมาภิไธย ภ.ป.ร. ระดับผ้าระบายสีเหลือง	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ และคณะกรรมการ ดำเนินงาน

และผ้าระบายสีขาว ๔. จัดทำคำกล่าวน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เผยแพร่บนหน้าหลักของเว็บไซต์ของโรงเรียน ๕. ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ๖. การแข่งขันจัดป้ายนิเทศเฉลิมพระเกียรติ ๗. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ		
ขั้นตรวจสอบ (C) ๘. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๙. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑-๓๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

๕.๘ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา (วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา)

กิจกรรม	ว/ด/ป	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม (P) ๑. ประชุม วางแผน เขียนโครงการ และเสนอโครงการ	มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๗	นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ นางจินตนา หัสตร
ขั้นปฏิบัติงาน (D) ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม ๓. นำนักเรียนไปวัดประสิทธิธรรม เรียนรู้และปฏิบัติพิธี ทางศาสนาตามวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ๔. กิจกรรมจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ ในวัดประสิทธิธรรม	๑๐-๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ และคณะกรรมการ ดำเนินงาน
ขั้นตรวจสอบ (C) ๕. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลความพึงพอใจ	๑๐-๒๕ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ
ขั้นปรับปรุง (A) ๖. จัดทำรายงานผลกิจกรรมและรายงานผลกิจกรรม	๑๔-๒๗ ก.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา หัสตร นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษะ

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา ฯ พระบรมราชินี		๒,๐๐๐			
๒. วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน		รายจ่ายทั่วไป			
๓. วันไหว้ครู		๕,๐๐๐			
๔. วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรร		๑,๐๐๐			

รามาศิขิตศรีสินทร มหาวชิรา ลงกรณฯ พระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว					
๕.วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระ บรมราชินี พระบรมราชชนนี พันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ		๒,๐๐๐			
๖.วันเยาวชนแห่งชาติ		๑๒,๐๐๐			
๗.วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤเบดินทร สยามินทรา ธิราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ		๑,๐๐๐			
๘.วันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา		๑๐,๐๐๐			
๙.กิจกรรมจิตอาสาเราทำ ความดีด้วยหัวใจ		๕,๐๐๐			
รวมเงินทั้งหมด		๓๘,๐๐๐.๐๐ (สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)			
หมายเหตุ		ถัวจ่ายทุกรายการ			


๗. การประเมินผล

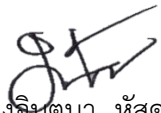
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด ๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมา และความสำคัญในสถาบันหลักของชาติ จากการเข้าร่วม กิจกรรมการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและ ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยี ๓. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้าน สิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีเครือข่ายและกลไกดูแล ความปลอดภัย	บันทึกความดี	สมุดบันทึกความดี
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยม	บันทึกความดี	สมุดบันทึกความดี

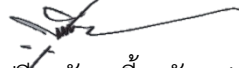
<p>ตามที่โรงเรียนกำหนด</p> <p>๒. นักเรียนรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ</p> <p>๓. นักเรียนเป็นคนดี เรียนดี และมีความสุข</p> <p>๔. นักเรียนมีจิตอาสาเพื่อสังคมส่วนรวม</p> <p>๕. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพ เป็นพลเมืองดีของประเทศ และสังคมโลกในสังคมร่วมสมัย</p>		
--	--	--

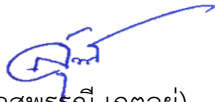
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

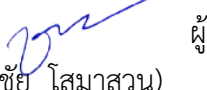
- ๘.๑ นักเรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ
- ๘.๒ นักเรียนมีความรู้ประวัติศาสตร์ มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองที่ดี
- ๘.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณการ์ เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้างานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)
งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๔๓. มีคุณธรรม นำวิชาการ(เข้าค่ายปฏิบัติธรรม)

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองจุดเน้น สพฐ ข้อที่ :

ข้อที่ ๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๑๖)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ :นางจินตนา หัสดร

๑. หลักการและเหตุผล

การที่มนุษย์จะประพฤติปฏิบัติได้ถูกต้อง เหมาะสมกับแนวทางศีลธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมนั้น จะต้องได้รับการอบรมอย่างเนื่อง และเกิดความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง เกิดความเข้าใจอย่างถูกต้อง มองเห็นคุณค่าและความซาบซึ้ง ยอมรับละปฏิบัติอย่างเหมาะสม โรงเรียนในฐานะที่เป็นสถานที่อบรม ฝึกฝน นักเรียนให้เกิดความสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของประเพณีอันดีงาม ต้องแสวงหาแนวทางที่จะแสวงหาแนวทางส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสมในวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของไทย รวมทั้งส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

โรงเรียนจึงจัดโครงการมีคุณธรรม นำวิชาการ เป็นการส่งเสริม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และประเพณีท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ มีคุณธรรม นำวิชาการ เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ในขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของไทย และประเพณีท้องถิ่น และเป็นการปฏิบัติจริงเพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ ส่งผลให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสอดคล้องกับหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์อันเป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๓ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน “ มีคุณธรรม นำวิชาการ” ได้ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๒.๒ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของประเพณีอันดีงามของสังคมและท้องถิ่น

๓.๒.๓ นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและมีความอ่อนน้อมถ่อมตนและกตัญญูต่อบิดามารดา

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
ไปทำบุญ ตักบาตร บำเพ็ญ ประโยชน์ที่วัดประสิทธิธรรม และวัดผดุงธรรม	ทุกเทศกาลเกี่ยวกับศาสนาตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	ครูจินตนา หัสตร ครูที่ปรึกษาประจำชั้น

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗- ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	-พ.ค. ๒๕๖๗	นางจินตนา
๒. ดำเนินโครงการ - เข้าค่ายอบรมปฏิบัติธรรม - การทำบุญตักบาตรที่วัด/ปฏิบัติงานจิตอาสา	- พ.ค. ๒๕๖๗ - ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗	หัสตร ครูทุกคน
๓. ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจ ในการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๘	
๔. จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงิน อุดหนุน	เงินเรียนฟรี ๑	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
ค่ายอบรมปฏิบัติธรรม การทำบุญตักบาตรที่วัด/ ปฏิบัติงานจิตอาสา	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-
รวมเงินทั้งหมด	๑๕,๐๐๐				


๗. การ
ประเมิน
ผล

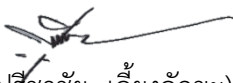
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	การประเมินผล	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐ - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๐ - นักเรียนสามารถปฏิบัติตามอัตลักษณ์ของโรงเรียนได้ ร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์


<p>- นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของประเพณีอันดีงามของสังคมและท้องถิ่น</p> <p>- นักเรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและมีความอ่อนน้อมถ่อมตน และกตัญญูต่อบิดามารดา</p>		
---	--	--


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. นักเรียนมีความรู้และสามารถประพฤติปฏิบัติตนตามประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมและท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง
๓. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์ของโรงเรียนคือ “ ไหว้สวย รวยยิ้ม อิ่มบุญ ” ได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)
งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชาชัย เอียงลักชะ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๔๔. ส่งเสริมกิจกรรมทางลูกเสือ

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวง ศธ. ข้อที่ ๒ การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

สอดคล้องกลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๑๖)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๑๒)

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายคุณวุฒิ สิงห์ทอง

๑. หลักการและเหตุผล

การเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี เป็นกิจกรรมที่สำคัญของลูกเสือ เนตรนารี ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ให้มีวินัย มีความอดทน มีความรับผิดชอบ รู้จักบทบาทหน้าที่ผู้นำและผู้ตาม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ได้เรียนรู้ทักษะและกระบวนการครบตามหลักสูตร (การเดินทางไกลและพักแรมคืน)
๒. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การวางแผนการทำงานด้วยตนเอง และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้ทำงานอย่างมีความสุขมุ่งมั่นพัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง
๔. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ประกอบพิธีถวายราชสดุดี และวางพวงมาลา น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
๕. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี และผู้บังคับบัญชาลูกเสือได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ลูกเสือ – เนตรนารี โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ลูกเสือ – เนตรนารีได้รับประสบการณ์ตรงในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ และการใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๒. ลูกเสือ – เนตรนารีสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ได้ครบตามที่หลักสูตร ลูกเสือ – เนตรนารีกำหนด

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

- การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรม
- พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม
- พิธีได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว และวางพวงมาลา

- พิธีประดับยศ เพื่อเข้าประจำกอง ลูกเสือ - เนตรนารี

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑ - ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปรีกษา วางแผนการดำเนินงาน	มี.ค. ๒๕๖๗	นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง
๑.๒ ดำเนินโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการสอนลูกเสือแต่ละกลุ่ม - ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือ โดยจัดการสอน ลูกเสือ -เนตร นารี ตามหลักสูตรลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓	พ..ค. ๒๕๖๗ - มี.ค. ๒๕๖๘	
- พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม	ก.ค. ๒๖๖๗	
- พิธีได้น้อมรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระบาทสมเด็จพระ มงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวและวางพวงมาลา - พิธีประดับยศ เพื่อเข้าประจำกอง ลูกเสือ - เนตรนารี	พ.ย. ๖๗	
- จัดให้นักเรียนเข้าค่ายพักแรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยใช้สถานที่ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น มีความ อดทน สามัคคี และรู้จักเอาตัวรอดได้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ตามที่ หลักสูตรกำหนดอย่างครบถ้วน	ก.พ. ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการ ดำเนินงาน	ก.พ. ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๘	

๖. งบประมาณ

รายการ	ประเภทรายจ่าย		
	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	งบดำเนินการ
ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม และค่าอาหารทั้งครู นักเรียน และวิทยากรในการฝึกอบรม กิจกรรมค่าย พักแรมลูกเสือ	-	-	๔๐,๐๐๐
รวมเงินทั้งหมด	๔๐,๐๐๐		

**** หมายเหตุ. งบประมาณที่ได้รับสามารถถ่วงจ่ายได้ตามความจำเป็น ****

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ - ลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคารเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน	แบบประเมิน

เชิงคุณภาพ - ลูกเสือ – เนตรนารีได้รับประสบการณ์ตรงในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ และการใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข - ลูกเสือ – เนตรนารีสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ได้ครบตามที่หลักสูตรลูกเสือ – เนตรนารีกำหนด	- การสังเกต - แบบประเมิน	- การสังเกต - แบบประเมิน
---	-----------------------------	-----------------------------

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ลูกเสือ – เนตรนารีได้รับประสบการณ์ตรงในการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นหมู่คณะ และการใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. ลูกเสือ – เนตรนารีสามารถปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ได้ครบตามที่หลักสูตร ลูกเสือ – เนตรนารีกำหนด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายคุณา ฒิ สิงห์ทอง)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจำรอง แดงเหลือง)
หัวหน้างานแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๔๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (ศึกษานอกสถานที่)

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.ข้อที่ :

ข้อที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ - ๒.๖)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ - ๓.๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายมกรวิช สุริยกาญจน์

๑. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) มาตรฐานที่ ๖ ด้านผู้เรียนอยู่ในระดับพอใช้ และมีข้อเสนอแนะให้โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทางโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ในกิจกรรมเรียนรู้นอกระบบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านสนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆ รอบตัวอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนใฝ่รู้ ใฝ่เรียนสนุกกับการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนใช้ห้องสมุดใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ ทั้งภายในและนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มัธยมศึกษาตอนต้น

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มัธยมศึกษาตอนปลาย

๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมแหล่งเรียนรู้โบราณสถานที่น่าสนใจในประเทศไทยและการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

๓.๑.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ทำกิจกรรมเสริมการเรียนรู้นอกระบบตามที่กำหนด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๓.๒.๒ ผู้เรียนเข้าไปใช้บริการศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓.๒.๓ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมอย่างมีคุณภาพ

๓.๒.๔ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์วัฒนธรรม ประเพณีไทยพร้อมทั้งการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ด้วยความเต็มใจและมีความสุข

๓.๒.๕ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ในสถานศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ในสถานที่ทางโรงเรียนจัดให้ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยความเต็มใจและมีความสุข

๔. วิธีดำเนินงาน

- ๔.๑ วิเคราะห์ปัญหา
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๔.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
- ๔.๔ ดำเนินกิจกรรมโครงการ
- ๔.๕ ประเมินโครงการ
- ๔.๖ สรุปผลและรายงานโครงการ

๕. กิจกรรม/การดำเนินการ

๕.๑ การดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาการปฏิบัติ
๑	วิเคราะห์ปัญหา	พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา
๕	ประเมินโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗
๖	สรุปผลและรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘

๕.๒ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม

๑) นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร นักเรียน ช่วงชั้นที่ ๓ - ช่วงชั้นที่ ๔ ทุกคนกิจกรรมที่ปฏิบัติ

ที่	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายใน ภายนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๙๕ %	ภาคเรียนละ ๑- ๒ ครั้ง	นายมกรวัช สุริยากาญจน์ และคณะ
๒	กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายใน ภายนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๙๕ %		
๓	กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้	๑๐๐ %		
๔	ประวัติศาสตร์ไทย กิจกรรมเสริม การเรียนรู้นอกสถานศึกษา	๑๐๐ %		

๖. สถานที่

๖.๑ ภายในโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

๖.๒ ภายในท้องถิ่น และภายนอกสถานศึกษา

๗. งบประมาณ

งบประมาณจากเงินอุดหนุน จำนวน ๘๔,๐๐๐.๐๐บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (ถ้าจ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง)การใช้งบประมาณ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	การดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๖๑,๐๐๐	นายมกรวัช สุริยกาญจน์ และคณะ
๒	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๒๓,๐๐๐	นายมกรวัช สุริยกาญจน์ และคณะ

๘. การประเมินผล

๘.๑ แบบสอบถามสังเกต ผลงานนักเรียน

๘.๓ แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๙.๑ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง


๙.๒ ผู้เรียนเข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นทุกคน


๙.๓ ผู้เรียนเข้าร่วมศึกษาแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคน

๙.๔ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมกรวัช สุริยกาญจน์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ : ๔๖. พัฒนาและปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาด้านการเรียนการสอน (ICT)

ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ.ข้อที่ :

ข้อที่ ๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

ข้อที่ ๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์ สพฐ.ข้อที่

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อที่ ๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อที่ ๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพทางวิชาการของผู้เรียน (ตัวชี้วัดที่ : ๑.๑ , ๑.๒)

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๒.๑ – ๒.๖)

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (ตัวชี้วัดข้อที่ ๓.๑ – ๓.๕)

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวสันต์ เมิกช่วง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากได้มีคำสั่งเปลี่ยนแปลงนโยบายของคณะกรรมการที่แถลงต่อรัฐสภาวันที่ ๑๑-๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ กระทรวงจึงได้ประกาศข้อสั่งการและแนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายด้านการศึกษาระดับมัธยมศึกษาของคณะกรรมการที่แถลงต่อรัฐสภาและนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและประชาชนทุกคน ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นไปตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษา นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

เพื่อให้สอดคล้องและสนองนโยบายดังกล่าวผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาและปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน (ICT) ขึ้น ด้วยสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น ผวนกับความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีการสื่อสารที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จึงเป็นโอกาสในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาที่จะนำเอาเทคโนโลยีการสื่อสารมาเสริมสร้าง ความเข้มแข็งหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอน เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจากสื่อต่างๆ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับนักเรียนทุกคน อันจะเป็นการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างโอกาสให้ครูและนักเรียนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย

๒. เพื่อให้ครูสามารถพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้ส่งผลต่อคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

๓. เพื่อสร้างเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ของครูได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง

๔. เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ใหม่และปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เก่าพร้อมอัปเดตอุปกรณ์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
๒. ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอัปเดตอุปกรณ์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน จำนวน ๑๐ เครื่อง
๓. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่ เพื่อทดแทน ที่ชำรุด จำนวน ๔ ชุด
๔. ขยายและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนที่ชำรุดใช้งานไม่ได้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูและนักเรียนทุกคนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการ ร้อยละ ๗๐
๒. มีคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้งานในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๗๕
๓. มีวัสดุ-อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ใหม่แทนที่ชำรุด ร้อยละ ๗๕
๔. มีระบบอินเทอร์เน็ตในโรงเรียนเพื่อช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา ร้อยละ ๗๕

๔. กิจกรรม

๑. จัดซื้อคอมพิวเตอร์ พร้อมวัสดุ-อุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
๒. ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ชุดเก่า พร้อมอัปเดตอุปกรณ์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน
๓. ขยายและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกอาคารและห้องเรียน

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ : ภาคเรียนที่ ๑,๒ (พ.ค.๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)

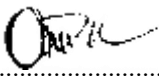
กิจกรรม	วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ ประชุม ปฐกฐา วางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๗	นายวสันต์ เมิกข่วง
๑.๒ ดำเนินโครงการ - สํารวจสภาพของห้องเรียนและสื่อวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอัปเดตอุปกรณ์ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ชำรุด - ขยายและปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกอาคารและห้องเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	
๑.๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
๑.๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	


๖. งบประมาณ ๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท (จากเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ICT)


รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย			หมายเหตุ
	เงินอุดหนุน	รายได้ สถานศึกษา	งบ บุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	
จัดซื้อ คอมพิวเตอร์ /พร้อมวัสดุ - อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๔ เครื่อง	๗๒,๐๐๐			✓		งบประมา ณที่ได้รับ สามารถ ถัวจ่ายได้ ตามความ จำเป็น ๗. การ ประเมินผล
ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พร้อมอัปเกรดอุปกรณ์ สำหรับการ เรียนการสอน	๑๐,๐๐๐			✓		
อุปกรณ์ขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายในโรงเรียน	๖,๐๐๐			✓		
รวมเงินทั้งหมด	๘๘,๐๐๐.๐๐					ล
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ			วิธีการประเมิน	เครื่องมือ		
เชิงปริมาณ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ใหม่ ๔ ชุด ปรับซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ต่อพ่วง ๑๐ เครื่อง วัสดุ - อุปกรณ์ขยายเครือข่ายอินเทอร์เน็ต			-การประเมิน โครงการ	-แบบประเมิน โครงการ		
เชิงคุณภาพ ๑. ครูและนักเรียนทุกคนได้เข้าถึงสื่อเทคโนโลยีในการจัดการ เรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการ ๒. เพื่อสร้างเครือข่าย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้ ของครูได้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง			-การสอบถาม -การสัมภาษณ์	-แบบสอบถาม -แบบสัมภาษณ์		


๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนมีโปรเจกเตอร์พร้อมวัสดุ-อุปกรณ์ต่อพ่วงในหอประชุม ช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ผู้เรียนมีคอมพิวเตอร์พร้อมจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนคอมพิวเตอร์
- ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริงจากเทคโนโลยีที่ทันสมัยในยุคปัจจุบันส่งผลทำให้ผลการเรียนสูงขึ้นได้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายวสันต์ เมิกข่วง)

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายมกรวัช สุริยะกาญจน์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายรัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ชื่อโครงการ ๔๗. ประเพณีสำคัญและสัมพันธ์ในชุมชน

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

นโยบายปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ เสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ไม่ละเลยการศึกษาประวัติศาสตร์ความเป็นมาของประเทศ การปลูกฝังความรักในสถาบันรักของชาติ การดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของนักเรียนทุกคน

สนองกลยุทธ์ สพฐ. :

- ข้อที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ข้อที่ ๓ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองนโยบายและจุดเน้น สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ :

- ข้อที่ ๑ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ข้อที่ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และประชาธิปไตย
- ข้อที่ ๓ ปรับกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ ๑ : คุณภาพของผู้เรียน

- ข้อที่ ๑.๒ : คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ผู้เรียนเป็นคนดี

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกรรณิการ์ เอี้ยงลักษณะ และนางจินตนา ทัศน

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ มุ่งหวังให้นักเรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดี มีความสุข” ใช้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในสังกัดและในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการนำไปใช้ในการขับเคลื่อนลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง อีกทั้ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ โดยน้อมนำพระบรมราโชบายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมจึงนำมาใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำโครงการวันสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีจิตศรัทธาได้มีโอกาสทำบุญในวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน เป็นการสืบทอดวัฒนธรรมอันดีงามของชาวพุทธ

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีส่วนร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีเข้าพรรษา วันลอยกระทง

๒.๓ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด ในกับกิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติดของชุมชน

๒.๔ เพื่อบูรณาการการทำงานใช้หลักการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” ให้เกิดความสัมพันธ์บ้าน วัด และโรงเรียน

๒.๕ เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๒.๖ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการพัฒนาตามนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานของรัฐในชุมชน มีส่วนร่วมกิจกรรมทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน

๓.๑.๒ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับศาสนพิธีในศาสนาพุทธ

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานของรัฐในชุมชนจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษาและวันลอยกระทง

๓.๑.๔ ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานของรัฐในชุมชน จัดการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด

๓.๑.๕ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาและเกิดความสัมพันธ์บ้าน วัด และโรงเรียน

๓.๒.๒ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรักในสถาบันหลักของชาติ

๓.๒.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด

๓.๒.๔ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

๔. กิจกรรม

กิจกรรมในโครงการ ประกอบด้วย

๔.๑ วันสถาปนาโรงเรียน (๓ มิถุนายน ๒๕๖๗) (รายจ่ายทั่วไป)

๔.๒ วันเข้าพรรษา (๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗) (รายจ่ายทั่วไป)

๔.๓ วันลอยกระทง (๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗) (รายจ่ายทั่วไป)

๔.๔ กิจกรรมกีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด (มกราคม ๒๕๖๘) (งบกลาง)

๕. วิธีดำเนินการ

ระยะเวลา มิถุนายน ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	วันเดือนปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุม วางแผน เขียนโครงการเสนอโครงการ	พ.ค. ๒๕๖๗	

<p>๒. ดำเนินโครงการ</p> <p>๒.๑ วันสถาปนาโรงเรียน (๓ มิถุนายน ๒๕๖๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม - โรงเรียน วัด บ้าน ร่วมกันจัดทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน - ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา <p>๒.๒ วันเข้าพรรษา (๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม - แห่เทียนพรรษา ร่วมกับชุมชน เพื่อไปทอดถวาย ณ.วัดประสิทธิธรรม ตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง - ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา <p>๒.๓ วันลอยกระทง (๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม - ร่วมขบวนแห่กระทง ร่วมกับชุมชนในตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง - ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา <p>๒.๔ กีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด (มกราคม ๒๕๖๘)</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม - ร่วมขบวนแห่กีฬาร่วมกับชุมชนในตำบลดงเย็น อำเภอบ้านดุง - ประเมินผล สรุปผล และรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา <p>๓ ประเมินผลการดำเนินงานและประเมินผลความพึงพอใจในการดำเนินงาน</p> <p>๔ จัดทำรายงานผลโครงการและรายงานผลโครงการ</p>	<p>พ.ค. ๒๕๖๗</p> <p>-</p> <p>มิ.ย. ๒๕๖๗</p> <p>ก.ค. ๒๕๖๗</p> <p>พ.ย. ๒๕๖๗</p> <p>ม.ค.๒๕๖๘</p> <p>มี.ค.๒๕๖๘</p> <p>มี.ค.๒๕๖๘</p>	<p>นางกรรณิการ์</p> <p>เอี้ยงลักชะ</p> <p>นางจินตนา</p> <p>หัตถ์</p> <p>และ</p> <p>คณะกรรมการ</p>
---	---	---

๖. งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ (งบรายจ่ายทั่วไปและงบกลาง)

รายการ	งบประมาณที่ใช้		ประเภทรายจ่าย		
	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี๑๕ ปี	งบบุคคล	งบดำเนินการ (ค่าวัสดุ)	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)
๑. วันสถาปนาโรงเรียน	๒๕,๐๐๐			/	
๒. วันเข้าพรรษา	๑๕,๐๐๐			/	
๓. วันลอยกระทง	๑๐,๐๐๐			/	
๔. กีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด	๑๐,๐๐๐			/	
รวมเงินทั้งหมด	๖๐,๐๐๐.๐๐ (หกหมื่นบาทถ้วน)				
หมายเหตุ	ถัวจ่ายทุกรายการ				

๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมินผล
เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานของรัฐในชุมชน มีส่วนร่วมกิจกรรมทำบุญวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน	-การสังเกต -การประเมิน ความพึงพอใจ	-แบบบันทึกการสังเกต -แบบประเมิน


<p>๒. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับศาสนพิธีในศาสนาพุทธ</p> <p>๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานของรัฐในชุมชนจัดงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษาและวันลอยกระทง</p> <p>๔. ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมกับชุมชนและหน่วยงานของรัฐในชุมชนจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านภัยยาเสพติด</p> <p>๕. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด</p>	<p>ของการร่วมกิจกรรม</p> <p>-ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ความพึงพอใจ</p> <p>-แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม</p>
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่โรงเรียนกำหนด</p> <p>๒. นักเรียนมีความตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมและประเพณีอันดีงามและมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p>	<p>-การสังเกต</p>	<p>-แบบบันทึกการสังเกต</p>

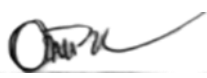
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


๘.๑ ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม


๘.๒ ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณิการ์ เอียงลักชะ)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจินตนา หัสตร)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวสันต์ เมิกช่วง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุพรรณิ เกตุอยู่)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธวัชชัย โสมาสวน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ที่ ๒๐ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
และ แผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ตามมติที่ประชุมของการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้ากลุ่มบริหารงานโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีมติมอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้การจัดการศึกษาดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและดำเนินการบริหารงบประมาณที่สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธวัชชัย โสมาสวน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสุพรรณณี เกตุอยู่	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายมานะ เมฆศรี	ตำแหน่งครู		กรรมการ
๑.๔ นายวสันต์ เมิกช่วง	ตำแหน่งครู		กรรมการ
๑.๕ นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	ตำแหน่งครู		กรรมการ
๑.๖ นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ	ตำแหน่งครู		กรรมการ
๑.๗ นางจินตนา หัสดร	ตำแหน่ง ครู		กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ วินิจฉัย ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่คณะกรรมการดำเนินงานให้เกิดความสำเร็จบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาการศึกษา

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายจำรอง แดงเหลืออง	ตำแหน่ง ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายวสันต์ เมิกช่วง	ตำแหน่ง ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓. นายมานะ เมฆศรี	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๔. นางจินตนา หัสดร	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๕. นายมกรวัช สุริยะกาญจน์	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๖. นายปรีชาชัย เอี้ยงลักชะ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๗ นางทวิรัตน์ ภาภูตานนท์	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๘ นางมนตรีรัตน์ แดงเหลืออง	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๙ นางเพชรยุภา สุริยะกาญจน์	ตำแหน่งครู	กรรมการ

๒.๑๐ นางกัญญาภรณ์ คำสีลา	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๑ นางกรรณิการ์ เอียงลักขะ	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางศิโรรัมย์ ปัตลา	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๓ นายอนุกุล โคมทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๔ นายคุณาวุฒิ สิงห์ทอง	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวปิยภรณ์ ศิริมา	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๖ นายนิกร คำแสนกุล	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวจิตรตา หล้าษา	ตำแหน่งพนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวสุนันท์ รุ่งภูเขียว	ตำแหน่งครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวภาวิณี ชำนิโลก	ตำแหน่งครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสรรงบประมาณและตรวจสอบความถูกต้องของโครงการต่างๆ เพื่อให้สนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล สอดคล้องกับปัญหาความต้องการ เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด กลยุทธ์ของเขตพื้นที่การศึกษาและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. คณะกรรมการกำกับ ติดตาม รวบรวมและสรุปผลการดำเนินโครงการ

มีหน้าที่กำกับ ติดตาม รวบรวม สรุปผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ หลังจากดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ประกอบด้วย

๓.๑ นางจินตนา	หัตถ์	ตำแหน่งครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางมนตรรัตน์	แดงเหลือง	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๓.๓ นายวสันต์	เมิกข่วง	ตำแหน่งครู	กรรมการ
๓.๔ นายจำรอง	แดงเหลือง	ตำแหน่งครู	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดด้วยความเอาใจใส่เพื่อมิให้เกิดความเสียหายและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธวัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ตารางการกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	โครงการ	งบประมาณ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	เงิน คงเหลือ	ผลการดำเนินโครงการ			
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ	รายงาน/ ยังไม่ รายงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ (๔๕๓,๐๔๒)							
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๓๐๐๐					
๒	พัฒนาระบบบริหารงาน วิชาการ	๕๐,๐๐๐					
๓	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑๖,๐๐๐					
๔	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑๖,๐๐๐					
๕	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๓๒,๐๐๐					
๖	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๐,๐๐๐					
๗	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้ศิลปะ	๔๐,๐๐๐					
๘	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา	๑๖,๐๐๐					
๙	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	๔๕,๐๐๐					
๑๐	พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	๓๐,๐๐๐					
๑๑	ปฐมนิเทศปัจฉิมนิเทศและ อำลาสถาบัน + รับนักเรียน	๒๐,๐๐๐					
๑๒	โครงการกีฬาภายใน	๒๖,๐๐๐					
๑๓	ระบบการนิเทศภายใน สถานศึกษา	๔,๐๐๐					
๑๔	ส่งเสริมและพัฒนาการวิจัย	๑,๐๐๐					
๑๕	พัฒนาระบบงานทะเบียน วัดผลและประเมินผล	๔๔,๐๐๐					

๑๖	พัฒนาประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐					
๑๗	พัฒนาทักษะการอ่าน -เขียน	๑,๐๐๐					

ที่	โครงการ	งบประมาณ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	เงิน คงเหลือ	ผลการดำเนินโครงการ			
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินกา รแล้วเสร็จ	รายงาน/ ยังไม่ รายงาน
๑๘	กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงตาม แนวพระราชดำริ	๑๔,๐๔๒					
๑๙	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมนักเรียน	๑๒,๐๐๐					
๒๐	แนะแนวส่งเสริมการศึกษาต่อ และ กิจกรรม Open house เปิดบ้านวิชาการ	๑๐,๐๐๐					
๒๑	งานวันคล้ายวันสถาปนาคณะ ลูกเสือแห่งชาติ	๑,๕๐๐					
๒๒	วันมหาธีรราชเจ้า	๑,๕๐๐					
๒๓	พัฒนาห้องสมุดเฉลิมพระ เกียรติ	๕,๐๐๐					
๒๔	ศึกษาดูงานกลุ่มบริหารวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	๒๕,๐๐๐					
พัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี ๓๑๘,๓๐๒)							
๒๕	กิจกรรมทางวิชาการ/ทักษะ วิชาการ	๖๑,๑๖๒					
๒๖	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน (O-net ม. ๓,๓.๖)	๑๐,๐๐๐					
๒๗	กิจกรรมวันสำคัญ (วัน สิ่งแวดล้อมโลก,วันไหว้ครู,วัน เฉลิมพระชนมพรรษา ร.๑๐,วัน แม่,วันเยาวชน)	๓๘,๐๐๐					
๒๘	กิจกรรมคุณธรรม /เข้าค่าย ปฏิบัติธรรม	๑๕,๐๐๐					
๒๙	อบรมส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ- เนตรนารี (เข้าค่ายพักแรม)	๓๕,๐๐๐					

๓๐	โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่	๗๙,๕๗๐					
๓๑	บริการสารสนเทศ (ICT)	๗๙,๕๗๐					
กลุ่มบริหารงบประมาณ (๓๔,๘๕๐)							
๓๒	พัฒนาระบบบริหาร งบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน)	๗,๐๐๐					
๓๓	พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนงาน	๗,๐๐๐					
๓๔	พัฒนางานการเงินและบัญชี	๓,๐๐๐					
๓๕	ปรับปรุง/ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สนง.	๗,๘๕๐					
๓๖	ศึกษาดูงานกลุ่ม	๑๐,๐๐๐					

ที่	โครงการ	งบประมา ณประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	เงิน คงเหลือ	ผลการดำเนินโครงการ			
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	รายงาน/ ยังไม่ รายงาน
กลุ่มบริหารงานบุคคล (๓๔,๘๕๐)							
๓๗	พัฒนาระบบบริหารงาน บุคคล	๘,๘๕๐					
๓๘	อบรมพัฒนาบุคลากรตาม แผนปฏิบัติการประจำปีและ ศึกษาดูงาน	๒๖,๐๐๐					
กลุ่มบริหารงานทั่วไป (๖๙,๖๙๘)							
๓๙	พัฒนาสภาพแวดล้อมใน โรงเรียน	๒๖,๕๐๐					
๔๐	งานอนามัยโรงเรียน	๖,๐๐๐					
๔๑	กิจกรรมบริการสาธารณะ+ สัมพันธ์ชุมชน	๕,๐๐๐					
๔๒	พัฒนาระบบงานสารบรรณ และธุรการ	๑๐,๑๙๘					
๔๓	ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐					
๔๔	พัฒนางานโสตทัศนศึกษา	๖,๐๐๐					

๔๕	DMC/CCT/ B-OBEC/ สารสนเทศ/เว็บไซต์โรงเรียน	๑๓,๐๐๐					
๔๖	งานอาหารและโภชนาการ						
กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน (๓๔,๘๕๐)							
๔๗	พัฒนาระบบบริหารกิจการ นักเรียน	๗,๘๕๐					
๔๘	ป้องกันและปรับปรุง พฤติกรรมนักเรียน	๕,๐๐๐					
๔๙	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและ ค่านิยมหลักของผู้เรียน	๗,๐๐๐					
๕๐	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๖,๐๐๐					
๕๑	โรงเรียนสีขาว ปลอดภัย เสพติด	๖,๐๐๐					
๕๒	ส่งเสริมประชาธิปไตยใน โรงเรียน	๒,๐๐๐					
๕๓	ทุนการศึกษา	๑,๐๐๐					

ที่	โครงการ	งบประมาณ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖	เงิน คงเหลือ	ผลการดำเนินโครงการ			
				ยังไม่ได้ ดำเนินการ	กำลัง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	รายงาน/ ยังไม่ รายงาน
งบกลาง (๖๙,๖๙๘)							
๕๔	วันสถาปนาโรงเรียน	๒๐,๐๐๐					
๕๕	โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน	๒๐,๐๐๐					
๕๖	วันเข้าพรรษา/ อาสาฬหบูชา	๒๐,๐๐๐					
๕๗	โครงการอื่นๆ	๙,๖๙๘					
	รวมเงินทั้งสิ้น	๑,๐๑๕,๒ ๙๐					